



**Balatonlelle Város Polgármesterétől**  
8638 Balatonlelle Petőfi utca 2. Tel: 85/554-931  
Fax: 85/554-942 Email: [polghiv@balatonlelle.hu](mailto:polghiv@balatonlelle.hu)

## M E G H Í V Ó

Balatonlelle város képviselőtestületének rendkívüli ülését

**2021. augusztus 4-én (szerda) 15:00 órára**

összehívom.

**Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Díszterme**

**Napirendi javaslat:**

1.) Döntés BFT pályázat benyújtásáról.

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

2.) Döntés a VP6-7.2.1.1-21. kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázaton való indulásról és a lehetséges megvalósítási helyszínről

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

3.) Elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó nyilatkozat megadása a Balatonlelle Köztársaság u. 5133/2 és 5187/1 hrsz-ú ingatlanokkal kapcsolatban

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

4.) Balatonlelle, Pipacs sor útépítés

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

5.) A Balatonlelle 3135/4 hrsz-ú ingatlan ingyenes önkormányzati használatba vétele

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

6.) Balatonlelle, Napospart u. 5. sz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi szándék megvitatása

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

7.) Döntés a szociális célú tüzelőanyag vásárlása tárgyú pályázaton való indulásról.

Előadó: Kenéz István polgármester  
(írásos előterjesztés)

8.) Tájékoztató Ventzl Béláné és társai felpereseknek Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezet alperes ellen kár megtérítése ügyében meghozott bírósági jogerős döntésről.  
(Hétfőn kerül kiküldésre.)

Előadó: Markovics Zoltán VÜSZ igazgató  
(írásos előterjesztés)

Balatonlelle, 2021. augusztus 30.



A handwritten signature in black ink, appearing to read "István Kenéz".

**Kenéz István**  
**polgármester**



Balatonlelle Város Polgármesterétől  
Balatonlelle, Petőfi utca 2.  
Tel.: 85/351-628, 554-931  
Fax.: 85/554-942  
E-mail: [polgarmester@balatonlelle.hu](mailto:polgarmester@balatonlelle.hu)

Ügyiratszám: 6110/2021  
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes  
Melléklet: Pályázati felhívás

## ELŐTERJESZTÉS

### Balatonlelle Város Képviselő Testületének 2021. augusztus 4-én tartandó rendkívüli ülésére a „A”-számú napirendi ponthoz

**Tárgy:** Döntés BFT pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balatoni Fejlesztési Tanács által a Településfejlesztési beruházások támogatására 2021-ben kiírt pályázati felhívás keretein belül, melyet jelen előterjesztéshez csatoltan megküldünk, Balatonlelle Város Önkormányzatának ismételten lehetősége van pályázatot benyújtani.

A felhívásban szereplő 5 célterület közül egy pályázat benyújtására van lehetőség.

**Az „A” célterület – Klímaváltozás környezeti hatásait mérséklő önkormányzati közterületi fejlesztések** – Ebben a témában nyújtottuk be az elmúlt 3 évben az „Öregparkból Rózsapark Balatonlellén” című pályázatunkat, amely mindegyik alkalommal forráshiány miatt elutasításra került.

Javasolom, hogy az idei évben is a korábbi műszaki tartalommal nyújtsunk be pályázatot az alábbiak szerint:

1. Közösségi tér (a park központjának) kialakítása és térkövezése, valamint a Móló sétány felől az új térhez vezető meglévő sétány térkövel való burkolása, és a Napospart utcától a Napfény strandig, a parkot átszelő, meglévő sétány térkövezése.
2. A teret körülvevő pergolákat állítunk fel, melyre futórózsákat futtatunk, a pergolák alá új padokat telepítünk.
3. A park területére napelemes lámpatestek kerülnek.
4. Fotópontot hozunk létre a parkon belül egy különleges kovácsoltvas pad formájában.
5. A gyerekek számára interaktív fejlesztő játékokat állítunk fel.
6. Az idősebb generáció számára kártyaasztalokat telepítünk, melyek piknikező helyként is funkcionálnak.
7. A sétányok mentén rózsaágyásokat telepítünk (lásd „Rózsapark” elnevezés), a térre belépve rózsalugas kerül.
8. Kiegészítő elemek: új hulladéktárolók a park egész területén, kerékpártárolók felállítása a parkban áthaladó kerékpárút mellett.

Elnyerhető támogatás:  
minimum 3 millió Ft – maximum 40 millió Ft

Támogatás intenzitása: 65%  
35% önerő szükséges hozzá.

Pályázat benyújtásának határideje:

1. értékelési határnap: **2021. 09. 15.**
2. értékelési határnap **2021. 11. 15.**

Kérem a T. Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2021.(VIII.4.) Kt. számú határozata:**

Döntés BFT pályázat benyújtásáról

Balatonlelle Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy pályázatot nyújt be a Balaton Fejlesztési Tanács által a Településfejlesztési beruházások támogatására kiírt felhívás keretein belül „A” célterület –Klímaváltozás környezeti hatásait mérséklő önkormányzati közterületi fejlesztések célterületre, „Öregparkból Rózsapark Balatonlellén” címmel. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, és a projekthez kapcsolódó szerződések aláírására.

Balatonlelle Város Képviselő-testülete költségvetésében biztosítja a projekthez szükséges 35%-os önrészt.

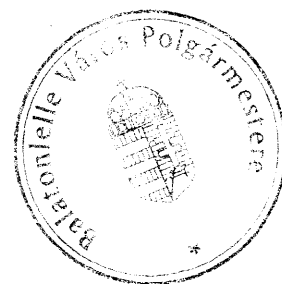
**Felelős:** Kenéz István polgármester

**Határidő:** értelem szerint

Balatonlelle, 2021. július 27.



**Kenéz István  
polgármester**



Költségvetési forrás:

- rendelkezésre áll
- nem áll rendelkezésre
- költségvetési vonzata nincsen
- Költségvetési Rendelet módosítást igényel



**Szabó Józsefné  
közgazdasági irodavezető**

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:



**A BALATON FEJLESZTÉSI TANÁCS PÁLYÁZATI KIÍRÁSA AZ  
INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI MINISZTERIUM TÁMOGATÁSÁVAL**

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ**

**Településfejlesztési beruházások  
támogatására kiírt pályázat elkészítéséhez**



**BALATON**  
**FEJLESZTÉSI TANÁCS**

2021

## Tartalomjegyzék –

|  |    |
|--|----|
| I. A pályázati felhívás célja .....  | 3  |
| II. A felhívás keretében rendelkezésre álló forrás .....   | 4  |
| III. A támogatott pályázatok várható száma .....   | 4  |
| IV. Támogatási célterületek.....   | 4  |
| V. A támogatás formája.....  | 5  |
| VI. Az igényelhető támogatás mértéke és összege.....   | 5  |
| VII. A pályázat benyújtására jogosultak köre, a támogatás igénylésének és a támogatási szerződés megkötésének előfeltételei..... | 6  |
| 1. Pályázatot nyújthatnak be.....  | 6  |
| 2. A támogatás odaítélésének előfeltételei .....   | 7  |
| 3. A támogatás számításának módja.....   | 8  |
| 4. Elszámolható költségek.....   | 8  |
| 5. Nem elszámolható költségek.....   | 9  |
| 6. Piaci ár igazolása.....   | 10 |
| 7. A megvalósítás határideje .....   | 11 |
| 8. A projekt forrásai.....   | 11 |
| 9. A támogatás folyósítása.....  | 12 |
| 10. A biztosítékok .....   | 12 |
| VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje .....   | 12 |
| VIII. Kapcsolattartás, információszolgáltatás.....   | 13 |
| IX. A pályázat részei .....  | 13 |
| 1. A pályázati adatlap .....   | 13 |
| 2. A pályázó által csatolandó mellékletek .....  | 16 |
| X. Eljárásrend.....  | 20 |
| 1. Beérkezés.....  | 20 |
| 2. A pályázat nem hiánypótolható befogadási és jogosultsági kritériumai .....  | 20 |
| 3. A pályázat tartalmi elemzése.....   | 20 |
| 4. A hiánypótlás rendje.....   | 23 |
| 5. Támogatási döntés előkészítése.....   | 24 |
| 6. Döntés.....   | 24 |
| 7. Az értékelés szempontrendszere az A), C), D), E) célterületek esetén .....  | 25 |
| 8. Az értékelés szempontrendszere a B) célterület esetén.....  | 26 |
| 9. Értesítés a támogatási döntésről .....  | 28 |
| 10. A támogatási szerződés megkötésének feltételei .....   | 29 |
| 11. A kedvezményezett változás-bejelentési kötelezettsége és a támogató lépései .....  | 30 |
| 12. A támogatási szerződés módosítása .....  | 31 |
| 13. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata.....  | 31 |
| 14. Tájékoztató a támogatás felhasználásához kapcsolódó ellenőrzésről .....  | 32 |
| XI. Egyéb tudnivalók.....  | 33 |

A Balaton Fejlesztési Tanács (továbbiakban: Tanács) az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: ITM) által biztosított forrás terhére pályázatot hirdet a Balaton Kiemelt Üdülőkörzetben (a továbbiakban: BKÜ) található településfejlesztési beruházások támogatására.

## I. A pályázati felhívás célja

A klímaváltozás egyre nagyobb kihívások elé állítja a világot és benne a BKÜ térségét is. A Balaton és vízgyűjtő területe a környezeti változásokra mind mennyiségi, mind minőségi szempontból rendkívül érzékeny rendszerek. A klímaváltozásnak a Balaton vízforgalmára gyakorolt hatásait vizsgáló kutatások megállapításai között markáns elemként jelenik meg, hogy a 21. század utolsó évtizedeiben a Balaton gyakorlatilag lefolyástalan tóvá változhat. A klímaváltozás mértékét nem a légköri CO<sub>2</sub> szinttel jellemezzük a hétköznapokban, hanem a meteorológiai folyamatokkal, eseményekkel. A globális folyamatok helyben – így a Balatonnál is – lokális sajátosságokkal jelennek meg, ami villámárvizekben, hőhullámokban, elmaradó jégborítottságban, a biodiverzitás csökkenésben, az invazív fajok térnyerésében, az emberi egészség sérülékenységében, a vízbiztonság értelmezésének átalakulásában, és sok egyéb hatásban nyilvánul meg.

A hirtelen kialakuló káresemények elleni védekezésnek, az állapotváltozásokhoz való alkalmazkodás kialakításának a helyben megvalósított, de térségi szinten koordinált intézkedések jelentik a leghatékonyabb módját.

A pályázati felhívás célja a klímaváltozás mérséklését és a klímaváltozáshoz való alkalmazkodást elősegítő beruházási elemek, zöldfelületi fejlesztések megvalósítása.

A pályázati felhívás olyan fejlesztésekre kerül kiírásra, ahol a terület használati funkciójától függetlenül a klímaadaptáció (pl. a vízmegtartás, szén-dioxid elnyelő képesség növelése, stb.) a fő szempont. Ez azt jelenti, hogy a települési közterületek fejlesztési vagy területhasználati céljukban, vagy használati funkciótól függetlenül műszaki kialakításukkal hatékonyan és természetesen módon tudnak hozzájárulni a klímaadaptációhoz. Cél, hogy kialakításukban a természetességre törekvő, egyszerű megoldások jelenjenek meg, melyek közvetlenül szolgálják a terület klímaadaptációját, pl. vízmegtartó és szén-dioxid elnyelő képességének növelését. Fontos cél, hogy - a csapadékvízre, a zöldfelületekre és a biomasszára egyaránt erőforrásként tekintve - a zöldfelületek értékét a klímaadaptációs, vízmegtartó és szén-dioxid elnyelő képességük határozza meg, ne pedig a beépített anyagok értéke.

A Tanács továbbá kiemelten fontosnak tartja a térség életében a fenntarthatóság kultúrájának megjelenését az épített környezet, a természeti területek megóvása és kezelése, a lakosság életmód- és szemlélet változása, az ember és a természet kapcsolata terén.

Ezen cél jelenik meg a térség hosszútávú Fejlesztési Programjában is:

*„A Balaton térsége az egyedülálló természetes környezetben, az egészséget és a fenntarthatóságot kiemelten kezelő, a környezetkímélő technológiák alkalmazásának széles körű elterjedését támogató és ennek következtében lakói és vendégei számára magas minőségű környezetet biztosító térséggé kíván válni.”*

A kitűzött célok eléréshez a Tanács a jelen pályázati felhívás 4. számú mellékletében található Fenntarthatósági útmutatóval kíván segítséget nyújtani. Az útmutató a települési zöldinfrastruktúra elemei, a növényzettel és vízzel borított felületek, úgymint fásított közterek, közkertek, közparkok, játszóterek, fasorok és zöldsávok, vízparti zöldsávok, intézménykertek, zöldtetők, zöldfalak kialakításához ad tervezési-megvalósítási szempontokat, ötleteket. **Felhívjuk a figyelmet, hogy az útmutatóban szereplő zöldfelületek nem mindegyike tartozik a jelen pályázati felhívás alapján támogatható körbe!**

## II. A felhívás keretében rendelkezésre álló forrás

A pályázat meghirdetésekor a rendelkezésre álló forrás

- A IV. pont szerinti „A” és „B” célterület esetében 438.750.000 Ft,
- A IV. pont szerinti „C”, „D” és „E” célterület esetében 100.000.000 Ft.

## III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma:

A IV. pont szerinti „A” és „B” célterület esetében 20-25 db.

A IV. pont szerinti „C”, „D” és „E” célterület esetében 10-15 db.

## IV. Támogatási célterületek

A pályázati felhívás a BKÜ településein (települések listája az 1. 2. és 3. számú mellékletben) megvalósuló fejlesztések támogatását szolgálja az alábbi témákban:

### **„A” célterület: Klímaváltozás környezeti hatásait mérséklő önkormányzati közterületi fejlesztések támogatása.**

1. **Települési közterületek fejlesztése, zöldfelületek kialakításának, rehabilitációjának támogatása,** mely során az érintett területek területhasználati céljukban, vagy funkciótól függetlenül műszaki kialakításukkal valósítanak meg klímaadaptációs célokat.

A jelen pályázati felhívás értelmezésében települési zöldfelületnek tekintjük a település **belterületén** található közhasználatú, közcélú zöldfelületeket (pl. közparkok, parti sétányok, útmenti fasorok és növénykiültetések, stb.) A bírálat során a közpark, közkert területeken megvalósítandó fejlesztések előnyt élveznek.

Nem támogatható tevékenység:

- önkormányzati intézmények, hivatalok területén lévő zöldfelületek,
- buszpályaudvar/vasútállomás/piac/vásárcsarnok környezete,
- strand,
- temető (működő temető, lezárt/felhagyott temető, kegyeleti park)

fejlesztése.

2. **Parti sétányok kialakítása, fejlesztése**

A Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény által előírt parti sétány kialakítási kötelezettség teljesítése érdekében a vízpart-rehabilitációs tanulmányterv (a továbbiakban: Vprt.) illetve a Balaton vízparti területeinek közcélú területfelhasználásáról szóló terv (a továbbiakban: vízparti terv) figyelembe vételével a településrendezési eszközökben szereplő parti sétány és/vagy a hozzá közvetlenül kapcsolódó zöldterületek kialakítása, fejlesztése, amennyiben a Helyi Építési Szabályzat összhangban van a Vprt. illetve a vízparti terv tartalmával.

### **„B” célterület: Környezettudatos, közterület karbantartását szolgáló elektromos eszközök, járművek beszerzése, valamint a hozzájuk kapcsolódó nem nyilvános töltőpont kiépítése.**

A töltőpont csak a közterület karbantartását végző elektromos eszközök kiszolgálására használható. Nyilvános használatának kizárását a kialakítás során biztosítani kell (pl. telephelyen belüli kialakítás). A töltőpont kialakítása önállóan nem támogatható tevékenység. Eszközbeszerzés önállóan is támogatható.

Felhívjuk a figyelmet a géptípus körültekintő kiválasztására és javasoljuk előnyben részesíteni az ápolandó terület nagyságához, az elvégzendő feladathoz igazodó teljesítményű és



kialakítású, jó minőségű, tartós eszközöket, melyek legalább az ötéves kötelező fenntartási időszak alatt megfelelően fognak működni.

#### **„C” célterület: Partvédőművek fejlesztése**

Partvédőművek fejlesztése, jelenlegi műszaki konstrukció megváltoztatása, új part-víz kapcsolat létrehozása (pl. sólyapálya kialakítása, stb.).

A fejlesztés magába foglalhatja a partvédőműhöz közvetlenül kapcsolódó közterület, önkormányzati terület fejlesztését is. Strandok területén partvédőmű fejlesztés nem támogatható!

#### **„D” célterület: Felhagyott temetők, kegyeleti parkok rehabilitációja**

- Felhagyott temetők, kegyeleti parkok közcélú zöldfelületeinek felújítása, fejlesztése
- Kegyeleti park bekerítése, a meglévő kerítés felújítása
- Kegyeleti park élősövénnel való lehatárolása
- Felhagyott temetőben, kegyeleti parkban levő hulladéktároló, vízvételi hely, illemhely, térvilágítás korszerűsítése, kialakítása.
- Információs pontok, (tájékoztató) táblák pl. a kegyeleti parkban nyugvó híres balatoni személyiségekről (pl. tudósok, művészek) - ez önállóan nem támogatható tevékenység.

#### **„E” célterület: Helyi értékeket bemutató és/vagy közösségfejlesztést célzó közterületi fejlesztések**

A támogatás célja a település lakosság megtartásának, közösségfejlesztésének érdekében, a helyi értékekre épülő kisléptékű közterületi fejlesztések megvalósítása. Például: szobor, emlékhelyek, emlékművek (új vagy meglévő megújítása), tanösvény, közösségi tér, rendezvényter (tér+infrastruktúra+színpad) kialakítása, stb.

A felsorolás nem jelent konkrét támogatási terület lehatárolást, csak példálózó jellegű.

**A támogatás épület, út, járda, parkoló fejlesztésére, kialakítására, felújítására egyik célterület esetében sem vehető igénybe.**

### **V. A támogatás formája**

A pályázó működési forrásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás – *vissza nem térítendő támogatás*.

### **VI. Az igényelhető támogatás mértéke és összege**

*A támogatás mértéke az A, C, D és E célterület esetén:*

- a) Parti települések (kivéve Aszófő<sup>1</sup>) és az 1.800 főt meghaladó számú állandó lakossal rendelkező nem parti települések részére a projekt elszámolható összköltségének maximum **65%-a**;
- b) A legfeljebb 1.800 fő állandó lakossal rendelkező nem parti települések és Aszófő részére a projekt elszámolható összköltségének maximum **90%-a**.
- c) egyedi lista szerinti települések (helyi adóbevétel, népesség csökkenés és a forrásszerzési képesség alapján leggyengébb státuszú települések – 3. számú melléklet) a projekt elszámolható összköltségének maximum **100%-a**.

<sup>1</sup> Aszófő megkülönböztetésének oka, hogy a kistelepülés a *Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény* szerint parti településnek számít, azonban nincsen turisztikailag hasznosítható partszakasza.

*A támogatás mértéke a B célterület esetén:*

- a) Parti települések (kivéve Aszófő) és az 1.800 főt meghaladó számú állandó lakossal rendelkező nem parti települések részére a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb **60%-a**;
- b) A legfeljebb 1.800 fő állandó lakossal rendelkező nem parti települések és Aszófő részére a projekt elszámolható összköltségének maximum **80%-a**.
- c) egyedi lista szerinti települések (helyi adóbevétel, népesség csökkenés és a forrásszerzési képesség alapján leggyengébb státuszú települések – 3. számú melléklet) a projekt elszámolható összköltségének maximum **80%-a**.

*A támogatás minimum és maximum értéke valamennyi célterület esetén:*

- a) minimum 3 millió Ft – maximum 40 millió Ft a parti települések (kivéve Aszófő) és az 1.800 főt meghaladó számú állandó lakossal rendelkező nem parti települések részére.
- b) minimum 1 millió Ft – maximum 12 millió Ft a legfeljebb 1.800 fő állandó lakossal rendelkező nem parti települések és Aszófő részére;
- c) minimum 1 millió Ft – maximum 12 millió Ft az egyedi lista szerinti települések (helyi adóbevétel, népesség csökkenés és a forrásszerzési képesség alapján leggyengébb státuszú települések – 3. számú melléklet) részére.

## **VII. A pályázat benyújtására jogosultak köre, a támogatás igénylésének és a támogatási szerződés megkötésének előfeltételei**

### ***1. Pályázatot nyújthatnak be***

- a) A BKÜ településeinek helyi önkormányzatai - részletesen felsorolva az 1., 2. és 3. számú mellékletben,
- b) b) Az a) pontban szereplő települések helyi önkormányzatainak 100%-os tulajdonában lévő vagyonkezelő, településüzemeltető gazdasági társaságai.

A jelen pályázati felhívás keretében **egy település vonatkozásában** legfeljebb két pályázat támogatható abban az esetben, ha az egyik pályázat a B célterületre szól, a másik pályázat pedig az A, C, D, E célterületek valamelyikére. A B célterület a feltöltő felületen is elkülönítésre került.

**Egy pályázó** maximum két pályázatot nyújthat be abban az esetben, ha az egyik pályázat a B célterületre szól, a másik pályázat pedig az A, C, D, E célterületek valamelyikére. A B célterület a feltöltő felületen is elkülönítésre került.

Egy pályázaton belül csak egy támogatási célterületre lehet pályázni.

A jelen pályázati felhívás keretében kizárólag a pályázat meghirdetése, azaz 2021. július 16. után megkezdett beruházások, megrendelt eszközök támogathatók.

A projekt megkezdési időpontjára vonatkozó kritériumok a jelen pályázati felhívás és útmutató VII.2.3. pontjában találhatóak.

A projekt keretében értelmezhető akadálymentesítést meg kell valósítani (kivéve a B célterületet). **Ennek igazolására rehabilitációs szakmérnöki jogosultsággal rendelkező tervező vagy rehabilitációs szakmérnök/szakértő által aláírt nyilatkozat becsatolása szükséges.** A nyilatkozat a felhívás 13. számú mellékletét képezi.

### **Támogatás abban az esetben nyújtható, ha a pályázó**

- a) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- b) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett;
- c) átlátható szervezetnek minősül.

### **Nem köthető támogatási szerződés azzal a pályázóval, aki**

- a) a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntéselőlkészítőként részt vett,
- b) támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormány megbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,
- c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,
- d) a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztisztviselő legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület, a sportszövetség, a polgárőr szervezet és az állam által alapított vagy kezelő alapítvány, valamint azon kezelő alapítvány, amelyhez az állam csatlakozott kivételével – az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)- c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.
- f) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll;
- g) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- h) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrással nem rendelkezik, továbbá azt nem igazolja;

### **2 A támogatás odaítélésének előfeltételei**

1. A pályázatnak meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályoknak, valamint a pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt előírásoknak.

2. A jelen pályázati felhívás keretében egy adott fejlesztésre, beruházásra csak egy célterület keretében és egyszer adható támogatás.

3. Nem nyújtható támogatás olyan projekt megvalósításához, amelyet a pályázat meghirdetése előtt megkezdték. (A 2021. július 1. és a pályázat meghirdetése között, a projekt előkészítés keretében elvégzett tervezési munka ebben a vonatkozásban nem számít a projekt megkezdésének.)

A támogatott projekt megkezdése időpontjának az alábbi időpontok közül a legkorábbi minősül:

- a) építési beruházási tevékenységet tartalmazó projekt esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja;
- b) tárgyi eszköz, forgó eszköz, immateriális javak (együttesen: eszközök) beszerzése esetén:
  - ba) a kedvezményezett általi első jogilag kötelező érvényű megrendelés napja,
  - bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában – az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényű szerződés létrejöttének a napja,

- bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában – a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,
- c) szolgáltatás, egyéb tevékenység támogatása esetén, amennyiben a támogatási szerződéskötést megelőzően megrendelésre kerül sor, ennek időpontja; előzetes megrendelés hiányában a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja, függetlenül a szerződés létrejöttének napjától, érvényességétől;
- d) fejlesztési célú pénzeszközök átadását tartalmazó projekt esetén az első pénzáttétel napja.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a fentiek értelmében a közbeszerzési és/vagy az ajánlatkérési folyamat elindítása még nem minősül a projekt megkezdésének!

4. Abban az esetben, ha a támogatást a pályázó egy nagyobb fejlesztési program meghatározott részének megvalósításához igényli, a fejlesztési program egyes, tervező által meghatározott ütemeit világosan és egyértelműen, a jóváhagyott kiviteli tervben és annak részét képező tételes költségvetésben szereplő ütemezés alapján kell elkülöníteni. A pályázatban meg kell jelölni a fejlesztési program azon meghatározott részét, amelynek megvalósításához a támogatást igényli. A tervező által összeállított és az illetékes hatóság által engedélyezett tervdokumentációban szereplő ütemezéstől eltérő beruházásrészre önálló pályázat nem nyújtható be.

5. A pályázónak vállalnia kell a támogatásból megvalósított fejlesztés üzembe helyezésétől számított legalább 5 évi, a pályázati célnak megfelelő fenntartását.

6. A pályázónak a támogatás elnyerése esetén a „Nyilvánosság biztosítása a Balaton Fejlesztési Tanács által támogatott projekteknél” című dokumentumban szereplő előírásokat be kell tartania. A dokumentum a pályázati felhívás részét képezi, letölthető a [www.balatonregion.hu](http://www.balatonregion.hu) honlapról, a Pályázatok, támogatások / Szabályzatok / Arculati elvárások menüpontból.

7. A kettős finanszírozás elkerülése érdekében a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg benyújtott-e, és ha igen mikor és hol nyújtotta be.

### **3. A támogatás számításának módja**

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

Amennyiben a Kedvezményezett a támogatott projekt megvalósítása révén adóalannyá válik és az ÁFA levonására jogosult lesz, akkor a támogatás alapja a projekt ÁFA nélkül számított nettó összköltsége, azaz a projekt költségvetését nettó módon kell megterveznie.

### **4. Elszámolható költségek**

**A pályázat keretében elszámolható költségtételekre teljesülniük kell a következő feltételeknek:**

- A költségtétel a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre került.
- A költségtétel közvetlenül kapcsolódik a támogatott projekthez, nélkülözhetetlen annak végrehajtásához.
- A költségtétel a támogatott tevékenység időtartama alatt, ténylegesen felmerült.
- A költségtétel teljesülése, jogalapja szerződéssel, megrendelővel, számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható.
- A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők.

- Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési eljárás lefolytatása alapján létrejött vállalkezési/szolgáltatási/megbízási szerződésben rögzített árat), és az árak a jelen pályázati felhívás és útmutató VI.6. pontjának megfelelően igazolásra kerültek.
- A közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó beruházás esetén a költség számlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával került kiválasztásra.

#### **A pályázat keretében elszámolható költségek:**

**I. A beruházás megvalósításának költségei:** A beruházás számviteli törvény (2000. évi C. törvény) 47-48. §-a és 51. §-a szerinti bekerülési értéke, az alábbiak szerint szűkítve:

##### **1. Szolgáltatások igénybevételének költsége**

Harmadik féltől megrendelt, a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó szolgáltatások.

A projektelőkészítés részét képező szolgáltatások közül kizárólag a 2021. július 1. után felmerült tervezési költség számolható el.

##### **2. Építési költségek**

- fel/alépítmények, létesítmények létesítési és kivitelezési költségei,
- gépészeti beruházások költségei.

##### **3. Eszközbeszerzés költsége**

- új eszköz (kivéve: nem közterület fenntartást szolgáló jármű) beszerzése önálló szerződés keretében, és nem valamely más építési szerződéshez kapcsolódóan.

**II. Egyéb elszámolható költségek:** ÁFA, amennyiben az a jogszabály alapján a pályázó esetében nem levonható.

#### **5. Nem elszámolható költségek**

A pályázat keretében nem elszámolhatóak az alábbi költségek:

- Pályázatírás, projektmenedzsment költsége;
- Projektelőkészítés költségei (kivétel: a 2021. július 1. után felmerült tervezési költség, amely elszámolható)
- Tájékoztatási és marketing költségek;
- Saját teljesítés költsége;
- Használt eszköz beszerzésének költsége;
- Valamint az összes olyan költség, amely nincs az elszámolható költségek között nevesítve.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenység megvalósítása során a nettó kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést a Kedvezményezett kizárólag írásban köthet. E követelmény szempontjából írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

## **6. Piaci ár igazolása**

A pályázatban a költségvetés alapját képező egységarak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat vagy közbeszerzési kötelezettség esetén a közbeszerzési eljárás lefolytatása alapján létrejött vállalkozói/szolgáltatási/megbízási szerződésben rögzített árat. A piaci ár alábbiakban felsorolt kritériumoknak megfelelő igazolása a Kedvezményezett feladata és felelőssége.

A piaci ár alátámasztására elsősorban árajánlatok fogadhatóak el, de a szakértői, tanácsadási díjak tekintetében az árajánlatok kiválthatók független statisztikával vagy kimutatással, hivatalos központi pl. KSH-adatokkal, kamarai díjszabásokkal; építési munkák esetén költségvetés készítő programmal készített építőipari költségvetéssel vagy azzal megegyező szerkezetű árajánlattal.

A kereskedelmi forgalomban (üzletben, a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. tv. 3. § (1)-(3) bekezdései szerint) beszerezhető eszközök esetén az írásos ajánlat kiváltható hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl. a forgalmazó cégek honlapjáról).

**A piaci ár alátámasztásához nem fogadható el** olyan árajánlat, megrendelő, szerződés, egyéb kötelezettségvállalás (a továbbiakban összefoglalóan: szerződés), amely olyan szállítótól származik, amelyben a kedvezményezett vagy kedvezményezett tulajdonosa (felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozatra, képviselőre jogosult személy, ezen személy Ptk. 685. § b) szerinti közeli hozzátartozója tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol; vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozatra, képviselőre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, kezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol.

A piaci ár igazolására szolgáló dokumentumok nem lehetnek a pályázat benyújtási időpontjához képest 3 hónapnál régebbiek (kivéve közbeszerzési eljárás keretében beszerzett javak).

**Nettó 200.000,- Ft- alatti egyedi beszerzéseknél a pályázatban nem kötelező igazolni a piaci árat.**

**A nettó 200.000 Ft-ot elérő beszerzéseknél a piaci ár igazolásához a pályázati dokumentáció 5. mellékletében az alábbi dokumentumokat kell benyújtani:**

- Nettó 200.000-999.999,- Ft közötti értékű beszerzésnél 1 db érvényes, összegében egyértelmű, a pályázótól független piaci szereplőtől származó, írásos árajánlat, 5. számú nyilatkozat a piaci árról (utóbbi a pályázati egységcsomag része).
- Nettó 1.000.000,- Ft-ot elérő beszerzésnél 3 db azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes, a pályázótól és egymástól független piaci szereplőktől származó, összegében egyértelmű, írásos árajánlat, 5. számú nyilatkozat a piaci árról (utóbbi a pályázati egységcsomag része)
- Közbeszerzési eljárás esetén a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény és aláírt szerződés.

A nettó 1.000.000,- Ft-ot elérő beszerzéseknél a három árajánlat benyújtásától eltérni csak a Tanács munkaszervezete által adott egyedi engedély alapján, a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellegének alátámasztásával lehet.

Építési beruházás esetén a piaci ár igazolása a következők szerint szükséges:

- Költségvetés-készítő programmal készített tervezői költségvetéssel,<sup>2</sup> **méret- és mennyiségszámítás melléklettel** alátámasztva (amennyiben releváns), vagy

<sup>2</sup> Fő- és munkanemenkénti összesítővel, legalább kétoszlopos (anyag és munkadíj) kivitelben, munkanemenkénti tagolással, az alkalmazott rezsioradíj feltüntetésével

– A fenti értékhatárok figyelembevételével 1 vagy 3 db árajánlat költségvetés-készítő programmal készített fővállalkozói tételes költségvetéssel<sup>1</sup>, méret- és mennyiségszámítás melléklettel alátámasztva (amennyiben releváns), 5. nyilatkozat a piaci árról (utóbbi a pályázati egységcsomag része), vagy

– Amennyiben a projekt nem tartalmaz engedélyköteles tevékenységet ÉS a projektben az építési tevékenység értéke nem haladja meg a nettó 1.000.000 Ft-ot, az árajánlatot nem kötelező költségvetés-készítő programmal készíteni, viszont az árajánlatnak tartalmaznia kell az alábbi részeket, információkat:

- a munkanemenkénti tagolást,
- a fő- és munkanemenkénti összesítőt,
- két külön oszlopban az anyag- és munkadíjat,
- az alkalmazott rezsióradíjat,
- **a méret- és mennyiségszámítást (amennyiben releváns).**

Az 5. nyilatkozatot a piaci árról ebben az esetben is csatolni szükséges!

Az egyes építési költségek tervezése során figyelemmel kell lenni az adott évi Építőipari Költségbeadási Segédlet (ÉKS) című kiadványban meghatározott költségekre. Amennyiben az egyes tervezett költségek ettől jelentősen eltérnek, akkor csökkentésre kerülhetnek. A kiadványban meghatározott tételekhez mért 10%-nál nagyobb eltérés esetén szöveges indoklást kérünk.

Amennyiben a benyújtott dokumentumok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem a kedvezményezettől és egymástól is független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat igazolhatóan meghaladják), a Tanács munkaszervezete állapítja meg az elszámolható költségek összegét megfelelő tárgyú és paraméterekkel rendelkező árajánlattal, független statisztikával igazolva, vagy külső szakértő véleménye alapján.

## **7. A megvalósítás határideje**

A támogatott projektnek legkésőbb 2022. október 31.-ig kell megvalósulnia.

## **8. A projekt forrásai**

A projekt megvalósításához a jelen pályázat keretében igényelt támogatáson felül saját forrás és egyéb források vehetők igénybe.

A saját forrás részei lehetnek:

- saját erő,
- hitel.

Az egyéb forrás részei lehetnek:

- Az államháztartás központi alrendszeréből igényelt és kapott egyéb költségvetési támogatás (vissza nem térítendő/visszatérítendő támogatás, kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény);
- Az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás;
- Az államháztartáson kívüli szervezetektől (pl. szponzortól, egyháztól, külföldi forrásokból, stb.) kapott támogatás.

A forrásokat a pályázati adatlap 6. pontjában található táblázatban kell megadni. Az egyes forráskategóriák részletes magyarázata és igazolásának módja a jelen pályázati felhívás és útmutató IX.2.3. pontjában található.

## **9 A támogatás folyósítása**

A támogatás folyósítása a szakmai-pénzügyi beszámoló Tanács általi elfogadását követően:

- utófinanszírozással,
- vagy szállítói finanszírozással (nettó 1 millió forint feletti beszerzés) teljesítés- és forrásarányosan történik.

Az (első) kifizetés feltétele a jogerős engedély/ek benyújtása.

A projekt megvalósítása során 1 alkalommal részelszámolás beadható.

## **10. A biztosítékok**

A szerződéskötés feltétele a kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Tanács javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt. A Tanács egyéb biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

## **VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje**

- A pályázati egységcsomag letölthető a [www.balatonregion.hu](http://www.balatonregion.hu) honlapról a Pályázatok és támogatások / Aktuális BFT pályázatok menüpont alatt. A pályázati egységcsomagban csak azok a dokumentumok találhatóak meg, amelyekre a Támogató által kiadott standard formátum van.
- A pályázati egységcsomag az alábbi dokumentumokat tartalmazza:
  - Pályázati felhívás és útmutató
  - Pályázati adatlap
  - 1. melléklet: ÁFA-nyilatkozat
  - 2. melléklet: Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról
  - 4. melléklet: A pályázati téma részletes költségvetése (excel tábla)
  - 5. melléklet: Nyilatkozat a piaci árról
  - 13. melléklet: Akadálymentesítési nyilatkozat
  - 16. melléklet: Nyilatkozat adatok érvényességéről
  - Nyilvánosság biztosítása a Balaton Fejlesztési Tanács által támogatott projekteknél
  - Fenntarthatósági útmutató
- A pályázati dokumentumokat (pályázati adatlapot és a beadandó mellékleteket) elektronikus úton szükséges kitölteni. Kézírással kitöltött példányok befogadása nem lehetséges!
- A pályázat kizárólag jelen pályázathoz készített pályázati adatlapon nyújtható be. Az adatlap sem tartalmában, sem formájában nem változtatható.
- A pályázatok benyújtása kizárólag elektronikusan történhet úgy, hogy a pályázó a pályázati dokumentumok pdf (a költségvetés esetén pdf és xls formátumban is) verzióját feltölti a [www.balatonregion.hu](http://www.balatonregion.hu) honlapra. A feltöltéshez az említett honlapon előzetes regisztráció szükséges. Felhívjuk figyelmüket, hogy a pályázati felhívás megtekintéséhez és a pályázati egységcsomag letöltéséhez nem szükséges regisztrálni! A korábbi regisztráció nem jelent előnyt a pályázat elbírálásánál!



- **Jelen pályázati felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2021. július 16-tól 2021. november 15-ig van lehetőség.** Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra (elektronikus feltöltésre) került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

**I. értékelési határnap: 2021. szeptember 15. 24.00 óra**

**II. értékelési határnap: 2021. november 15. 24.00 óra.**

A rendelkezésre álló forráskeret kimerülése vagy annak veszélye esetén a pályázatok benyújtására vonatkozó további lehetőséget a támogató lezárhatja. A támogató a lezárásról a pályázati felhívás közzétételének módjával azonos módon közleményt tesz közzé. A lezárás nem érinti a lezárásra vonatkozó közlemény közzétételét megelőzően benyújtott pályázatokat.

- A projektadatlapot és a többi mellékletet (a költségvetési tábla kivételével) kinyomtatott, cégszerűen aláírt és az aláírást követően pdf fájlban, szkennelt dokumentum formájában kell feltölteni a honlapra. A költségvetési táblát cégszerű aláírással ellátott pdf formátumban és excel (xls) formátumban is fel kell tölteni a honlapra.
- A feltöltött dokumentumok esetén kérjük
  - a fájl nevébe írja bele a pályázó település nevét!
  - a fájlneveknél **NE HASZNÁLJON ÉKEZETES BETŰKET**, túl hosszú megnevezéseket!
  - a több szóból álló fájlneveknél alsó vonással válassza el a szavakat vagy rövidítsen!
- **Az eredeti dokumentumokat csak a szerződéskötésre kell benyújtaniuk a támogatást nyert pályázóknak, postai úton, a támogatási értesítő levélben foglaltak szerint.**
- A beérkezett pályázati anyagokat a Tanács bizalmasan kezeli.

## **VIII. Kapcsolattartás, információszolgáltatás**

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás kapható:

Balatoni Integrációs Közhasznú Nonprofit Kft. (8600 Siófok, Batthyány u. 1.)

- Projektmenedzser neve: dr. Horváthné Labát Márta
- E-mail: [labatmarta@balatonregion.hu](mailto:labatmarta@balatonregion.hu)
- Tel.: 84/317-002/115 Időpont: munkanapokon 8.30 – 12.00 között

Kérjük, információkérésnél **az e-mailt részesítse előnyben**, munkatársunk a lehető legrövidebb időn belül felveszi Önnel a kapcsolatot.

## **IX. A pályázat részei**

A pályázat a pályázó által kitöltött adatlapból és a kapcsolódó mellékletekből áll.

### ***1. A pályázati adatlap***

Kérjük, hogy a pályázati adatlap kitöltésénél törekedjen a konkrét megfogalmazásra, számszaki egyezőségre, hogy mindazt az információt meg tudja adni, ami a pályázat elbírálásához szükséges.

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy a pályázati adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik az Ön pályázatára, kérjük a válaszrovatba a "**pályázatomban nem vonatkozik**" megjegyzést írni. Az üresen hagyott rovatokra hiánypótlást kell kérnünk!

Ha az adatlapban rendelkezésre álló terjedelem nem elegendő a szükséges információk, adatok megadásához plusz melléklet csatolható, de kérjük, írja rá szkennelés előtt a plusz mellékletre, hogy az melyik részhez tartozik.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy **csak a dátummal, cégszerű aláírással, és hivatalos bélyegző lenyomattal ellátott pályázati adatlapok tartalmi elbírálása áll módunkban.**

**Az adatlap kitöltése értelemszerűen történik, melynek során kérjük az alábbi figyelembevételét:**

- **A projekt címe** (adatlap 1. pont): kérjük egy olyan tömör, összefoglaló cím megadását, mely alapvetően jellemzi a tervezett projektet. Kérjük, a projekt címét következetesen azonos formában használni a benyújtott pályázati dokumentumokban (pl. testületi határozat, tervdokumentáció, műszaki leírás, árajánlatok, stb.)
- **Kapcsolattartó** (adatlap 1. pont): Mivel a pályázathoz kapcsolódó kommunikáció a kapcsolattartó e-mail címén keresztül kerül lebonyolításra, kérjük a kapcsolattartó személyét és e-mail címét ennek megfelelően szíveskedjenek megadni.
- **A projekt befejezése** (adatlap 2. pontja): A befejezési határidő megadásánál kalkulálja be, hogy legkésőbb a befejezési határidő után 15 nappal, azaz a beszámoló benyújtásának időpontjára rendelkeznie kell a szükséges hatósági engedélyekkel. A befejezési határidő nem lehet későbbi, mint 2022.10.31.
- **Üzemeltetési/használatba vételi engedély megszerzésének határideje** (adatlap 2. pontja): Amennyiben az Ön projektjéhez szükséges üzemeltetési/használatba vételi engedély, azt legkésőbb 2022.11.15-ig meg kell szereznie és a beszámoló keretében be kell nyújtania.
- **A projekt bemutatása** (adatlap 3. pontja) Kérjük, szíveskedjen bemutatni projektjét valamennyi, az adatlapon felsorolt szempont kifejtésével! *Fordítson kiemelt figyelmet annak ismertetésére, projektje konkrétan hogyan szolgálja a klímaadaptációt, a klímaváltozás hatásának mérséklését (pl. a vízmegtartást, a szén-dioxid elnyelő képesség növelését, stb.)!*
- **A projekt környezeti fenntarthatósága** (adatlap 4. pontja- A B célterületbe tartozó, csak eszközbeszerzést tartalmazó projekt esetén nem releváns): Kitöltés előtt tanulmányozza át a pályázati felhívás mellékletében szereplő Fenntarthatósági Útmutatót, majd a táblázatban fejtse ki, hogy az Útmutató II.1-13. alfejezeteiben található egyes ajánlások hogyan érvényesülnek az Ön projektjében! Amennyiben valamelyik téma az Ön projektjére nem értelmezhető, írja az adott rovatba a „nem releváns” kifejezést!

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy pályázata kidolgozása és a táblázat kitöltése során az aktív cselekvést részesítse előnyben a passzív lépések helyett. Példa aktív cselekvésre: *A projekt keretében elültetünk x db növényt. A meglévő értékes fákra, egyéb növényekre szaktervező által javasolt módon megőrző kezelést végzünk.* Példa a passzív lépésre: *A projekt keretében nem vágunk ki egy fát/cserjét sem.*

**A táblázatban szereplő állításokat a becsatolt terveken, műszaki leírásban ellenőrizni fogjuk!**

Példa a 3. pontban található táblázat megfelelő kitöltésére (a felsoroltakon kívül más, az Ön projektjére illő kitöltés is elfogadható):

| Fenntarthatósági Útmutató |                | Annak kifejtése, hogy a Fenntarthatósági Útmutató II. 1-13. alfejezeteiben szereplő ajánlások hogyan valósulnak meg az Ön projektjében |
|---------------------------|----------------|--|
| Alfejezet száma           | Alfejezet címe |  |
| II.1.                     | Növényzet      | Pl.: szakértővel felmértük a projekt által érintett terület növényállományát, aki meghatározta a maradó és az                          |

|               |  |   |
|---------------|--|---|
|               |  | eltávolítandó növényeket, stb.  |
| <b>II.2.</b>  | <b>Élővilág</b>  | Pl.: a projekt által érintett területen madárodúkat helyezünk el, stb.  |
| <b>II.3.</b>  | <b>Víz</b>   | Pl. a projekt által érintett területen keletkező csapadékvizet hasznosítjuk, mégpedig így:.....   |
| <b>II.4.</b>  | <b>Talaj</b>   | Pl. a projekt által érintett területen kialakított növényegyüttesek körüli szabad talajfelszínt mulcsozással védjük a kiszáradástól és a gyomosodástól, stb.                                  |
| <b>II.5.</b>  | <b>Közterületek felkészítése a klímaváltozás kihívásaira</b> | Pl. a településen kerékpáros infrastruktúrát (kerékpáros pihenőt, szervizpontot, parkolót, stb.), ivókutat, esti sportolásra alkalmas pályát létesítünk, bővítünk, stb.                       |
| <b>II.6.</b>  | <b>Burkolat/infrastruktúra</b>                               | Pl. vízáteresztő burkolatot alkalmazunk a burkolt felületeken, stb.   |
| <b>II.7.</b>  | <b>Társállatok a közterületeken</b>                          | Pl. alkalmassá teszünk egy közterületet a társállatok számára (kutyafuttatót, agility pályát, ivókutat, stb. létesítünk)  |
| <b>II.8.</b>  | <b>Hulladék</b>  | Pl. a projekt által érintett területen keletkező szerves hulladékot (fűkaszálék, avar, fanyesedék, stb.) hasznosítjuk, azaz pl. komposztáljuk, mulcsozunk vele, stb.                          |
| <b>II.9.</b>  | <b>Idősek igényeinek figyelembevétele</b>                    | Pl. a projekt által érintett területen figyelembe vesszük az idősek igényeit is, ezért pl. tornaeszközöket telepítünk számukra, találkozási pontokat alakítunk ki részükre, stb.              |
| <b>II.10.</b> | <b>Játszóterek</b>   | Pl. a projekt által érintett területen úgy alakítjuk ki a játszótérrel, hogy az aktív használatra inspiráljon akár több korosztályt, és ezt így érjük el, hogy:.....                          |
| <b>II.11.</b> | <b>Fogyatékkal élők és speciális igényekkel rendelkezők</b>  | Pl. a zöldfelületet a fogyatékkal élők és speciális igényekkel rendelkezők számára is alkalmassá tesszük (pl. széles és sima utakat, multiszenzoros parkot, „kék” strandot alakítunk ki) stb. |
| <b>II.12.</b> | <b>Közösségépítés</b>  | Pl. a zöldfelület kialakításánál célunk a közösség tagjai számára vonzó hely létrehozása, és ennek érdekében azt tesszük, hogy.....   |
| <b>II.13.</b> | <b>Árnyékolás</b>  | Pl. a projekt által érintett területen árnyékolt részeket alakítunk ki, mégpedig az alábbi módon:.....  |

- **A projekt elszámolható költségei** (adatlap 6. pontja): kérjük, a projekt összköltségének meghatározásánál vegyék figyelembe a szervezet adott projekt megvalósítására vonatkozó ÁFA visszaigénylési jogosultságát. Amennyiben az ÁFA visszaigényelhető, akkor a nettó költség alapján igényelhető a támogatási összeg, amennyiben nem, akkor a bruttó összeg után. Az ÁFA költségvetési táblázatban való szerepeltetésének összhangban kell lennie a benyújtandó pályázati dokumentáció 1. sz. mellékletét képező ÁFA nyilatkozatban foglaltakkal. A pályázati adatlap 6. pontjában szereplő költségvetésnek összhangban kell lennie a 4. és 5. számú mellékletekben becsatolt részletes költségvetéssel és a költségvetést alátámasztó dokumentumokkal.
- **A projekt pénzügyi forrásai** (adatlap 7. pontja): kérjük, fokozottan ügyeljen a támogatás összegének (minimum-maximum összeg) és mértékének (%) meghatározására, valamint a saját forrás helyes kiszámítására!
- Az adatlapban a költség és forrás adatokat kérjük forintban (szükség esetén forintra kerekítve) megadni.
- A kerekítéseknél az általános szabályok szerint járjon el, a tizedes törtek kiszámítása két tizedesjegyre történik (pl: támogatási százalék).

## 2. A pályázó által csatolandó mellékletek

A 3. 8., 9. és 12. mellékletben benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjától számított 90 napnál régebbi. Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30. nap. A nyilatkozat séma (16. melléklet) a pályázati dokumentumok között található.

| CSATOLANDÓ MELLÉKLET |  |   | A melléklet hiánypótolható |
|----------------------|--|---|----------------------------|
| 1.                   | ÁFA-nyilatkozat  | (A pályázati csomag része)<br>Az ÁFA nyilatkozatnál az adóügyi helyzettől függően csak egy nyilatkozat tölthető ki, melyet dátummal és cégszerű aláírással szükséges ellátni.   | Igen                       |
| 2.                   | Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról | (A pályázati csomag része)<br>Kitöltendő „A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról” szóló nyilatkozat, melyet dátummal és cégszerű aláírással szükséges ellátni.  | Igen                       |
| 3.                   | A pályázati téma megvalósításához szükséges források igazolása   | <p><i>A dokumentum időpontjára vonatkozó feltétel a jelen táblázat feletti bekezdésben található!</i></p> <p><b>SAJÁT ERŐ</b> (pályázati adatlap 7. pontja szerinti tábla 2.1. sora)</p> <p><b>Helyi önkormányzatok esetében:</b> képviselő-testületi határozatot kell benyújtani, melyben a biztosított saját erő összege konkrétan szerepel. Amennyiben a polgármester rendelkezik a képviselőtestület költségvetési rendeletbe foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazásával, akkor a polgármester nyilatkozata helyettesítheti a képviselőtestületi határozatot.</p> <p><b>Önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő vagyongazdálkodó, településüzemeltető gazdasági társaság esetén:</b> a pályázó szervezet vezetőjének nyilatkozata, vagy a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi eredeti, pénzügyi igazolást/ banki kivonatot kell benyújtani, melyben a rendelkezésre álló saját erő összege és formája (pl. folyószámla, betétszámla, stb.) konkrétan szerepel. Amennyiben a számlapénz/bankbetét rendelkezésre állását több banki igazolással kívánja igazolni a pályázó, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmazniuk.</p> <p><b>HITEL</b> (pályázati adatlap 7. pontja szerinti forrástábla 2.2.sora)</p> <p>A <b>hitel</b> rendelkezésre állását hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás által kiadott kötelező érvényű finanszírozási ajánlattal (hiteligérvénnyel) vagy megkötött hitel/kölcsönszerződéssel kell igazolni.</p> <p><b>EGYÉB FORRÁS</b> (pályázati adatlap 7. pontja szerinti</p> | Igen                       |

| CSATOLANDÓ MELLÉKLET |  |   | A melléklet hiánypótolható |
|----------------------|--|---|----------------------------|
|                      |  | tábla 3.1., 3.2., 3.3. sorai)<br>Az <b>egyéb forrás</b> rendelkezésre állását a forrást biztosító eredeti nyilatkozatával kell igazolni. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a forrás pontos összegét.   |                            |
| 4.                   | A pályázati téma részletes költségvetése   | (A pályázati csomag része)<br>A pályázati felhívás 4. számú mellékletének (excel tábla) kitöltése, továbbá excel (xls) és aláírással ellátott pdf formátumban való becsatolása szükséges.   | Igen                       |
| 5.                   | A pályázati téma költségvetését (a költségvetés egyes sorait) alátámasztó dokumentumok | <u>Építési beruházás esetén</u> a piaci ár igazolása a következők szerint szükséges: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Költségvetés-készítő programmal készített tervezői költségvetéssel,<sup>3</sup> <b>méret- és mennyiségszámítás melléklettel</b> alátámasztva, vagy</li> <li>• A fenti értékhatárok figyelembevételével 1 vagy 3 db árajánlat költségvetés-készítő programmal készített fővállalkozói tételes költségvetéssel<sup>2</sup>, méret- és mennyiségszámítás melléklettel alátámasztva, vagy</li> <li>• Amennyiben a projekt nem tartalmaz engedélyköteles tevékenységet ÉS a projektben az építési tevékenység értéke nem haladja meg a nettó 1.000.000 Ft-ot, az árajánlatot nem kötelező költségvetés-készítő programmal készíteni, viszont az árajánlatnak tartalmaznia kell a munkanemenkénti tagolást, a fő- és munkanemenkénti összesítőt, két külön oszlopban az anyag- és munkadíjat, az alkalmazott rezsióradíjat, a <b>méret- és mennyiségszámítást</b>.</li> </ul> <u>Egyéb beszerzések esetén</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– nettó 200.000 Ft-ot elérő tételnél 1 árajánlat,</li> <li>– nettó 1.000.000 Ft-ot elérő tételnél 3 árajánlat,</li> </ul> figyelembe véve a pályázati felhívás VI. 6. pontjában szereplő feltételeket.<br><b>Árajánlat(ok) becsatolása esetén benyújtandó az 5. nyilatkozat kitöltve.</b><br><b>A dokumentumok kiállítási időpontja nem lehet régebbi, mint a pályázat beadását megelőző 90 nap.</b><br><b>A költségvetést/árajánlatot/nyilatkozatot a készítő által aláírva szükséges beadni.</b> | Igen                       |
| 6.                   | A pályázati téma tervdokumentációja vagy leírása                                       | <b>Engedélyköteles tevékenység esetén:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha az engedélyeztetés már megtörtént, akkor az engedélyes terveket és a jogerős engedélyt kell benyújtani;</li> <li>• folyamatban lévő engedélyeztetés esetében az engedélyezés megindítását igazoló iratot és az engedélyezésre benyújtott terveket.</li> </ul> <b>Nem engedélyköteles fejlesztés esetén beküldendő (kivéve B célterület):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az illetékes, feladat és hatáskörrel rendelkező eljáró hatóság által kiállított igazolás arról, hogy a</li> </ul>  | Igen                       |

<sup>3</sup> Fő- és munkanemenkénti összesítővel, legalább kétoszlopos (anyag és munkadíj) kivételben, munkanemenkénti tagolással, az alkalmazott rezsióradíj feltüntetésével

| CSATOLANDÓ MELLÉKLET |   |  | A melléklet hiánypótolható |
|----------------------|---|--|----------------------------|
|                      |   | <p>fejlesztés/beruházás nem engedélyköteles;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jogosultsággal rendelkező tervező által készített és aláírt tervrajz és műszaki leírás.</li> </ul> <p><b>B célterület esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A beszerzésre kerülő közterület ápoló eszközök műszaki leírása, ismertetője, amelyből megítélhetők a beszerezni kívánt eszköz műszaki tulajdonságai, paraméterei.</li> <li>• A pályázó nyilatkozata arról, hogy rendelkezik a beszerezni kívánt eszköz(ök) töltésére alkalmas csatlakozó hellyel vagy a helyi hálózatba csatlakoztatható töltő eszközzel, VAGY</li> <li>• Az elektromos töltőpont kialakítási terve és az elektromos töltőpont kialakítására vonatkozó szolgáltatói engedély, hozzájárulás; illetve a létesítéshez előírt szolgáltatói feltételek.</li> </ul> |                            |
| 7.                   | <b>A Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóságának nyilatkozata (B) célterület esetében nem releváns)</b>  | <p>Benyújtandó a természetvédelmi kezelő Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóságának nyilatkozata arról, hogy a projekt által érintett területen találhatóak-e védett természeti értékek, és ha igen, megvalósítható-e a projekt a tervezett módon, illetve milyen feltételei vannak a megvalósításnak a védett természeti érték megőrzése szempontjából.</p>   | Igen                       |
| 8.                   | <b>A projekt megvalósulási helyének bemutatása (B) célterület esetében csak akkor releváns, ha elektromos töltőpontot is létesít a pályázó)</b>         | <p>A projekt által érintett terület érvényes (földhivatali vagy jegyzői hitelesítéssel ellátott) nyilvántartási térképmásolata, <u>melyen kiemeléssel</u> (pl. színezés, sátozás, stb.) <u>meg kell jelölni a projekt által érintett területet.</u></p> <p><i>A dokumentum időpontjára vonatkozó feltétel a jelen táblázat feletti bekezdésben található!</i></p>  | Igen                       |
| 9.                   | <b>Az érintett terület tulajdonviszonyai nak igazolása (B) célterület esetében csak akkor releváns, ha elektromos töltőpontot is létesít a pályázó)</b> | <p>A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát elektronikus tulajdoni lap másolattal kell igazolni.</p> <p><i>A dokumentum időpontjára vonatkozó feltétel a jelen táblázat feletti bekezdésben található!</i></p>  | Igen                       |
| 10.                  | <b>Tulajdonosi hozzájárulás (B) célterület esetében csak akkor releváns, ha elektromos töltőpontot is létesít a pályázó)</b>                            | <p>Ha a tulajdoni lap szerint a projekt által érintett terület nincs a pályázó tulajdonában, akkor csatolni szükséges:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt tulajdonosi nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul a támogatási kérelemben szereplő projekt megvalósításához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll;</li> </ol>   | Igen                       |

| CSATOLANDÓ MELLÉKLET |   |   | A melléklet hiánypótolható |
|----------------------|---|---|----------------------------|
|                      |   | 2. A pályázónak legalább a fenntartási időszak végéig (üzembe helyezéstől számított 5 év) szóló bérleti, vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot igazoló és használatot biztosító szerződését.  |                            |
| 11.                  | A pályázó jogosultságát igazoló dokumentum  | <b>Önkormányzatok esetében:</b> nem szükséges dokumentum beadása, a jogosultságot a Közreműködő Szervezet a Magyar Államkincstár nyilvántartása alapján ellenőrzi.<br><b>Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok esetén:</b> jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példánya vagy az eredeti példány hitelesített másolata.  | Igen                       |
| 12.                  | A pályázó képviselőjét igazoló dokumentum   | <i>A dokumentum időpontjára vonatkozó feltétel a jelen táblázat feletti bekezdésben található!</i><br>A nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata,   | Igen                       |
| 13.                  | Akadálymentesítési nyilatkozat (B célterület esetén nem releváns)   | Becsatolandó a pályázati csomag részét képező nyilatkozat kitöltött és rehabilitációs szakmérnöki jogosultsággal rendelkező tervező vagy rehabilitációs szakmérnök/szakértő által aláírt példánya.<br>A szakember által kitöltött és aláírt nyilatkozat csatolása abban az esetben is szükséges, ha nincs értelmezhető akadálymentesítési projektem.  | Igen                       |
| 14.                  | Közterület alakítási terv – benyújtása nem kötelező (B célterület esetén nem releváns)  | A közterület-alakítási terv becsatolásával a pályázó alátámaszthatja a projekt műszaki megvalósításának indokoltságát is. A bírálat során többletinformációt ad, de benyújtása nem kötelező.<br>A fejlesztések esetén többletinformációt nyújt a 314/2012. (XI.8.) Korm. határozat 27. § és 8. melléklet szerint elkészített közterület-alakítási terv (tervlap és közterület-alakítás leírása) benyújtása a tervet jóváhagyó képviselőtestületi határozattal együtt.                                 | Igen                       |
| 15.                  | Fotók a projekt által érintett területről (B célterület esetén csak akkor releváns, ha elektromos töltőpontot is létesít a pályázó) | A projekt által érintett terület kiinduló (a projekt megvalósítását megelőző) állapotát jellemzően ábrázoló kb. 3-5 db digitális fotó   | Igen                       |
| 16.                  | Nyilatkozat a dokumentumban szereplő adatok érvényességéről   | A 3. 8., 9. és 12. mellékletben benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjától számított 90 napnál régebbi. Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30. nap. | Igen                       |

## X. Eljárásrend

A pályázatok kezelési feladatait a Balatoni Integrációs Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: közreműködő szervezet) végzi.

### 1. Beérkezés

- Valamennyi, a megjelölt címre beérkező pályázat regisztrálásra, majd azonosító jellel (regisztrációs szám) ellátásra kerül. A regisztrációról, tehát a pályázat megérkezéséről és a regisztrációs számról a pályázót a közreműködő szervezet értesíti.
- A beérkezést követően kerül sor a jogosultsági és tartalmi értékelésre.

### 2. A pályázat nem hiánypótolható befogadási és jogosultsági kritériumai

| Szempont  | A pályázat megfelel a kritériumnak igen/nem |
|---|---|
| A pályázatot határidőben nyújtották be.   |   |
| Az igényelt támogatás nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget és eléri a minimálisan igényelhető támogatást, és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a pályázati felhívásban megjelölt maximális támogatási intenzitást.  |   |
| A pályázó a jelen pályázati felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.   |   |
| A pályázati felhívásban közzétett, gépi úton kitöltött projekt adatlap elektronikus úton, a kért formában – cégszerűen aláírt, szkennelt (pdf) formátumban került beküldésre.<br>A projekt adatlap nem üres, a jogosultsági vizsgálat szempontjából releváns információk kitöltésre kerültek. |   |
| A pályázatban szereplő projekt célja megfelel a pályázati felhívásban szereplő támogatási célnak.   |   |

**Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg valamely fenti feltételnek, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül.**

Amennyiben a benyújtott pályázat megfelel valamennyi fenti feltételnek, a közreműködő szervezet 7 napon belül befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére, majd elvégzi a pályázat tartalmi elemzését a X.3. pont szerint.

A befogadó nyilatkozat kiküldése nem jelenti a támogatás megítélését!

### 3. A pályázat tartalmi elemzése

A pályázat tartalmi elemzése annak megállapítására irányul, hogy a pályázatban szereplő információk az elbíráláshoz szükséges részletességgel rendelkezésre állnak-e. A 3. 8., 9. és 12. mellékletben benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjától számított 90 napnál régebbi. Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30. nap.



| Szempont   | A pályázat megfelel a kritériumnak igen/nem |
|--|---|
| A pályázati adatlapon a jogosultsági körbe tartozó információkon kívüli releváns adatok is megadásra kerültek.   |   |
| 1. sz. melléklet: csatolásra került a pályázathoz a cégszerűen aláírt ÁFA nyilatkozat, mely összhangban van a projekt költségvetésével és a pályázó adószámával.   |   |
| 2. sz. melléklet: csatolásra került a pályázathoz a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló nyilatkozat gépi vagy elektronikus úton kitöltve, cégszerű aláírással ellátva.  |   |
| 3. sz. melléklet: csatolásra kerültek a pályázathoz a pályázati adatlap 6. pontjában bemutatott források rendelkezésre állását igazoló, megfelelő dátumú dokumentumok.   |   |
| 4. melléklet: pályázati felhívás mellékletét képező költségvetési tábla cégszerűen aláírt, szkennelt pdf és excel formátumban került becsatolásra, számszaki hibát nem tartalmaz, a költségek besorolása megfelelő.  |   |
| <p>5. melléklet: csatolásra kerültek a pályázathoz a pályázati téma költségvetését alátámasztó dokumentumok</p> <p><u>Építési beruházás esetén</u> becsatolásra került:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Költségvetés-készítő programmal készített tervezői költségvetés,<sup>4</sup> <b>méret- és mennyiségszámítás melléklettel</b> alátámasztva, vagy</li> <li>• A fenti értékhatárok figyelembevételével 1 vagy 3 db árajánlat költségvetés-készítő programmal készített fővállalkozói tételes költségvetés<sup>3</sup>, méret- és mennyiségszámítás melléklettel alátámasztva, vagy</li> <li>• Amennyiben a projekt nem tartalmaz engedélyköteles tevékenységet ÉS a projektben az építési tevékenység értéke nem haladja meg a nettó 1.000.000 Ft-ot, az árajánlatot nem kötelező költségvetés-készítő programmal készíteni, viszont az árajánlatnak tartalmaznia kell a munkanemenkénti tagolást, a fő- és munkanemenkénti összesítőt, két külön oszlopban az anyag- és munkadíjat, az alkalmazott rezsiorádját, a <b>méret- és mennyiségszámítást</b>.</li> </ul> <p><u>Egyéb beszerzések esetén</u> becsatolásra került:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– nettó 200.000 Ft-ot elérő tételnél 1 árajánlat,</li> <li>– nettó 1.000.000 Ft-ot elérő tételnél 3 árajánlat,</li> </ul> <p>figyelembe véve a pályázati felhívás VI. 6. pontjában szereplő feltételeket.</p> <p><b>Árajánlatok csatolása esetén benyújtásra került az 5. nyilatkozat kitöltve.</b></p> <p><b>A dokumentumok kiállítás időpontja nem lehet régebbi, mint a pályázat beadását megelőző 90 nap.</b></p> <p><b>A költségvetést / árajánlatot / nyilatkozatot a készítőjük aláírta.</b></p> |   |
| <p>6. melléklet: csatolásra kerültek a pályázathoz a tervek és a pályázati téma részletes leírása</p> <p><u>Engedélyköteles tevékenység esetén:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha az engedélyeztetés már megtörtént, akkor az engedélyes tervek és az engedély benyújtásra kerültek;</li> <li>• folyamatban lévő engedélyeztetés esetében az engedélyezés megindítását igazoló irat és az engedélyezésre benyújtott tervek kerültek becsatolásra;</li> <li>• parti sétányok és települési zöldfelületek esetén a képviselő-testület által jóváhagyott közterület-alakítási terv (tervlap és közterület-alakítás leírása) benyújtásra került (többletinformációt nyújt, de beadása nem kötelező).</li> </ul> <p><u>Nem engedélyköteles fejlesztés esetén (kivéve B célterület) a pályázó csatolta:</u></p>  |   |

<sup>4</sup> Fő- és munkanemenkénti összesítővel, legalább kétszlopos (anyag és munkadíj) kivitelben, munkanemenkénti tagolással, az alkalmazott rezsiorádj feltüntetésével

| Szempont  | A pályázat megfelel a kritériumnak igen/nem |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• az illetékes, feladat és hatáskörrel rendelkező eljáró hatóság által kiállított igazolást arról, hogy a fejlesztés / beruházás nem engedélyköteles;</li> <li>• jogosultsággal rendelkező tervező által készített és aláírt tervrajzot és műszaki leírást.</li> </ul> <p><b>B célterület esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A beszerzésre kerülő közterület ápoló eszközök műszaki leírása, ismertetője, amelyből megítélhetők a beszerezni kívánt eszköz műszaki tulajdonságai, paraméterei.</li> <li>• A pályázó nyilatkozata arról, hogy rendelkezik a beszerezni kívánt eszköz(ök) töltésére alkalmas csatlakozó hellyel vagy a helyi hálózatba csatlakoztatható töltő eszközzel, VAGY</li> <li>• Az elektromos töltőpont kialakítási terve és az elektromos töltőpont kialakítására vonatkozó szolgáltatói engedély, hozzájárulás; illetve a létesítéshez előírt szolgáltatói feltételek..</li> </ul>              |   |
| <p>7. melléklet: csatolásra került a természetvédelmi kezelő Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóságának nyilatkozata arról, hogy a projekt által érintett területen találhatóak-e védett természeti értékek, és ha igen, megvalósítható-e a projekt a tervezett módon, illetve milyen feltételei vannak a megvalósításnak a védett természeti érték megőrzése szempontjából. <i>(B) célterület esetében nem releváns</i></p>  |   |
| <p>8. melléklet: csatolásra került a pályázathoz a projekt által érintett terület érvényes (földhivatali vagy jegyzői hitelesítéssel ellátott), megfelelő dátumú nyilvántartási térképmásolata, melyen kiemeléssel (pl. színezés, sátozás, stb.) megjelölték a projekt által érintett területet. <i>(B) célterület esetében csak akkor releváns, ha elektromos töltőpontot is létesít a pályázó)</i></p>  |   |
| <p>9. melléklet: csatolásra kerültek a pályázathoz a projekt által érintett teljes terület tulajdonjogának igazolásaként a megfelelő dátumú elektronikus tulajdoni lap másolatok. <i>(B) célterület esetében csak akkor releváns, ha elektromos töltőpontot is létesít a pályázó)</i></p>   |   |
| <p>10. melléklet: <i>(B) célterület esetében csak akkor releváns, ha elektromos töltőpontot is létesít a pályázó)</i> Ha a tulajdoni lap szerint a projekt által érintett terület nincs teljes egészében a pályázó tulajdonában, akkor a pályázathoz csatolásra került az alábbi két dokumentum:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt <b>tulajdonosi nyilatkozat</b> arról, hogy hozzájárul a támogatási kérelemben szereplő projekt megvalósításához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll;</li> <li>2. A pályázónak legalább a fenntartási időszak végéig (üzembe helyezéstől számított 5 év) szóló bérleti, vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot igazoló és használatot biztosító <b>szerződése</b>.</li> </ol> |   |
| <p>11. melléklet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Önkormányzatok esetében: az önkormányzat működő szervezetként szerepel a MÁK honlapján elérhető törzskönyvi nyilvántartásban (a közreműködő szervezet ellenőrzi és nyomtatja ki a MÁK honlapjáról a dokumentumot).</li> <li>• Önkormányzati tulajdonú társaságok, intézmények esetén: becsatolásra került a szervezet jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratnak a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebbi</li> </ul>  |   |

| Szempont  | A pályázat megfelel a kritériumnak igen/nem |
|---|---|
| eredeti példánya.   |   |
| 12. melléklet: csatolásra került a pályázathoz a pályázó képviselőjét igazoló, megfelelő dátumú dokumentum: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmentája vagy az aláírásmenták hitelesített másolata, VAGY</li> <li>• banki aláírás bejelentő, vagy annak a bank által hitelesített másolata.</li> </ul>   |   |
| 13. melléklet: Csatolásra került a pályázati felhívás mellékletét képező akadálymentesítési nyilatkozat kitöltött és rehabilitációs szakmérnöki jogosultsággal rendelkező tervező vagy rehabilitációs szakmérnök/szakértő által aláírt példánya. <i>(kivéve B célterület)</i>   |   |
| 14. melléklet: Csatolásra került a közterület alakítási terv. A közterület-alakítási terv becsatolásával a pályázó alátámaszthatja a projekt műszaki megvalósítási módjának indokoltságát is. A bírálat során többletinformációt ad, de benyújtása nem kötelező.<br>Parti sétányok és települési zöldfelületek esetén többletinformációt nyújt a 314/2012. (XI.8.) Korm. határozat 27. § és 8. melléklet szerint elkészített közterület-alakítási terv (tervlap és közterület-alakítás leírása) benyújtása a tervet jóváhagyó képviselőtestületi határozattal együtt. <i>.(kivéve B célterület)</i> |   |
| 15. melléklet: Becsatolásra került a projekt által érintett terület kiinduló (a projekt megvalósítását megelőző) állapotát jellemzően ábrázoló kb. 3-5 db digitális fotó <i>(B) célterület esetében csak akkor releváns, ha elektromos töltőpontot is létesít a pályázó)</i>  |   |
| 16. melléklet: Benyújtásra került a pályázó nyilatkozata az adatok érvényességéről, A 3. 8., 9. és 12. mellékletben benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjától számított 90 napnál régebbi. Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30. nap.           |   |

Amennyiben a benyújtott pályázat megfelel valamennyi tartalmi szempontnak, és a kiemelt szakértői vizsgálat nem javasolja a műszaki tartalom kiegészítését, módosítását, a közreműködő szervezet a pályázatot tartalmilag megfelelőnek nyilvánítja és erről a pályázót írásban értesíti. Az értesítés tartalmazza a pályázat regisztrációs számát, a pályázat tartalmi megfelelőségének tényét. A tartalmi megfelelőségi értesítés kiküldése nem jelenti a támogatás megítélését!

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg valamennyi tartalmi kritériumnak és/vagy a kiemelt szakértői vizsgálat a műszaki tartalom kiegészítését, módosítását javasolja, a közreműködő szervezet hiánypótlási lehetőséget biztosít a pályázó részére a X.4. pont szerint.

#### 4. A hiánypótlás rendje

- A benyújtott pályázatok hiánypótlása a X.2. pontban (A pályázat nem hiánypótlható befogadási és jogosultsági kritériumai) foglalt feltételeket teljesítő pályázatok esetében lehetséges.
- **Amennyiben a pályázat nem felel meg a X.3. pontban szereplő tartalmi szempontoknak, a közreműködő szervezet a pályázót a pályázó kapcsolattartójának és képviselőjének e-**

**mail címére küldött elektronikus levélben, egyszeri alkalommal hiánypótlásra szólítja fel.**

- Ha a hiánypótlási felszólítást az elektronikus kiküldés napját követő 3 munkanapon belül nem veszi át a pályázó, akkor a hiánypótlási felszólítás postai úton ismételtén kiküldésre kerül.
- Amennyiben a postai úton kiküldött hiánypótlási felszólítást a pályázó 8 naptári napon belül nem veszi át, akkor azt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni.
- **A hiánypótlást a hiánypótlási felszólítás kézhezvételét követő 15 napon belül kell teljesíteni.**
- A hiánypótlási felszólítás kézhezvételi időpontja az a nap, amely a közreműködő szervezethez visszaérkező tértivevényben (elektronikus kézbesítési igazolásban, vagy postai tértivevényben) szerepel. A hiánypótlási határidő első napja a hiánypótlási felszólítás kézhezvételét követő nap.
- Ha a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, a hiányosságokat nem pótolja a megadott határidőn belül, a pályázat további vizsgálat nélkül elutasításra kerül. Az elutasításról szóló értesítés tartalmazza az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.
- A közreműködő szervezet a hiánypótlási eljárás során indokolt esetben tisztázó kérdést tehet fel, melynek megválaszolására a kérdést tartalmazó levél igazolt átvételét követő 3 munkanap áll a pályázó rendelkezésére.

A klímaváltozás hatásának mérséklése, a vízmegtartás szemlélete az eddigi tervezési gyakorlatban jellemzően nem jelent meg, ezért a BFT fontosnak tartja a tervek ilyen szempontú szakmai támogatását. Ennek érdekében **a pályázatok a klímaváltozás hatásának mérséklése, vízmegtartás szempontjából kiemelt szakértői vizsgálatra kerülnek.** Azon pályázatoknál, ahol a szakértői javaslat kiegészítéssel, módosítási javaslattal él, ott tartalmi átdolgozás keretében a pályázó átdolgozhatja pályázatát (műszaki tartalom, költségvetés). Az átdolgozásra a **felhívás kézhezvételét követő 30 napon belül van lehetőség.**

### **5. Támogatási döntés előkészítése**

A támogatási döntés előkészítését a közreműködő szervezet írásban dokumentálja. A dokumentációban rögzítésre kerülnek az elbírálás során tett észrevételek, a pályázatok értékelése és a véleményezésre jogosultak javaslatai a támogató részére. A pályázatok elbírálásáról emlékeztető készül, amely tartalmazza a pályázat elbírálása során a benyújtott pályázatokkal kapcsolatban tett főbb hozzászólásokat, valamint a pályázatok támogathatóságára vonatkozó javaslatokat, indoklással együtt.

A pályázók az írásos dokumentáció pályázatukra vonatkozó részét megtekinthetik.

### **6. Döntés**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 65. § értelmében a támogatási döntés meghozatalának feltétele, hogy a támogatás nem minősül az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti állami támogatásnak vagy a támogatás biztosítására az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokra vonatkozó szabályokkal összhangban kerül sor.

A pályázatok elbírálására a Támogatási Szabályzatban megszabott időtartamon belül kerül sor. A Támogatási Szabályzat a Tanács honlapján ([www.balatonregion.hu](http://www.balatonregion.hu)) a pályázati dokumentumok között érhető el.

A pályázatok elbírálását a Tanács végzi, az általa létrehozott Szakértői Bizottság javaslata alapján.

### A Szakértői Bizottság összetétele:

- a Balaton Fejlesztési Tanács Elnöke által delegált személy (1 szavazat),
- a Balatoni főépítész; amennyiben a pályázatok elbírálásakor még nem kerül kinevezésre, az esetben Somogy, Veszprém- és Zala megye állami főépítészei, az illetékességi területükhöz tartozó pályázatok tekintetében (1 szavazat)
- a Somogy, Veszprém- és Zala Megyei Önkormányzatok 1-1 képviselője (3 szavazat),
- az Innovációs és Technológiai Minisztérium képviselője (2 szavazat).

A pályázat nyerteséről a Tanács elnöke által aláírt döntési lista készül, amely tartalmazza a nyertes pályázók adatait, az elnyert támogatás összegét és ebből a költségvetési évben kifizetni tervezett összeget. A döntési lista nem minősül kötelezettségvállalásnak.

Abban az esetben, ha

- a kedvezményezett a támogatási szerződés megkötésétől visszalép,
- a támogatási döntés hatályát veszti,
- a felek a támogatási szerződést közös megegyezéssel felbontják, megszüntetik, vagy a támogatási szerződést valamelyik fél felbontja, vagy attól eláll,
- a kedvezményezett nem teljesíti a támogatási szerződés megkötésének feltételeit,

a Tanács a felszabaduló összegig a szakmailag megfelelő pályázatok rangsorában a következő helyen álló pályázók részére lehetővé teszi a támogatás igénybevételét.

Az a,b,c,d esetben a döntési listát az új kedvezményezettek tekintetében módosítani kell.

### 7. Az értékelés szempontrendszere az A), C), D), E) célterületek esetén

| Szakmai értékelés szempontjai  | Adható pontszám |
|--|-----------------|
| A projekt indokoltsága, reális igényekkel való alátámasztottsága   | 0-20 pont       |
| A projekt fenntarthatóságának vizsgálata. <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Környezeti fenntarthatóság max. 15 pont</u><ul style="list-style-type: none"><li>• A projektben érvényesülnek a Fenntarthatósági Útmutató <i>II. Zöldfelületek tervezésének általános szempontjai</i> című fejezete 1-13. alfejezeteiben szereplő ajánlások. Rész-szempontra adható összpontszám: 0-10 pont<br/>Értékelés alkalmazott ajánlásonként, egy alfejezetből több ajánlás is megvalósítható, melyek külön-külön kerülnek pontozásra:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Adott alfejezetből nem alkalmazott ajánlást, vagy a leírt alkalmazás szakmailag nem megfelelő, vagy az adott alfejezetet nem relevánsnak jelölte: 0 pont</li><li>○ Adott alfejezet ajánlásának passzív alkalmazása: 1 pont,</li><li>○ Adott alfejezet ajánlásának aktív, cselekvő alkalmazása: 2 pont.</li></ul></li><li>• A projekt illeszkedik a Fenntarthatósági Útmutató <i>I.1. Nemzeti Fenntarthatósági Keretstratégia</i> és a <i>I.2. Balaton Kiemelt Térség Fejlesztési Programja</i> fejezeteiben ismertetett alapelvekhez valamint az érintett megye éghajlatváltozási stratégiájához<ul style="list-style-type: none"><li>○ Teljes mértékben illeszkedik: 5 pont</li><li>○ Részben illeszkedik: 3 pont</li><li>○ Nem illeszkedik: 0 pont</li></ul></li></ul></li><li>• <u>Társadalmi fenntarthatóság max. 15 pont</u><ul style="list-style-type: none"><li>• A projekt tartalma a helyi társadalmi igényeknek megfelelően került megtervezésre: 9 pont</li><li>• A projekt tartalmának megtervezésébe bevonták a helyi embereket: 3 pont</li><li>• A projekt előkészítésébe és megvalósításába helyi civil szervezetet is bevonnak: 3 pont</li></ul></li></ul> | 0-35 pont       |

| Szakmai értékelés szempontjai  | Adható pontszám     |
|--|---------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>A projekt üzemeltetése/fenntartása biztosított 0/3 pont</li> <li>A projekt által érintett terület tulajdoni lap szerinti besorolása közkert/közpark 0/2 pont</li> </ul> |                     |
| A projekt műszaki megvalósítási módjának indokoltsága: a bíráló a műszaki dokumentáció (kötelezően becsatolandó) és a közterület alakítási terv (benyújtása nem kötelező) alapján történik.                    | 0-20 pont           |
| A pályázó település állandó lakosainak száma nem haladja meg az 1.500 főt <ul style="list-style-type: none"> <li>Parti település 2 pont</li> <li>Nem parti település és Aszófő 5 pont</li> </ul>               | 0 / 2 / 5 pont      |
| <b>Adható szakmai pontszámok összesen:</b>   | <b>max. 80 pont</b> |

| A projekt pénzügyi megvalósíthatósága   | Adható pontszám      |
|---|----------------------|
| Az elszámolni kívánt költségek kapcsolódnak a projekt tartalmához <ul style="list-style-type: none"> <li>Teljes mértékű kapcsolódás 5 pont</li> <li>Van nem kapcsolódó költségtétel 3 pont</li> <li>A költségek egyáltalán nem kapcsolódnak 0 pont</li> </ul> | 0 / 3 / 5 pont       |
| A projekt elszámolható költségének mértéke megalapozott, az egyes költségelemek megfelelnek a szokásos piaci áraknak, vagy az eltérés okát a pályázó megfelelően indokolja.   | 0-5 pont             |
| A projekt költségvetésében érvényesítették a költségtakarékos megoldásokat  | 0-5 pont             |
| A projekt költsége arányban áll a várt eredménnyel  | 0-5 pont             |
| <b>Adható pénzügyi pontszámok összesen:</b>   | <b>max. 20 pont</b>  |
| <b>Adható szakmai és pénzügyi pontszámok mindösszesen:</b>  | <b>max. 100 pont</b> |

#### 8. Az értékelés szempontrendszere a B) célterület esetén

| Szakmai értékelés szempontjai   | Adható pontszám |
|---|-----------------|
| <b>A projekt indokoltsága, reális igényekkel való alátámasztottsága</b>   | 0-20 pont       |
| <b>A projekt fenntarthatóságának vizsgálata</b><br><u>Környezeti fenntarthatóság max. 15 pont</u><br>A projekt illeszkedik a Fenntarthatósági Útmutató I.1. Nemzeti Fenntarthatósági Keretstratégia és a I.2. Balaton Kiemelt Térség Fejlesztési Programja fejezeteiben ismertetett alapelvekhez valamint az érintett megye éghajlatváltozási stratégiájához <ul style="list-style-type: none"> <li>Teljes mértékben illeszkedik: 15 pont</li> <li>Részben illeszkedik: 1-10 pont</li> <li>Nem illeszkedik: 0 pont</li> </ul> | 0-35 pont       |
| <u>A beszerzendő eszköz tárolása állagmegóvás, vagyonbiztonság szempontjából max 5 pont</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>A tárolás mindkét szempontból megfelelő helyen fog történni: 5 pont</li> <li>A tárolás részben megfelelő helyen fog történni: 1-3 pont</li> <li>A tárolás egyik szempontból sem megfelelő helyen fog történni: 0 pont</li> </ul>   |                 |
| <u>A beszerzendő eszközökkel karbantartott közterület nagysága, max. 5 pont</u><br>A beérkezett pályázatok adatai alapján képezünk kategóriákat és a pontozást ehhez  |                 |

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <i>rendeljük hozzá.</i>  |                       |
| <u>A beszerzett eszközök üzemeltetését elektromos parkfenntartó gépek kezelésére igazoltan kioktatott ember fogja végezni 0/5 pont</u> |                       |
| <u>A projektből beszerzett eszközök fenntartása biztosított 0/5 pont</u>   |                       |
| <b>A projekt műszaki megvalósítási módjának indokoltsága</b>   | <b>0-20 pont</b>      |
| <b>A pályázó település állandó lakosainak száma nem haladja meg az 1.800 főt</b>   | <b>0 / 2 / 5 pont</b> |
| – Parti település 2 pont   |                       |
| – Nem parti település és Aszófő 5 pont   |                       |
| <b>Szakmai pontszámok összesen:</b>  | <b>80 pont</b>        |

| <b>A projekt pénzügyi megvalósíthatósága</b>  | <b>Adható pontszám</b> |
|---|------------------------|
| Az elszámolni kívánt költségek kapcsolódnak a projekt tartalmához   | 0/3/5 pont             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teljes mértékű kapcsolódás 5 pont</li> <li>• Van nem kapcsolódó költségvetés 3 pont</li> <li>• A költségek egyáltalán nem kapcsolódnak 0 pont</li> </ul> |                        |
| A projekt elszámolható költségének mértéke megalapozott, az egyes költségelemek megfelelnek a szokásos piaci áraknak, vagy az eltérés okát a pályázó megfelelően indokolja                        | 0-5 pont               |
| A projekt költségvetésében érvényesítették a költségtakarékos megoldásokat.   | 0-5 pont               |
| A projekt költsége arányban áll a várt eredménnyel.   | 0-5 pont               |
| <b>Pénzügyi pontszámok összesen:</b>  | <b>20 pont</b>         |
| <b>SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI PONTSZÁMOK MINDÖSSZESEN</b>  | <b>100 pont</b>        |

Nem támogathatóak azok a pályázatok:

- amelyek az értékelési szempontrendszerben nem érnek el 60 pontot (szakmai és pénzügyi pontszámok összesen), vagy
- amelyek az értékelési szempontrendszerben nem érik el az 50 szakmai pontot (szakmai értékelés szempontjai).

A Tanács az igényelnél alacsonyabb mértékű támogatást állapíthat meg az alábbi esetekben:

- forráshiány;
- nem reális költségvetés;
- a pályázat nem támogatható költségtételeket tartalmaz.

Forráshiány miatt csökkentett támogatást a Tanács csak abban az esetben ítél meg, ha a szakértői bizottság által összeállított támogatható pályázatok rangsora alapján a támogatási kereten belül a legalacsonyabb pontszámú pályázat támogatási igénye meghaladja a rendelkezésre álló keretet, figyelembe véve az adható minimális-maximális támogatási összeget.

Ha a szakértői bizottság a pályázat egyes költségtételeit nem tartja reálisnak, akkor az általuk javasolt módosításokat és az adható minimális-maximális támogatási összeget figyelembe véve kerülhet támogatásra a pályázat.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem támogatható költségelemeket tartalmaz, akkor ezek összege a projekt elszámolható összköltségéből levonásra kerül. Ha a projekt ezt követően is megfelel a pályázati kritériumoknak, akkor az adható minimális-maximális támogatási összeget figyelembe véve kerülhet támogatásra a pályázat.

Csökkentett mértékű támogatás megítélése esetén a pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a projekt megvalósítását a megváltozott támogatási feltételek mellett is vállalja-e.

- Amennyiben a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész a projekt megvalósítására, akkor a megnövekedett önerő rendelkezésre állását a pályázati útmutató IX. pontjában meghatározott módon köteles igazolni.
- Csökkentett mértékű támogatás esetén a pályázó a projekt költségvetésének csökkentését kérheti a pályázati kiírás feltételei szerint. A pályázó a projekt műszaki tartalmának átdolgozását, illetve a projekt költségvetésének csökkentésére irányuló szándékát a szerződés megkötése előtt köteles a közreműködő szervezet részére írásban bejelenteni.

## **9. Értesítés a támogatási döntésről**

A Tanács a támogatási döntés meghozatalát követő 15 napon belül írásban tájékoztatja a pályázókat a támogatási döntésről.

A tájékoztatás tartalmazza

- a támogatási döntést,
- a pályázatban megjelölnél alacsonyabb támogatás biztosítása, a költségvetési támogatás feltételekhez kötése vagy elutasítása esetén ennek indokait,
- a kedvezményezett által teljesítendő feltételeket és annak határidejét,
- a támogatási szerződés megkötésére a támogató által megállapított ésszerű határidőt, és
- a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

Ha a kedvezményezett mulasztásából a támogató által meghatározott határidőtől számított további 30 napon belül nem kerül sor a szerződéskötésre, a támogatási döntés hatályát veszti. Ha a kedvezményezett mulasztása a támogató megítélése szerint méltányolható okból származik, a szerződéskötésre az általa megállapított határidőt követő 30 napon belül az eredeti határidőnél nem hosszabb időtartamú új határidőt állapíthat meg.

Támogatott pályázat esetén a pályázó nevét, a pályázat tárgyát, a megvalósítás helyét, a megítélt támogatás összegét és mértékét a Tanács internetes honlapján ([www.balatonregion.hu](http://www.balatonregion.hu)) közzéteszi.

### **Kifogás benyújtása**

Az államháztartáson kívüli pályázó a közreműködő szervezetnél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget nem állapít meg.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódó határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs. A pályázó kifogását írásban, postai ajánlott levélben, hivatalos képviselője által aláírva nyújthatja be a Balatoni Integrációs és Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft. részére (8600 Siófok, Batthyány u. 1.)

A kifogás tartalmazza

- a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
- a kifogással érintett pályázat vagy támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat,
- a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését,
- a kifogást tevő aláírását.



A kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül az alábbi esetekben:

- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
- b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) az a korábbival azonos tartalmú,
- d) a kifogás nem tartalmazza az Ávr. 102/D. § (4) bekezdésben meghatározott adatokat,
- e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
- g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

Ha a közreműködő szervezet a kifogással egyetért, megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek.

A fejezetet irányító szerv a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejárta előtt tájékoztatni kell a kifogás benyújtóját. A kifogás elbírálásában – a fejezetet irányító szerv vezetője kivételével – nem vehet részt az, aki a kifogással érintett eljárásban részt vett.

Ha a kifogás alapos, a fejezetet irányító szerv elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével – a kifogás benyújtóját írásban értesíti.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételenek nincs helye.

### ***10. A támogatási szerződés megkötésének feltételei***

A szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén a közreműködő szervezet előkészíti a támogatási szerződést, melyet a Tanács nevében az elnök ír alá.

A támogatási szerződés megkötésére a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 30 nap áll rendelkezésre. Abban az esetben, ha a jogerős építési engedély a támogatási szerződés megkötéséhez kerül benyújtásra, a támogatási szerződés megkötésére a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 60 nap áll rendelkezésre.

Ha a támogatási szerződés megkötésére a kedvezményezett mulasztásából a megadott határidőtől számított további harminc napon belül nem kerül sor, a támogatási döntés hatályát veszti. Ha a kedvezményezett mulasztása a támogató megítélése szerint méltányolható okból származik, a támogató a szerződéskötésre az általa megállapított határidőt követő harminc napon belül az eredeti határidőnél nem hosszabb időtartamú új határidőt állapíthat meg.

#### A szerződéskötéshez szükséges igazolások, dokumentumok, nyilatkozatok:

A szerződéskötéshez szükséges nyilatkozatokat a pályázó a támogatási szerződés szövegébe foglalva teszi meg, azaz a támogatási szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy:

- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek,
- az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be;
- nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- saját forrás rendelkezésre áll;
- nem áll fenn 3. személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- vállalja a támogató által előírt biztosítékok rendelkezésre bocsátását legkésőbb a támogatási szerződés megkötésének időpontjáig;
- a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e;

- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.
- az elkészült létesítményt saját maga vagy más üzemelteti, és milyen üzemeltetési költségek várhatók a fenntartási időszak alatt, és azoknak mi a forrása;
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1.a) pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül;

#### A támogatási szerződéstől való elállás:

A Tanács jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

- a) a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételeit neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- b) hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
- c) a jelen pályázati felhívás IV. pontjában meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- e) a kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
- f) a kedvezményezett a Tanács írásbeli felszólítására, a felszólításban kitűzött határidőig sem teljesítette, vagy nem megfelelően teljesítette a részbeszámolási, beszámolási kötelezettségét,
- g) a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
- h) a kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.

#### ***11. A kedvezményezett változás-bejelentési kötelezettsége és a támogató lépései***

A kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a támogatónak ha

- a támogatási szerződéstől való elállás előző bekezdésben felsorolt feltételei közül az a), c), d), f), g) vagy h) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik,
- a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken,
- a kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a pályázati kiírásban meghatározott, a támogatási igényben ismertett, vagy a jogszabályban, a támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be.

Ha a támogató az előző bekezdésben felsorolt körülmények bekövetkezéséről bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez, a tudomásszerzést követően a támogatási szerződésben rögzített határidőn belül megteszi a támogatási szerződésben rögzített szükséges lépéseket az alábbiak közül:

- a támogató által nyilvántartott adatok megváltoztatása,
- a költségvetési támogatás feltételeinek módosítása;
- a költségvetési támogatás visszavonása,
- a támogatási szerződéstől való elállás,
- a támogatási szerződés módosítása,
- a támogatási szerződés felmondása,

- a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelése,
- részleges visszafizetés elrendelése
- egyéb eljárás lefolytatása.

## **12. A támogatási szerződés módosítása**

A támogatási szerződést csak a szerződés lezárását megelőzően lehet módosítani.

A támogatási szerződés módosítására irányuló kérelmet írásban kell megküldeni a közreműködő szervezet részére. Ebben részletesen be kell mutatni a módosítás okát és tárgyát.

A támogatási szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összeg felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

Ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően.

Ha a támogatási szerződésben rögzített költségvetés belső arányai, bármely tétel vonatkozásában a teljes támogatási összeg 10%-át meghaladó mértékben megváltoznak, úgy a kedvezményezett köteles a támogatási szerződés módosítását írásban – a módosítás okának bemutatásával - kezdeményezni.

A támogatott tevékenység támogatási szerződésben rögzített befejezési határidejének meghosszabbítása csak indokolt esetben kérhető, annak bemutatásával, hogy a kedvezményezettnek nem felrható okból szükséges a befejezési határidő meghosszabbítása. A támogató a befejezési határidő meghosszabbítására irányuló kérelem elbírálásánál figyelembe veszi a forráskeret felhasználására vonatkozó ITM-BFT támogatói okirat előírásait, a kedvezményezett indoklását. A támogató a körülmények mérlegelése után, indokolt esetben jogosult rövidebb befejezési határidőt engedélyezni, mint amit a kedvezményezett kért.

A támogatási összeg folyósítása a benyújtott szerződésmódosítási kérelem elbírálásáig felfüggesztésre kerülhet.

Az alábbi esetekben nem szükséges a támogatási szerződés módosítása, azonban a kedvezményezettnek az alábbi feltételek fennállása esetén a tudomására jutástól számított nyolc napon belül írásban tájékoztatnia kell a közreműködő szervezetet:

- a) a támogatott tevékenység megvalósításának időpontja a támogatási szerződésben meghatározott határidőhöz képest előre láthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg,
- b) a támogatási szerződésben meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90%-át,
- c) a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás megvalósul.

## **13. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata**

A támogatás igénybevétele a saját forrás és más források felhasználásával teljesítményarányosan, a támogatási szerződés részét képező költségvetés szerint történhet.

**A kedvezményezett a támogatott program teljes költségvetésével, a támogatási szerződésben meghatározott befejezést követő 15 naptári napon belül köteles elszámolni. Az elszámolást a közreműködő szervezet felé kell benyújtani.**

A támogatási összeg a támogatott program megvalósítását követően, a kedvezményezett által készített elszámolás alapján utólag, a kedvezményezett nevére kiállított, a számviteli előírásoknak megfelelő számlák és pénzügyi bizonylatok (pl. fizetési jegyzék), a kifizetéseket igazoló bizonylatok, valamint a projekt műszaki megvalósulását igazoló dokumentumok alapján folyósítható.

A kedvezményezettnek a támogatás elszámolásához benyújtott számlák és pénzügyi bizonylatok (pl. fizetési jegyzék) eredeti példányára rá kell vezetnie az alábbi szöveget:

*„Az Innovációs és Technológiai Minisztérium valamint a Balaton Fejlesztési Tanács felé ..... Ft összegben az .....iktatószámú okirat keretében elszámolva”.*

A támogatást a szabályszerű és a feltételek teljesítését igazoló elszámolást követő 5 munkanapon belül a Tanács utalja át a kedvezményezett – szállítói finanszírozás esetén a szállító, vagy a szállító által megjelölt engedményes - fizetési számlájára abban az esetben, ha a kedvezményezett az utalványozás időpontjában köztartozásmentes.

#### **A támogatás elszámolására az alábbi dokumentumok mellékelésével kerülhet sor:**

- a. Kitöltött elszámolási formanyomtatvány. A formanyomtatvány mellékletét képező számlaösszesítőn a támogatás összegét minden számla esetén ki kell számolni a támogatási szerződésben meghatározott támogatási százalék alapján.
- b. A kedvezményezett nevére és címére szóló számlák, pénzügyi bizonylatok és a kifizetéseket igazoló dokumentumok bemutatott eredeti példánya és másolati példányai. Szállítói finanszírozás esetén a pályázónak a számla összegéből csak a támogatáson felüli részt kell kifizetnie és a kifizetést pénzügyi bizonylattal igazolnia.
- c. Összefoglaló jelentés a projekt megvalósításáról, különösen a konkrét számszerűsíthető célok és eredmény-mutatók, naturáliák megjelölésével (adatlapban megjelölt indikátorok teljesítésének bemutatása).
- d. Abban az esetben, ha a projekt megvalósítása során műszaki ellenőr alkalmazása szükséges, akkor a névjegyzékbe vett építési műszaki ellenőr teljesítés igazolását a projekt pénzügyi elszámolásának befogadásához be kell nyújtani.
- e. A támogatott projekt előkészítésével, megvalósításával összefüggésben kötött vállalkozási és megbízási szerződések.
- f. Egyéb alátámasztó dokumentumok: építési napló, árajánlatok, közbeszerzési dokumentumok (ajánlattételi felhívás, bontási jegyzőkönyv, bírálati jegyzőkönyv, nyertessel megkötött szerződés), megrendelők, visszaigazolások, teljesítésigazolások, szállítólevelek, átadás-átvételi jegyzőkönyv, hatósági engedélyek, állományba vételi bizonylatok, fotók, stb.

Az elszámolás részletes szabályait és a formanyomtatványt a támogatási szerződés melléklete fogja tartalmazni, továbbá megtalálható lesz a [www.balatonregion.hu](http://www.balatonregion.hu) honlapon, a Pályázatok és támogatások/Aktuális BFT pályázatok/Pályázati elszámolások menüpontban.

#### **14. Tájékoztató a támogatás felhasználásához kapcsolódó ellenőrzésről**

A támogatási igény jogosságát, a támogatás és a saját forrás felhasználását a jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzés során a kedvezményezettnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, valamint a jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek.

Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

Az egyes ellenőrzésekhez kapcsolódó szabályozást a Tanács ellenőrzési szabályzata tartalmazza, mely a Tanács honlapján ([www.balatonregion.hu](http://www.balatonregion.hu)/Pályázatok, támogatások/Szabályzatok) elérhető.

## **XI. Egyéb tudnivalók**

1. A Szerződő Felek kötelesek a Támogatással kapcsolatos iratokat és a Támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat

- a fenntartási kötelezettséggel rendelkező projekt esetén a projekt Támogató általi lezárásától számított legalább 10 évig,
- a fenntartási kötelezettséggel nem rendelkező projektek esetén a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás Támogató által történő elfogadásától számított 10 évig

teljes körűen megőrizni.

2. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását.

3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben:

- a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- az EK-Szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatások alkalmazásáról szóló 2011. december 20-i 2012/21/EU Bizottsági határozat,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII.,
- a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

előírásait kell alkalmazni.

4. A Tanács fenntartja a jogot, hogy a jelen pályázati felhívás és útmutató feltételrendszerét módosítsa, vagy a felhívást a beadási határidőt megelőzően visszavonja.

Siófok, 2021. július 16.

**Dr. Bóka István**  
**elnök**  
**Balaton Fejlesztési Tanács**

## **Fogalomtár (a fogalmak a jelen pályázati felhívás keretein belül értelmezve)**

**Közterület:** állami vagy önkormányzati tulajdonban álló földterület, amelyet – rendeltetésének megfelelően – bárki használhat (tehát közhasználatú) és amely közterületként van bejegyezve az ingatlannyilvántartásba (pl. utak, terek, parkok, stb.)

**Közpark:** olyan (zöld)terület, amely a tulajdoni lapon közparkként van nyilvántartva (mérete jellemzően nagyobb, mint 1 hektár)

**Közkert:** olyan (zöld)terület, amely a tulajdoni lapon közkertként van nyilvántartva (mérete jellemzően kisebb, mint 1 hektár)

**Parti sétány:** A Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény által előírt parti sétány kialakítási kötelezettség teljesítése érdekében a vízpart-rehabilitációs tanulmányterv (a továbbiakban: Vprt.) illetve a Balaton vízparti területeinek közcélú területfelhasználásáról szóló terv (a továbbiakban: vízparti terv) figyelembe vételével a településrendezési eszközökben szereplő parti sétány és/vagy a hozzá közvetlenül kapcsolódó zöldterületek kialakítása, fejlesztése, amennyiben a Helyi Építési Szabályzat összhangban van a Vprt. illetve a vízparti terv tartalmával.

**Kegyeleti park:** Olyan felhagyott temető, ahová már nem temetkeznek, és a sírok exhumálása is megtörtént, de a sírkövek megmaradnak (esetleg áthelyezik őket), és a kegyeleti park rekreációs (pihenő), kulturális (pl. emlékhely) funkcióknak is helyet ad. A kegyeleti parkká nyilvánítás a helyi képviselőtestület hatáskörébe tartozik.

**Felhagyott temető:** Olyan temető, ahová már nem temetkeznek, de a sírok még nem kerültek exhumálásra.

**Zöldfelület:** a település belterületén található közhasználatú, közcélú növényesített terület, pl. közpark, közkert, parti sétány, útmenti fasor, növénykiültetés, stb. A zöldfelületen - lehetőleg többszintű - növényzet található (gyepszint, cserjeszint, alsó ill. felső lombkoronaszint).

**Járda:** az útnak a gyalogosok közlekedésére szolgáló - az úttesttől szintkülönbséggel, kiemelt szegéllyel, vagy más látható módon elhatárolt – része.

## Pályázati útmutató 1. sz. melléklet

### A Balaton Kiemelt Üdülőkörzethez tartozó települések

- |                        |                       |                     |                      |
|------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|
| 1. Alsóörs             | 51. Dörgicse          | 101. Nagycsepely    | 150. Teleki          |
| 2. Alsópáhok           | 52. Egeraracsa        | 102. Nagyrada       | 151. Tihany          |
| 3. Andocs              | 53. Esztergályhorváti | 103. Nagyvázsony    | 152. Tikos           |
| 4. Aszófő              | 54. Felsőörs          | 104. Nemesbük       | 153. Torvaj          |
| 5. Ábrahámhegy         | 55. Felsőpáhok        | 105. Nemesgulács    | 154. Tótvázsony      |
| 6. Ádánd               | 56. Fonyód            | 106. Nemesvita      | 155. Uzsa            |
| 7. Badacsonytomaj      | 57. Főnyed            | 107. Nikla          | 156. Vállus          |
| 8. Badacsonytördemic   | 58. Galambok          | 108. Nyim           | 157. Várköly         |
| 9. Balatonakali        | 59. Gamás             | 109. Óbudavár       | 158. Vászoly         |
| 10. Balatonakarattya   | 60. Garabonc          | 110. Ordacsehi      | 159. Veszprémfajs    |
| 11. Balatonalmádi      | 61. Gétye             | 111. Öcs            | 160. Vigántpetend    |
| 12. Balatonberény      | 62. Gyenesdiás        | 112. Öreglak        | 161. Vindornyafok    |
| 13. Balatonboglár      | 63. Gyugy             | 113. Örvényes       | 162. Vindornyalak    |
| 14. Balatoncsicsó      | 64. Gyulakeszi        | 114. Paloznak       | 163. Vindornyaszőlős |
| 15. Balatonederics     | 65. Hács              | 115. Pécsely        | 164. Visz            |
| 16. Balatonendréd      | 66. Hegyesd           | 116. Pula           | 165. Vonyarcvashegy  |
| 17. Balatonfenyves     | 67. Hegymagas         | 117. Pusztaszemes   | 166. Vöröstó         |
| 18. Balatonfőkajár     | 68. Hévíz             | 118. Raposka        | 167. Vörs            |
| 19. Balatonföldvár     | 69. Hidegkút          | 119. Révfülöp       | 168. Zala            |
| 20. Balatonfüred       | 70. Hollád            | 120. Rezi           | 169. Zalaapáti       |
| 21. Balatonfűzfő       | 71. Kapolcs           | 121. Ságvár         | 170. Zalacsány       |
| 22. Balatongyörök      | 72. Kapoly            | 122. Salföld        | 171. Zalakaros       |
| 23. Balatonhenye       | 73. Káptalantóti      | 123. Sármellék      | 172. Zalakomár       |
| 24. Balatonkenese      | 74. Karád             | 124. Sávoly         | 173. Zalamerenye     |
| 25. Balatonkeresztúr   | 75. Karmacs           | 125. Sérsekszőlős   | 174. Zalasabar       |
| 26. Balatonlelle       | 76. Kékkút            | 126. Siófok         | 175. Zalaszántó      |
| 27. Balatonmagyaród    | 77. Kereki            | 127. Siójut         | 176. Zalaszentmárton |
| 28. Balatonmáriafürdő  | 78. Keszthely         | 128. Som            | 177. Zalaújlak       |
| 29. Balatonőszöd       | 79. Kéthely           | 129. Somogybabod    | 178. Zalavár         |
| 30. Balatonrendes      | 80. Kisapáti          | 130. Somogymeggyes  | 179. Zamárdi         |
| 31. Balatonszabadi     | 81. Kisberény         | 131. Somogysámson   | 180. Zánka           |
| 32. Balatonszárszó     | 82. Kőröshegy         | 132. Somogyszentpál |                      |
| 33. Balatonszemes      | 83. Kötécse           | 133. Somogytúr      |                      |
| 34. Balatonszentgyörgy | 84. Kővágóörs         | 134. Somogyvár      |                      |
| 35. Balatonszepezd     | 85. Köveskál          | 135. Szántód        |                      |
| 36. Balatonszőlős      | 86. Küngös            | 136. Szegerdő       |                      |
| 37. Balatonudvari      | 87. Látrány           | 137. Szentantalfa   |                      |
| 38. Balatonújlak       | 88. Lengyeltóti       | 138. Szentbékálla   |                      |
| 39. Balatonvilágos     | 89. Lesencefalu       | 139. Szentgyörgyvár |                      |
| 40. Bábonymegyer       | 90. Lesenceistvánd    | 140. Szentjakabfa   |                      |
| 41. Bálványos          | 91. Lesencetomaj      | 141.                |                      |
| 42. Barnag             | 92. Litér             | Szentkirályszabadja |                      |
| 43. Bókaháza           | 93. Lovas             | 142. Szigliget      |                      |
| 44. Buzsák             | 94. Lulla             | 143. Szólád         |                      |
| 45. Csajág             | 95. Marcali           | 144. Szőlőgyörök    |                      |
| 46. Csapi              | 96. Mencshely         | 145. Tab            |                      |
| 47. Cserszegtomaj      | 97. Mindszentkál      | 146. Tagyon         |                      |
| 48. Csopak             | 98. Monostorapáti     | 147. Taliándörögd   |                      |
| 49. Dióskál            | 99. Monoszló          | 148. Tapolca        |                      |
| 50. Csömend            | 100. Nagyberény       | 149. Táska          |                      |

## Pályázati útmutató 2. sz. melléklet

### A Balaton Kiemelt Üdülőkörzetbe tartozó parti települések

- |                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| 1. Alsóörs            | 23. Balatonrendes      |
| 2. Aszófő             | 24. Balatonszárszó     |
| 3. Ábrahámhegy        | 25. Balatonszemes      |
| 4. Badacsonytomaj     | 26. Balatonszentgyörgy |
| 5. Badacsonytördemic  | 27. Balatonszepezd     |
| 6. Balatonakali       | 28. Balatonudvari      |
| 7. Balatonakarattya   | 29. Balatonvilágos     |
| 8. Balatonalmádi      | 30. Csopak             |
| 9. Balatonberény      | 31. Fonyód             |
| 10. Balatonboglár     | 32. Gyenesdiás         |
| 11. Balatonederics    | 33. Keszthely          |
| 12. Balatonfenyves    | 34. Kővágóörs          |
| 13. Balatonfőkajár    | 35. Örvényes           |
| 14. Balatonföldvár    | 36. Paloznak           |
| 15. Balatonfüred      | 37. Révfülöp           |
| 16. Balatonfűzfő      | 38. Siófok             |
| 17. Balatongyörök     | 39. Szántód            |
| 18. Balatonkenese     | 40. Szigliget          |
| 19. Balatonkeresztúr  | 41. Tihany             |
| 20. Balatonlelle      | 42. Vonyarcvashegy     |
| 21. Balatonmáriafürdő | 43. Zamárdi            |
| 22. Balatonőszöd      | 44. Zánka              |



### **Pályázati útmutató 3. számú melléklet**

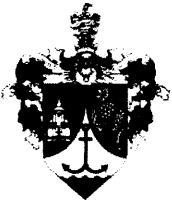
#### **Helyi adóbevétel, népesség csökkenés és a forrásszerzési képesség alapján leggyengébb státuszú települések:**

1. SOMOGYMEGGYES
2. CSÖMEND
3. BÁBONYMEGYER
4. TORVAJ
5. ESZTERGÁLYHORVÁTI
6. BALATONENDRÉD
7. ÖCS
8. TÁSKA
9. BÓKAHÁZA
10. KÖTCSE
11. GYULAKESZI
12. PULA
13. SZENTJAKABFA
14. EGERARACSA

A fenti települések a Települési státuszdimenzionálási eljárás faktoranalízis és numerikus módszer segítségével című elemzés alapján kerültek meghatározásra.

#### *Dimenzionáló faktorok*

- 1) állandó népesség számának alakulása 2010-2019 között.
- 2) egy lakosra jutó helyi adóbevételek átlagának alakulása 2010-2020 között.
- 3) forrásszerzési eredményesség a 2014-2020 közötti uniós programozási időszak FAIR adatrendszerben monitorozható operatív programok alapján 2021 január 20-i állás felhasználásával.



Balatonlelle Város Polgármesterétől  
Balatonlelle, Petőfi utca 2.  
Tel.: 85/351-628, 554-931  
Fax.: 85/554-942  
E-mail: [polgarmester@balatonlelle.hu](mailto:polgarmester@balatonlelle.hu)

Ügyiratszám: 6001/2021  
Ügyintéző: Tóthné Nagy Ágnes  
Melléklet: Pályázati felhívás

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Balatonlelle Város Képviselő Testületének**  
**2021. augusztus 4-én tartandó Rk. ülésére a 2. számú napirendi ponthoz**

**Tárgy: Döntés a VP6-7.2.1.1-21. kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázaton való indulásról és a lehetséges megvalósítási helyszínről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk számára elérhetővé vált a VP6-7.2.1.1-21. kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázati felhívás, melyet jelen előterjesztéshez csatolva megküldök.

Röviden összefoglalva a pályázat fontosabb pontjait:

- **Támogatható tevékenységek:** Önkormányzati tulajdonú vagy vagyonkezelésben lévő külterületi, helyrajzi számmal ellátott, már meglévő
  - a) földutak stabilizálása és/vagy aléptímenyének és szilárd burkolatának kialakítása
  - b) szilárd burkolattal rendelkező helyi közutak aléptímenyének és szilárd burkolatának felújítása és/vagy szélesítése, korszerűsítése.
- A maximálisan elnyerhető támogatási összeg: **bruttó 300 millió Ft.**
- A pályázat 95%-ban támogatott, **5 % önkormányzati önrész** szükséges hozzá.
- Az elnyert támogatás **50%-át** biztosítja a Támogató **előleg** formájában a megvalósítási időszakban.
- A pályázat benyújtásának határideje **szakaszosan** történik, legkésőbb: **2022. november 30-ig. A pályázati forrás korábbi kimerülése esetén a felhívás lezárásra kerül!**
- A pályázathoz részletes Megvalósíthatósági tanulmányt kell csatolni, amely a legfontosabb bírálati szempont az értékelés során; továbbá Építési engedélyt (vagy annak megindítását vagy mentességét igazoló okiratot), Műszaki dokumentációt és Tervezői költségbecslést kell csatolni az egyéb kötelező mellékletek mellett. Mindezek költségét önkormányzatunknak meg kell előlegeznie, de sikeres pályázat esetén a projektben elszámolhatók.
- A kivitelező kiválasztása ilyen összeghatárnál mindenképpen közbeszerzés-köteles tevékenység lesz.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy hozzon döntést a tekintetben, hogy kíván-e indulni a tárgyi pályázaton, és amennyiben igen, pontosan melyik önkormányzati tulajdonú külterületi út vagy utak vonatkozásában.

Polgármesterként javaslatot teszek a helyszínrre vonatkozóan az alábbi tényeket figyelembe véve:

- a Balatonlelle Hegyközség korábbi megkeresésében foglalt igényeket,
- új utak építése esetén esetlegesen felmerülő, rendezendő tulajdoni viszonyokat,
- városunk turisztikai szempontból jelentős kishegyi helyszíneinek elérési útvonalát,
- a műszaki dokumentumok és a megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséhez szükséges időt és pénzügyi keretet,
- a bizonytalan pályázati benyújtási határidőt.

Előzetes becslések alapján, valamint figyelembe véve a lehetséges megvalósítás jövőbeli idejét, új út építése nagyjából 1 000 méter hosszúságban történhetne a rendelkezésre álló forrásból, meglévő szilárd burkolatú út felújítása pedig kb. 3 000 méter hosszúságban. Természetesen maximális támogatási összeg esetén sem számolhatunk a kivitelezésre 300 millió forintot, hiszen a projekt összes egyéb költségét (Megvalósíthatósági tanulmány, Műszaki dokumentáció, Tervezői költségbeclés, Közbeszerzés, Hatósági díjak, Műszaki ellenőrzés, Kötelező nyilvánosság, Projektmenedzsment stb.) is tartalmazza ez az összeg.

Mindezek alapján azt javaslom, hogy meglévő, szilárd burkolattal ellátott út felújítása történjen meg jelen projekt megvalósítása során. Javaslom, hogy a hátsó átkötő úttól a Kishegyi kápolnáig vezető (044, 094/1, 094/2, 094/3, 0109 hrsz-okon nyilvántartott) út felújítása legyen a projekt megvalósítási helyszíne.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

#### **Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021.(VIII.4.) Kt. számú határozata:**

**Döntés a VP6-7.2.1.1-21. kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázaton való indulásról és a lehetséges megvalósítási helyszínről**

Balatonlelle Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy indul a VP6-7.2.1.1-21. kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázaton, melynek megvalósítási helyeként kijelöli az alábbi önkormányzati tulajdonú uta(ka)t:

.....  
.....

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges műszaki és egyéb dokumentációk elkészíttetésére.

**Felelős:** Kenéz István polgármester

**Határidő:** értelem szerint


Balatonlelle, 2021. július 22.

  
**Kenéz István**  
**polgármester**




2

- Költségvetési forrás:
- rendelkezésre áll
  - nem áll rendelkezésre
  - költségvetési vonzata nincsen
  - Költségvetési Rendelet módosítást igényel

  
**Szabo Józsefné**  
közgazdasági irodavezető

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérték:

  
**dr. Kovács Tamás**  
jegyző

Balatonlelki Polgármesteri Hivatal  
jegyzője

## FELHÍVÁS

### ***Kisméretű infrastruktúra fejlesztése a vidéki térségekben***

#### ***A felhívás címe: Külterületi helyi közutak fejlesztése***

#### ***A felhívás kódszáma: VP6-7.2.1.1-21***

Magyarország Kormányának felhívása a vidéki térségekben elhelyezkedő települési önkormányzatok, önkormányzati társulások<sup>1</sup> tulajdonában/vagyonkezelésében álló külterületi helyi közutak fejlesztésének megvalósítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, az alapvető szolgáltatások elérhetőségének javítását, és a földrajzi mobilitás elősegítését. A cél elérését a Kormány a vidéki térségekben működő települési önkormányzatok és önkormányzati társulások együttműködésével tervezi megvalósítani a jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 300 millió Ft vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 150 millió Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják<sup>2</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Partnerségi Megállapodásban foglalt társadalomfelzárkóztatási célok eléréséhez.
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 4. fejezetben!

<sup>2</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!

# Tartalomjegyzék

|          |  |    |
|----------|--|----|
| 1.       | A tervezett fejlesztések háttere .....   | 5  |
| 1.1.     | A felhívás indokoltsága és célja .....   | 5  |
| 1.2.     | A rendelkezésre álló forrás .....  | 5  |
| 1.3.     | A támogatás háttere .....  | 5  |
| 2.       | Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....   | 5  |
| 3.       | A Projektekkel kapcsolatos elvárások.....  | 6  |
| 3.1.     | A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek .....                                       | 6  |
| 3.1.1    | Önállóan támogatható tevékenységek .....   | 6  |
| 3.1.1.1. | Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek.....                            | 6  |
| 3.1.1.2. | Választható önállóan támogatható tevékenységek .....   | 6  |
| 3.1.2    | Önállóan nem támogatható tevékenységek.....  | 6  |
| 3.1.2.1. | Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek.....                       | 6  |
| 3.1.2.2. | Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek.....                                     | 6  |
| 3.2.     | A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása .....                     | 7  |
| 3.3      | Nem támogatható tevékenységek .....  | 7  |
| 3.4.     | A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....      | 8  |
| 3.4.1.   | Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások .....                                     | 8  |
| 3.4.1.1  | Műszaki és szakmai elvárások.....  | 8  |
| 3.4.1.2. | Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások .....  | 12 |
| 3.4.1.3. | Egyéb elvárások.....   | 12 |
| 3.4.2.   | Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:.....  | 12 |
| 3.4.3.   | A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások .. | 12 |
| 3.4.4.   | A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások .....                         | 13 |
| 3.5.     | A projektvégrehajtás időtartama.....   | 14 |
| 3.5.1.   | A projekt megkezdése .....   | 14 |
| 3.5.2.   | A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam.....                                   | 14 |
| 3.6.     | Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások .....   | 15 |
| 3.6.1.   | A projekt területi korlátozása .....   | 15 |
| 3.6.2.   | A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek .....                               | 15 |
| 3.7.     | Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás.....                                    | 15 |
| 3.7.1.   | Indikátorok.....   | 15 |
| 3.7.2.   | Szakpolitikai mutatók .....  | 16 |
| 3.7.3.   | Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén .....                 | 16 |
| 3.8.     | Fenntartási kötelezettség .....  | 16 |

|  |    |
|--|----|
| 3.9. Biztosítékok köre .....   | 16 |
| 3.10. Önerő .....  | 16 |
| 4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei .....  | 17 |
| 4.1 Támogatást igénylők köre.....  | 17 |
| 4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre .....  | 17 |
| 4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja .....                                   | 18 |
| 4.4 Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok.....                                      | 19 |
| 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend .....  | 19 |
| 4.4.2. Kiválasztási kritériumok .....  | 19 |
| 5. A finanszírozással kapcsolatos információk.....   | 22 |
| 5.1 A támogatás formája.....   | 22 |
| 5.2 A projekt maximális elszámolható összköltsége .....  | 22 |
| 5.3 A támogatás mértéke, összege .....   | 22 |
| 5.4 Előleg igénylése .....   | 23 |
| 5.5 Az elszámolható költségek köre.....  | 23 |
| 5.6 Az elszámolhatóság további feltételei.....   | 26 |
| 5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások.....                 | 29 |
| 5.8 Nem elszámolható költségek köre.....   | 29 |
| 5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések .....  | 29 |
| 5.9.1 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok ..... | 30 |
| 6. csatolandó mellékletek listája .....  | 30 |
| 6.1 A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája.....                     | 30 |
| 6.2 A támogatási szerződéshez csatolandó mellékletek listája.....                                  | 31 |
| 6.3 Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája.....                              | 31 |
| 7. További információk.....  | 32 |
| 8. A felhívás szakmai mellékletei.....   | 34 |

**A felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum ( a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) honlapon.**

**A felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve az Innovációs és Technológiai Minisztérium a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) honlapon megjelenő közleményeket!



# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A felhívás célja önkormányzati tulajdonú, vagy önkormányzati vagyonkezelésben levő külterületi helyi közutak fejlesztése. A fejlesztés közvetlenül járul hozzá a vidéki térségekben élők életminőségének javításához, az alapvető szolgáltatások elérhetőbbé tételéhez, illetve megteremtéséhez, a földrajzi mobilitáshoz, mindezen keresztül pedig a térség gazdaságának fellendítéséhez.

A vidéki térségekben az alapvető szolgáltatásokhoz, a közösségi élet feltételeihez való hozzáférés lényegesen elmarad a városias térségektől. Az itt elhelyezkedő önkormányzatokról (zömében kistelepülések) elmondható, hogy az utóbbi évtizedekben forrás hiányában a külterületi úthálózatok fejlesztését elhalasztották, elsősorban csak kisebb állapot javításokat eszközöltek. Ezért jelentős problémává nőtte ki magát az egyes külterületi közutak jelenlegi állapota, azoknak rossz minősége, esetleges hiánya.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A felhívás az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) felhasználását célzó 6-os prioritáshoz<sup>3</sup>, illetve az abból képzett 6/B fókuszterületi célokhoz kapcsolódik a Vidékfejlesztési Programban rögzített módon.

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 50 milliárd forint.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 170 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében az Agrárminisztérium Vidékfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága hirdeti meg a Vidékfejlesztési Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1248/2016. (V.18.) számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján.

A felhívás alapjául a Vidékfejlesztési Program 7. számú, Alapvető szolgáltatások és a falvak megújítása a vidéki térségekben című intézkedése szolgál.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06/1-896-0000**-ás, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16:00 óráig, pénteken 8:30-14:00 óráig fogadják hívását.

<sup>3</sup> Az uniós vidékfejlesztési prioritásokat a 1305/2013/EU rendelet 5. cikke tartalmazza.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

### 3. A PROJEKTEKSEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

#### 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

##### 3.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

###### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

Önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő külterületi, helyrajzi számmal ellátott, már meglévő:

- a) földutak stabilizálása és/vagy alépítményének és szilárd burkolatának kialakítása;
- b) szilárd burkolattal rendelkező helyi közutak alépítményének és szilárd burkolatának felújítása és/vagy szélesítése, korszerűsítése.

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy támogatási kérelemben több tevékenységre is igényelhető támogatás.

###### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek

Jelen felhívás esetében nem releváns.

##### 3.1.2 Önállóan nem támogatható tevékenységek

###### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.

A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza.

###### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

Önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő helyrajzi számmal ellátott külterületi, helyi közutakhoz kapcsolódó:

- a) Szükséges infrastrukturális munkák: az útberuházáshoz kapcsolódó infrastrukturális elemek korszerűsítése, műtárgyépítés és felújítás.
- b) Közlekedésbiztonságot szolgáló fejlesztések:
  - sebesség- és forgalomlassító és csillapító csomópontok szigetek átépítése, fejlesztése, kialakítása;
  - szilárd burkolatú út kialakítása esetén gyalogátkelőhelyek és kerékpáros átvezetések, kerékpársávok (beleértve kerékpáros nyom) fejlesztése, kialakítása, szigetüzemű (villamosenergia hálózatra nem kapcsolt) rendszerrel történő kivilágítása;
  - balesetveszélyes ívek korrekciója;

- forgalomtechnikai jelzések, berendezések és eszközök korszerűsítése, beszerzése.
- c) Figyelemmel a jelen felhívás 5.5. és 5.7 pontjában foglaltakra: projekt-előkészítéshez kapcsolódó tevékenységek, terület-előkészítés, műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele, könyvvizsgálói szolgáltatás igénybevétele, projektmenedzsment.
- d) A projekt megvalósításához szükséges ingatlan vásárlása.
- e) Zöldterület-építési, útfásítási, átalakítási munkák kizárólag a felhívás 3.1.1.1/a) és b) pontjai szerinti tevékenységek keretében fejlesztett útszakaszhoz/szakaszokhoz kapcsolódóan.
- f) Sárrázó kialakítása, felújítása kizárólag a felhívás 3.1.1.1/a) és b) pontjai szerinti tevékenységek keretében fejlesztett útszakaszhoz/szakaszokhoz kapcsolódóan.

**Amennyiben az alábbiakban felsorolt tevékenységek megvalósítása fizikailag nem kapcsolódik a projekt keretében fejleszteni kívánt útszakaszhoz (a felhívás 3.1.1.1 pontja szerinti fejlesztéshez), abban az esetben e tevékenységek a projekt elszámolható költségének maximum 30 %-áig támogathatóak<sup>4</sup>:**

- g) Autóbuszöblök, autóbuszmegálló, autóbusz fordulók, autóbusz peronok és a kapcsolódó esőbeállók, felújítása és/vagy kialakítása (beleértve a nem elektronikus tájékoztató táblákat is), szigetüzemű (villamos-energia hálózatra nem kapcsolt) rendszerrel történő kivilágítása.
- h) Árokrendezés, átereszek felújítása, padkák, rézsűk kialakítása, nyitott vagy zárt csapadékvíz-elvezető rendszer helyreállítása, korszerűsítése, amennyiben a fejlesztéssel érintett útszakasz vízelvezetéséhez legalább közvetetten kapcsolódik.

(Amennyiben a fentiekben felsorolt tevékenységek fizikailag kapcsolódnak a fejlesztéssel érintett útszakaszhoz, abban az esetben a korlát nem értelmezendő!)

## 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Jelen felhívás esetében a támogatható tevékenységek finanszírozása a támogatást igénylők szintjén nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, mivel a kedvezményezettek által végzett tevékenységek az uniós állami támogatási szabályok alapján nem minősülnek gazdasági tevékenységnek, azaz a kedvezményezettek nem minősülnek az uniós szabályok értelmében vállalkozásnak.

## 3.3 Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- a) használt eszközök és gépek beszerzése;
- b) motorral hajtott szárazföldi (kifejezetten személygépjárművek, valamint mezőgazdasági erő- és munkagépek), légi, vízi járművek beszerzése;
- c) mobil WC, mobil konténer, mobil őrbódé beszerzése;
- d) fenntartási, üzemeltetési, pótlási, karbantartási jellegű tevékenységek – kivéve a felhívás 3.1.2.2./ f) –g) pontjaiban felsorolt tevékenységek egyszeri megvalósítását;
- e) kátyúzás;
- f) egynyári- és kétnyári növények beszerzése;
- g) gépjármű parkoló kialakítása;
- h) vasúti átjáró fejlesztése, korszerűsítése;

<sup>4</sup> Az itt felsorolt tevékenységekre elszámolt költségek összesen nem haladhatják meg a projekt elszámolható költségeinek 30%-át.

- i) a közúti forgalomtól elkülönülő kerékpárút.

### 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

###### **I. Általános elvárások:**

- a) A fejlesztés során az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó beruházási elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
- b) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.
- c) A beszerezni kívánt eszközöknek és növényeknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- d) A projektben beszerzett eszközöket és növényeket az érintett eszközök és növények kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó kereskedőnek vagy gyártónak/termelőnek minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.
- e) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának.
- f) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait a kitöltési útmutatóban foglaltaknak megfelelően ki kell tölteni.
- g) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) foglaltaknak.
- h) A támogatást igénylőnek megvalósíthatósági tanulmányt kell készítenie.
- i) A projektnek meg kell felelniük a felhívás mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

###### **II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a támogatást igénylőknek az alábbiakat kell figyelembe venni:**

- a) A projekthez indokoltan kapcsolódó kerékpárforgalmi sáv kialakítása vagy átépítése esetén, a projekt megvalósítását követően a projekt, záró kifizetési igényléséhez csatolni szükséges a Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyí) feltöltéséről szóló Magyar Közút által kiadott igazolást, amelynek elérhetőségét a felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.
- b) A projektnek illeszkednie kell – amennyiben a támogatási igénylő rendelkezik ilyennel – az érintett település(ek) rendezési és/vagy fejlesztési tervének valamelyikéhez, ennek hiányában a járási és/vagy a megyei fejlesztési stratégiai dokumentumhoz. Az elfogadható dokumentumok listáját az 1. számú melléklet (Fogalomjegyzék), a benyújtás módját pedig a 6. Csatolandó mellékletek listája című fejezet tartalmazza.

- c) Engedély,- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott – a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott – építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a támogatási kérelemhez elegendő a tervezői névjegyzékben szereplő tervező nyilatkozatát csatolni – a nyilatkozatot alátámasztó építészeti-műszaki tervdokumentációval együtt - arra vonatkozóan, hogy az adott tevékenység nem engedélyköteles. A hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott – a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott – építészeti-műszaki tervdokumentációt legkésőbb az első kifizetési igényléshez szükséges csatolni.
- d) Engedélyköteles építési tevékenység esetén legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.
- e) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.
- f) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról. Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).
- g) A projekt megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- h) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell.
- i) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása. Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.
- j) Amennyiben a projekt keretében a jelen felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek b) és g) pontjaihoz kapcsolódó szigetüzemű (villamos-energia hálózatra nem kapcsolt) rendszerű kivilágítás tevékenység valósul meg, abban az esetben kizárólag olyan

rendszerek kiépítése támogatható, amelyek megfelelnek a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki követelményeiről szóló 55/2016. (XII. 21.) NFM rendeletben foglalt előírásoknak. A megfelelést a Magyar Mérnöki Kamara és/vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő épületgépésznek vagy energetikus mérnöknek kell igazolnia.

#### **IV. Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:**

- a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt, a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni. A zöldterület-építési, útfásítási tevékenységek során kialakított növényzetet a vonatkozó előírásoknak megfelelően szükséges ápolni és karbantartani.
- b) A kedvezményezett a külterületi helyi közút üzemeltetését, karbantartását, fenntartását valamint az ezekhez szükséges eszközöket is átadhatja a külterületi helyi közút kezelésére létrehozott, önkormányzati 100%-os tulajdonú cégnek vagy költségvetési szervnek az alábbiak szerint:
  - Az önkormányzat és az önkormányzati társulás kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének akként is eleget tehet, ha a fenntartásba és üzemeltetésbe a külterületi helyi közút kezelésére létrehozott, önkormányzati 100%-os tulajdonú céget vagy költségvetési szervet von be az ezen célból kötött megállapodás alapján.
  - Amennyiben a támogatói döntést követően kerül átadásra a közútkezelés, úgy a fejlesztéssel érintett külterületi helyi közút kezelésére megkötött megállapodást szükséges csatolni, amely tartalmazza az ellátandó közfeladat pontos meghatározását, illetve azt, hogy amennyiben a kedvezményezett nem, úgy a közútkezelő vállalja a kedvezményezett által vállalt szolgáltatási és az egyéb, a fejlesztéssel érintett külterületi helyi közút fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a Támogatói Okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség közútkezelő általi átvállalását.
  - Amennyiben már a támogatási kérelem benyújtását megelőzően közútkezelésre átadásra került a fejlesztéssel érintett külterületi helyi közút, úgy ezen közfeladat ellátására kötött megállapodást kell csatolni a támogatási kérelemhez azzal, hogy a közfeladat ellátásra létrejött megállapodást a feleknek szükségképpen módosítani kell a projektben létrejövő beruházás üzemeltetésre átadásához, melynek tervezetét szintén csatolni kell a támogatási kérelemhez, s amelynek tartalmaznia kell azt is, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a külterületi helyi közút kezelése közfeladat ellátására vonta be a közútkezelőt, és amennyiben a kedvezményezett nem, úgy a közútkezelő vállalja a kedvezményezett által vállalt foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb, a fejlesztéssel érintett külterületi helyi közút fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a Támogatói Okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség közútkezelő általi átvállalását.

Ez esetben a támogatói döntés egyben hozzájárulást is jelent a közútkezelő kedvezményezett általi bevonásához.

- c) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Kincstár által rendszeresített és a Kincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecsereendő.
- d) Építési projekt esetében a támogatási kérelem és a kifizetési igénylés vonatkozásában a Kincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó:
  - A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezése a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik.

- A kifizetési igénylés vonatkozásában a kifizetési igénylés benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni.
- e) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési igényléshez, amely tartalmazza:
- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
  - a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
  - az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
  - a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
  - a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.
- f) Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó – árajánlatot kell a támogatási kérelméhez/kifizetési igényléséhez csatolni. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező építési tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indokollással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt tétel egyedi gyártású, vagy az más forgalmazótól nem szerezhető be.
- g) A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.
- h) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, - egymástól és a kedvezményezettől független - funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a pályázat céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indokollással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, berendezés, egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be.
- i) A kifizetési igényléssel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.
- j) Amennyiben a projekt keretében olyan ingatlanon (helyrajzi számon) valósul meg a beruházás, amelynek valamely szakasza korábban már részesült támogatásban, abban az esetben a támogatási kérelem mellékleteként be kell nyújtani a megvalósult szakaszhoz kapcsolódóan, az eredeti, tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt. Felhívjuk a figyelmet, hogy a két projektnek egymástól jól elkülöníthetőnek kell lennie, tekintettel a jelen felhívás 4.2 pontjában foglaltakra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

### 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
- Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>)
- Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31 §. (6) bekezdésének megfelelően.

### 3.4.1.3. Egyéb elvárások

A fejlesztéssel érintett, helyrajzi számmal ellátott közutat nem lehet a megvalósítási és a fenntartási időszak alatt átminősíteni magánúttá, folyamatosan biztosítani kell a rendeltetésszerű közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságát, továbbá nem lehet a forgalmat sorompóval, kapuval, jelzőtáblával, vagy más eszközzel korlátozni.

### 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:

A projekt megvalósítása során legalább 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.1. fejezete szabályozza.

Felhívjuk a Kedvezményezett figyelmét az 5.6. pontban foglalt elszámolhatósági feltételek betartására!

### 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

#### **Közbeszerzési kötelezettség:**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.



A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

### 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

- a) A megvalósítani kívánt projekteknek - jellegüktől függően – meg kell felelniük a hatályban lévő útügyi műszaki előírásoknak és jogszabályoknak, kiemelt figyelmet fordítva az alábbiakban felsoroltakra:

e-UT 03.01.11. Közutak tervezése (KTSZ)

e-UT 06.03.21. Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok rétegeinek követelményei

e-UT 05.02.11. Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei

e-UT 06.03.12. Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése

e-UT 03.04.13. Kerékpározható közutak tervezése

e-UT 04.04.13. Közúti visszatartó rendszerek (KVR)

e-UT 04.02.11. Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése

e-UT 06.02.11. Utak és autópályák létesítésének általános geotechnikai szabályai

e-UT 08.03.21 A külterületi közutak menti fásítás szabályozása a forgalombiztonsági szempontok figyelembevételével

e-UT 08.00.21. (TÚ7) Utak üzemeltetése és fenntartása 7/5. Út menti növényzet

20/1984. (XII. 21.) KM rendelet az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről

93/2012.(V.10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről

346/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet a fás szárú növények védelméről

MSZ 12172 Díszfák és díszcserjék ültetése települések közterületein

MSZ 12042 Fák védelme építési területeken

- b) Amennyiben a projekt keretében a jelen felhívás 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek g) pontjához kapcsolódó tevékenység valósul meg, abban az esetben szándéknyilatkozat/igazolás nyújtandó be a területileg illetékes közút kezelőjétől, illetve amennyiben releváns a közösségi közlekedést biztosító közszolgáltatótól a létesítmények aktív, meglévő használatára vonatkozóan.
- c) A kiépítésre kerülő kerékpárforgalmi létesítmények, sávok felületének egyenletesnek, hullámmentesnek, csúszásmentesnek és döccenőmentesnek kell lennie, emellett biztosítani kell a megfelelő vízelvezetést, mind a burkolat felületéről, mind a pályaszerkezet alsó rétegeiből.
- d) Amennyiben a projekt keretében zöldterület-építésre, útfásításra kerül sor, úgy a fafajok kiválasztása a Magyar Díszkertészek Szakmaközi Szervezete által közzétett Közterületi Sorfák Jegyzéke 2020. című listából történhet, amely elérhető a [https://www.dizskerteszek.hu/files/2020\\_kozterületi\\_sorfak.pdf](https://www.dizskerteszek.hu/files/2020_kozterületi_sorfak.pdf) oldalon. A projekt keretében nem telepíthető a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Kormányrendelet 1. számú

mellékletében meghatározott invazív fajú fás szárú növény. A telepítendő fás szárú növényvel szembeni elvárás, hogy sorfa minőségű, földlabdás, kétszer iskolázott, minimum 10/12 törzskörméretű, lehetőség szerint hazai élőállítású növény legyen. A telepítés során a megfelelő méretű ültető gödör, szükség szerinti talajcsere és/vagy talajjavítás elvégzése, a fák 2 oldali karózása kötelezően elvégzendő. A cserjék minimális telepítési sűrűsége 4 db / m<sup>2</sup>. A fenntartási kötelezettség a telepített növényzetre is kiterjed: ezen időszak alatt a növényzet szükség szerinti metszése, növényvédelme és öntözése a kedvezményezett feladata.

## 3.5. A projektvégrehajtás időtartama

### 3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Kizárólag előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg a projekt. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően – a felújítással, illetve a korszerűsítéssel összefüggésben – felmerült költségek, elvégzett munkálatok a projekt keretében – az 5.6. pont szerinti kivétellel – nem számolhatóak el.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

Az elháríthatatlan külső okokra (vis maiorra) vonatkozó szabályokat az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis maiorral összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról szóló 94/2015. (XII. 23.) FM rendelet valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból finanszírozott intézkedések megvalósulásának időtartama alatt, elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról szóló 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet állapítja meg.

### 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatálybalépéséig nem kezdődött meg a Támogatói Okirat hatálybalépését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (a záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidő elérését követő 90. nap, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított 24 hónap utolsó napja, de legfeljebb 2025. június 30.

## 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

### 3.6.1. A projekt területi korlátozása

Jelen felhívás keretében kizárólag a Vidékfejlesztési Programban meghatározott vidéki térségekben található településeken (3. és 4. számú melléklet) megvalósítandó projektek támogatására van lehetőség.

A Vidékfejlesztési Program lehatárolása értelmében nem támogathatóak Budapest és a budapesti agglomerációhoz tartozó településeken végrehajtott beruházások. Az érintett településeket a Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény 1/1. számú melléklete tartalmazza.

### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Amennyiben a fejlesztéssel érintett út nincs és nem is kerül az önkormányzat tulajdonába, úgy az ÁÚF 7.3. és 7.4. pontjában foglaltak betartása mellett az út helye szerint illetékes önkormányzat köteles az ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett vagyongazdálkodói joggal rendelkezni, amelynek legalább a projekt fenntartási időszak végéig fenn kell állnia. A projektre megítélt támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok)nak az ÁÚF c. dokumentum 7. pontjában és jelen 3.6.2. pontban foglaltaknak megfelelően rendezett tulajdoni, vagyongazdálkodói viszonyait a támogatást igénylő biztosítja, és a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg igazolja. Abban az esetben, ha az érintett ingatlan megvásárlása jelen felhívás keretében történik, úgy – az ÁÚF vonatkozó rendelkezéseitől eltérően – a támogatást igénylő fejlesztés helye szerinti önkormányzat köteles az első kifizetési igénylés benyújtásáig megszerezni annak tulajdonjogát. Önkormányzati társulás vagy olyan konzorcium kedvezményezett esetén, – amelynek tagja önkormányzati társulás is – a társulásnak vagy a társulásban részt vevő, fejlesztés helye szerinti önkormányzatnak kell rendelkeznie a tulajdonjoggal vagy a vagyongazdálkodói joggal.

A fejlesztéssel érintett fentiekben nem szereplő ingatlanok esetében a jelen felhívás és az ÁÚF vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

## 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

### 3.7.1. Indikátorok

| Indikátor neve                      | Alap | Mértékegység | Típusa      | Minimális célérték | Azonosító    |
|-------------------------------------|------|--------------|-------------|--------------------|--------------|
| a) földút fejlesztése               | EMVA | db           | OP-eredmény | 1                  | nem releváns |
| b) szilárd burkolatú út fejlesztése | EMVA | db           | OP-eredmény | 1                  | nem releváns |

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban/Finanszírozási Megállapodásban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4 fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

### 3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projektmegvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Az 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését Kincstár jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

## 3.9. Biztosítékok köre

A kedvezményezettnek kizárólag előleg esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtania.

Az ÁÚF 6. pontjában foglaltak szerint a Kincstár, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (4) bekezdésével összhangban –, felmentést adhat a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

## 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az **önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor** a támogatást igénylőnek **nyilatkozattal**, míg **legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor** (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen – záró – kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

## 4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

### 4.1 Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- Vidéki térségben működő települési önkormányzatok és önkormányzati társulások.

Támogatási kérelmet az az ügyfél nyújthat be, aki/amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Eljárási törvény) 28.§-a szerinti ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9.§ (2) c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfélnek kell lennie.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

Konzorcium esetében<sup>5</sup> a konzorcium összes tagjának rendelkeznie kell az Eljárási törvény 28. §-a szerinti ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9. § (2) c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfélnek.

**Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét arra, hogy többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, illetve központi költségvetési szerv csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány előzetesen hozzájárult.**

### 4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás azon támogatást igénylő részére, amely/amelynek esetében:

- a fejlesztéssel érintett település a Vidékfejlesztési Programban meghatározott vidéki térségeken kívül helyezkedik el;
- az önkormányzati társulás működési területe nem kizárólag vidéki térség;
- olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a jelen felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- a jelen felhívás tekintetében már rendelkezik Támogatói Okirattal;
- részben vagy egészben olyan megvalósítási helyen kívánja a projektet végrehajtani, amely az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból mezőgazdasági utak fejlesztéséhez a 2012. évtől nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 111/2011. (XI. 24.) VM rendelet alapján, ugyanazon megvalósítási hely és ugyanazon tevékenység vonatkozásában uniós, illetve hazai támogatásban részesült, a fenntartási kötelezettségét nem teljesítette és/vagy annak időtartama a támogatási kérelem benyújtásáig még nem járt le;

<sup>5</sup> Amennyiben a támogatási kérelem konzorciumi formában kerül benyújtásra, abban az esetben kérjük, hogy vegyék figyelembe a támogatások konzorciumi formában történő igénybevételeire vonatkozó szabályokat: <https://www.palyazat.gov.hu/tmogatsok-konzorciumi-formban-trtn-ignybevtelre-vonatkoz-szabalyok#>

- ugyanazon megvalósítási hely tekintetében olyan tevékenységet, illetve beruházást kíván megvalósítani, amelyre a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 *Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése* című felhívás kapcsán már rendelkezik Támogatói Okirattal;
- ugyanazon megvalósítási hely tekintetében olyan tevékenységet, illetve beruházást kíván megvalósítani, amelyre a Vidékfejlesztési Program 19.2.1. alintézkedése (A közösségvezérelt helyi fejlesztési stratégia szerinti műveletek végrehajtásának támogatása) kapcsán meghirdetett helyi felhívások keretében már rendelkezik Támogatói Okirattal;
- olyan tevékenységet, illetve beruházást kíván megvalósítani, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan ugyanazon megvalósítási hely tekintetében támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le.

Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó támogatási kérelem a korábban fejlesztett ingatlan (helyrajzi szám) tovább fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. (Lásd: 1. számú melléklet: Fogalomjegyzék, Megvalósítási hely)

### 4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszosan kerülnek elbírálásra.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2021. június 30. naptól 2022. november 30. napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

**Első szakasz:** 2021. június 30. – 2021. július 13.

**Második szakasz:** 2021. július 14.– 2021. július 27.

**Harmadik szakasz:** 2021. július 28. – 2021. augusztus 31.

**Negyedik szakasz:** 2021. szeptember 1. – 2021. szeptember 30.

**Ötödik szakasz:** 2021. október 1.. – 2021. október 28.

**Hatodik szakasz:** 2021. október 29. – 2021. november 30.

**Hetedik szakasz:** 2021. december 1. – 2022. február 28.

**Nyolcadik szakasz:** 2022. március 1. – 2022. május 31.

**Kilencedik szakasz:** 2022. június 1. – 2022. augusztus 31.

**Tizedik szakasz:** 2022. szeptember 1. – 2022. november 30.

A támogatási kérelemben a benyújtási időszak alatt az adott értékelési határnapig változtatások végezhetők. A támogatási kérelem a benyújtási időszak alatt, az értékelési határnapig végzett utolsó változtatás szerinti adattartalommal kerül elbírálásra. Változtatás benyújtása esetén a támogatási kérelem benyújtási idejének, az értékelési határnapig benyújtott utolsó változtatás benyújtásának napja minősül.

A támogatási kérelmet kizárólag a Kincstar [www.mvh.allamkincstar.gov.hu](http://www.mvh.allamkincstar.gov.hu) elektronikus felületén, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani, elektronikus úton az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumokat elektronikus úton elektronikus formában, vagy papír alapú dokumentumok esetében szkennelés útján előállított, olvasható formában kell csatolni a kérelemhez.

A támogatási kérelem Irányító Hatóság általi elektronikus fogadásának tényét a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszerben (a továbbiakban: KR) az ügyfél ügyfélkapus tárhelyére történt feltöltés jelenti, benyújtásának időpontját pedig a támogatást igénylő vagy meghatalmazottjának ideiglenesen fenntartott értesítési tárhelyére automatikusan kapott KR dokumentum igazolja.

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 53. § (1) bekezdése alapján amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül vagy annak kimerülése előre jelezhető, az Irányító Hatóság a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja.

**Ha a támogatási kérelem benyújtási időszak lezárásra kerül, akkor a kérelem legkésőbb az Irányító Hatóság közleményében meghatározott időpontig szerkeszthető és nyújtható be.**

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályait az ÁÚF 3.1. pontja tartalmazza.

## 4.4 Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

### 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A támogatási kérelmekről az Irányító Hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárás során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van adategyeztetésre.

Az eljárás során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdésre.

Az eljárás során nincs lehetőség a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

### 4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban, és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

#### 1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok:

- a) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint;
- b) a felhívás 4.1. pontja szerinti hozzájárulás;
- c) a jelen felhívás 6.1.1. pontjában felsorolt dokumentumok
- d) ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre, valamint a gépekre, berendezésekre vonatkozólag a felhívás 6.1.2.d) pontjában felsorolt dokumentumok, amennyiben nem kerülnek benyújtásra a támogatási kérelem mellékleteként.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

## 2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok:

- a) a támogatási kérelem elkészítése során csatolandó – nem hiánypótlathatóként nem nevesített – melléletek.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

## 3. Tartalmi értékelési szempontok:

|    | Tartalmi értékelési szempont   | Adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum   |
|----|--|-----------------|---|
| 1. | <b>Térségi besorolás szerinti szempontok</b>   | max. 15 pont    |   |
| a) | <b>A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján</b>   | max. 5 pont     | <b>A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. Rendelet</b>  |
|    | Komplex programmal fejlesztendő járások  | 5 pont          |   |
|    | Fejlesztendő járások   | 3 pont          |   |
|    | Kedvezményezett járások  | 1 pont          |   |
| b) | <b>A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján</b>   | max. 5 pont     | <b>A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. Rendelet</b>  |
|    | Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések   | 5 pont          |   |
|    | Társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések   | 3 pont          |   |
|    | Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések  | 3 pont          |   |
| c) | <b>A fejlesztés megvalósításának helye</b>   | max. 5 pont     |   |
|    | a "Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése" érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikén helyezkedik el. | 5 pont          | <b>"Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése" érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú melléklet</b> |



|           |  |                     |  |
|-----------|--|---------------------|--|
|           | a „Felzárkózó települések” hosszú távú programjának megalapozásáról szóló 1404/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikén helyezkedik el.  | 5 pont              | "Felzárkózó települések" hosszú távú programjának megalapozásáról szóló 1404/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú melléklet  |
|           | a „Felzárkózó települések” és a gazdaságélénkítő program folytatása érdekében teendő további intézkedésekről szóló 1186/2020. (IV. 28.) Korm. Határozat 1. és 2. számú mellékletében szereplő települések valamelyikén helyezkedik el. | 5 pont              | „Felzárkózó települések” és a gazdaságélénkítő program folytatása érdekében teendő további intézkedésekről szóló 1186/2020. (IV. 28.) Korm. Határozat 1. és 2. számú melléklet   |
|           | 1000 fős, vagy az alatti településen van.  | 5 pont              | A felhívás 5. számú melléklete alapján   |
|           | tanyás térségben van.  | 5 pont              | A felhívás 11. számú melléklete alapján  |
| <b>2.</b> | <b>Foglalkoztatási hatás: a fejlesztéssel érintett útszakaszról közvetlenül megközelíthető gazdasági célú ingatlanok száma</b>   | <b>max. 5 pont</b>  | <b>A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített ingatlan-nyilvántartási térképmásolat és a gazdasági tevékenység folytatásának igazolása (a támogatási kérelem benyújtását megelőző 30 napon belüli idejére vonatkoztatva)</b> |
|           | legalább 5 db  | 2 pont              |  |
|           | 6 és 9 db között   | 3 pont              |  |
|           | legalább 10 db   | 5 pont              |  |
| <b>3.</b> | <b>A fejlesztés konzorciumban valósul meg</b>  | <b>5 pont</b>       | <b>Konzorciumi megállapodás</b>  |
| <b>4.</b> | <b>Megvalósíthatósági tanulmány minősége</b>   | <b>max. 75 pont</b> | <b>Megvalósíthatósági tanulmány alapján</b>  |
| I.        | A fejlesztés szükségszerűségének ismertetése   | 28 pont             |  |
| II.       | A fejlesztés részletes ismertetése   | 22 pont             |  |
| III.      | Költséghatékonyság   | 7 pont              |  |
| IV.       | Kockázatok bemutatása és kezelése  | 12 pont             |  |
| V.        | Innovativitás  | 6 pont              |  |
|           | <b>ÖSSZESEN MAXIMUM</b>  | <b>100 pont</b>     |  |

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Amennyiben a támogatási kérelem több településen megvalósuló fejlesztésre irányul, a pontozás alapját a pontozási táblázat 1. pontja esetében a legnagyobb lakosságszámmal rendelkező település besorolása jelenti, a támogatási kérelem benyújtási évének január 1-én hatályos Központi Statisztikai Hivatal adatai alapján.

A tartalmi értékelési szempontok alapján vállalt kötelezettségek nem teljesítéséhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a felhívás 8. számú mellékletében található.

## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

### 5.1 A támogatás formája

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

A támogatás folyósítása az Eljárási törvény 28/A. § (2) bekezdése alapján a támogatást igénylő ügyfél-nyilvántartási rendszerben rögzített fizetési számlájára történik.

### 5.2 A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 5.3 A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető, vissza nem térítendő támogatás összege és mértéke a fejlesztés helye szerinti településre vonatkozóan a *kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet* járási kategóriáinak megfelelő besorolás alapján az alábbiak szerint kerül megállapításra:

|  | A támogatás maximális összege | Maximális támogatási intenzitás |                        |                     |  |
|--|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------|--|
|  |                               | <i>nem besorolt</i>             | <i>kedvezményezett</i> | <i>fejlesztendő</i> | <i>komplex programmal fejlesztendő</i> |
| A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet szerinti kategóriába tartozó járásban lévő település |                               |                                 |                        |                     |  |
|  | 300 millió Ft                 | 95%                             | 95%                    | 95%                 | 95%                                    |

Értékelési szakaszonként csak egy támogatási kérelmet nyújthat be egy támogatást igénylő. Egy projekt több megvalósítási helyszínt, beruházási elemet, tevékenységet is tartalmazhat. Több tevékenységre benyújtott támogatási kérelem esetében a támogatási kérelemben igényelhető támogatási összege nem haladhatja meg a támogatás maximális összegét, azaz a 300 millió forintot.

A felhívás keretében egy támogatást igénylő egyszer részesülhet támogatásban (beleértve, a támogatásban részesült konzorciumi tagokat is). Amennyiben a támogatást igénylő konzorcium tagjaként támogatási kérelmet nyújt be, úgy ugyanazon szakaszban önállóan vagy másik konzorcium tagjaként nem nyújthat be további támogatási kérelmet.

## 5.4 Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás 50%-a. Az előleg igénybevételére vonatkozó információkat az ÁÚF c. dokumentum 8.2. fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a helyi önkormányzat kedvezményezett részére támogatási előleg akkor folyósítható, ha az Irányító Hatóság a kedvezményezett által benyújtott, az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási tervet jóváhagyta.

A likviditási terv sablonja a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalon található meg.

A likviditási tervre vonatkozó további szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 117/A. §-a tartalmazza.

## 5.5 Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

**A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!**

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező *Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak* c. útmutató tartalmazza.

**Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:**

### **I. Projekt előkészítés költségei**

- 1.1. Jogszabály, hatóság, felhívás által előírt kötelező előzetes tanulmányok, műszaki dokumentáció (ideértve a közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó szakmai háttér dokumentációt is) elkészítése (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.1. pontja alapján).
- 1.2. Környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat, egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.1.2. pontja alapján).

- 1.3. Egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények, beleértve a beruházással érintett terület ökológiai állapotának felmérését és egyéb, horizontális követelményhez kapcsolódó adatszolgáltatás biztosítása érdekében felmerülő költséget (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.1.3. pontja alapján).
- 1.4. Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának (illeték, igazgatási szolgáltatási díj, egyéb eljárási költség) költségei, ideértve a művelési ág váltását, művelési ágból való kivétel adminisztratív költségét is, (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.2. pontja alapján).
- 1.5. Tervellenőr költsége, ha alkalmazása jogszabály alapján kötelező, (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.3. pontja alapján).
- 1.6. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek (ideértve a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos szakértő díját is), amely nem lehet több a projekt összes elszámolható költségének 1%-ánál (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.4. pontja alapján).
- 1.7. Előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.8. pontja alapján).

## **II. Beruházások**

- 2.1. Ingatlanvásárlás (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.6. pontja alapján).
- 2.2. Terület-előkészítés (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.8. pontja alapján).
- 2.3. Építés (átalakítás, bővítés, felújítás), épület-kivitelezés költsége akkor számolható el, ha az a projekt végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények építési és érték növelő felújítási, bővítési költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetők (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.1. pontja alapján).
- 2.4. Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetésszerű hasznosítását lehetővé tevő átalakítást, felújítást, bővítést is (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.2. pontja alapján).
- 2.5. A projekt céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközöknek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 47-51. §- a szerinti bekerülési értéke elszámolható (ideértve a bekerülési érték részét képező, esetlegesen a projektmegvalósítás időtartamán átnyúló úgynevezett üzemeltetés támogatási díjakat is). A projekt céljaival közvetlen összefüggésben, indokolt esetben elszámolható meglévő eszköz átalakításának, bővítésének, korszerűsítésének költsége - ideértve a zavartalan és biztonságos üzemeltetését szolgáló munka költsége is - ha az felújításnak minősül (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.1. pontja alapján).
- 2.6. Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.2. pontja alapján).
- 2.7. Főszabály szerint új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembehelyezésű technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az „új” jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.5. pontja alapján).

## **III. Szolgáltatásvásárlások költsége**

- 4.1. Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet [a továbbiakban e melléklet alkalmazásában: 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet] szerinti építési műszaki ellenőri szolgáltatás költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 1% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.2. pontja alapján).
- 4.2. A felhívás által előírt nyilvánosság biztosításának költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 0,5% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.4.1. pontja alapján).
- 4.3. A projekt vonatkozásában végzett könyvvizsgálói szolgáltatás, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 0,5% (a felhívásban projektszintű könyvvizsgálat előírása kizárólag az arra vonatkozó elvárás-rendszer jogszabályokkal összhangban történő meghatározása esetén lehetséges), (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.4.2. pontja alapján).
- 4.4. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.4.3. pontja alapján).

#### **IV. Projektmenedzsment költségek**

- 5.1. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai a 3.5.4. pontnak megfelelően (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.1. pontja alapján).
- 5.2. A menedzsment tevékenységhez kapcsolódó anyag - és az Sztv. 80. § (2) bekezdésében, illetve az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Áhsz.) hatálya alá tartozó szervezetek esetén az Áhsz. 1. § (4) bekezdése alapján meghatározott értékhatár alatti, egy összegben leírható tárgyi eszközök - költsége (pl. nyomtató, számológép, papír, írószjer), (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.3. pontja alapján).

Továbbá, a projektmenedzsment költségek tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.2. Közzsféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások című pontja (3.8.2.1- 3.8.2.9) szerinti előírásokat.

Egyszerűsített elszámolásra és saját teljesítésre jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

#### **A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:**

##### **Piaci ár igazolása**

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint. A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat, illetve a jelen felhívás 5.7 pontjában rögzített tevékenységek esetén feltüntetett korlátokat. A közbeszerzés, vagy a beszerzés során tapasztalt nem valódi verseny esetén a dokumentáció nem használható fel a piaci ár igazolására.

Piaci ár igazolása a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetében a közbeszerzés dokumentációjával, vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet: legalább három, egymástól független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes írásos árajánlat megléte szükséges. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetőek legyenek.

Az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését is megfelelően, ellenőrizhető módon dokumentálni (e-mailos levelezés, postai feladás bélyegzője/faxjelentés/érkeztetés/iktatás) szükséges.

Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a közbeszerzés vagy beszerzés eredményeként megkötött szerződés/kiadott megrendelés időpontjához képest 6 hónapnál régebbiek és nem lehetnek a szerződés/megrendelés időpontjánál későbbiek.

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és a projektgazdától/ajánlatkérőtől független<sup>6</sup> piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatóak.

A piaci ár igazolásától eltekinteni csak az Irányító Hatóság által adott egyedi engedély alapján, a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellegének alátámasztásával lehet (pl. hatósági árak, közüzemi szolgáltatás).

A piaci ár bizonyítása a kedvezményezett feladata és felelőssége. A költségteleknek a projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy meghatározható legyen a besorolásuk.

Az elszámolhatóság tekintetében egyébiránt a 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendelet 5. melléklet 2.3.2. pontjában meghatározottak irányadók.

A támogatást igénylő és a kedvezményezett köteles vizsgálni az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

**Tájékoztatjuk a Támogatást igénylőket/Kedvezményezetteket, hogy a Támogató jogosult a piaci árak való megfelelést az alátámasztó dokumentumoktól függetlenül, legalább három árajánlattal történő alátámasztás esetén is ellenőrizni, módszertan alapján referencia árakkal összevetni. Amennyiben a Támogató az elfogadhatónál nagyobb eltérést észlel a piaci árhoz képest, tisztázó kérdést tesz fel, indokolt esetben pedig csökkenti az elszámolható költséget.**

## 5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

1. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítás dátuma, valamint az 5.5 pontban felsorolt költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

A projekt részét képező berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő naphál.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a megvalósítani kívánt projektek végső elszámolásának határideje 2025. június 30. napja.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított 24. hónap utolsó napja.

3. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

---

<sup>6</sup> A piaci ár alátámasztásaként nem fogadható el olyan árajánlat, megrendelő, szerződés, utasítás, egyéb kötelezettségvállalás [a továbbiakban összefoglalóan: szerződés], amely olyan szállítótól származik, amelyben az kedvezményezett vagy kedvezményezett tulajdonosa (felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozatra, képviselőre jogosult személy, ezen személy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1 § (1) bekezdés szerinti közeli hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozatra, képviselőre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol, továbbá érvénytelen ajánlat sem felel meg alátámasztó dokumentumként. Az előírás betartása a Kedvezményezett felelőssége.

- a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg a Kincstár által rendszeresített ÉNGY-ben beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás ÉNGY szerinti referenciaárát.
- b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges.
- c) Ha az ügyfél árajánlatot csatol be a támogatási kérelméhez vagy a kifizetési igényléséhez, a támogatásra csak olyan, a 15. pontban részletezett független ajánlattevő által kiállított árajánlat alapján lehet jogosult, amely tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát
- az árajánlat érvényességi idejét.

Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

4. A Kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 90. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt elszámolási kötelezettség betartására és ennek megfelelően a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számítottan 12 hónapon belül köteles kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását igazolni.
5. Időközi kifizetési igénylés csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.
6. Időközi kifizetési igénylést a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkö elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési igénylés nyújtható be.
7. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a Kincstár részére valamely, a projekt megvalósítás lezárását igazoló jogerős engedélyt, illetve építési engedély köteles, de használatbavételi engedélyhez nem kötött építmények esetén a használatbavétel tudomásulvételének írásba foglalását. Amennyiben az építésügyi hatóság határidő megjelölésével az esetlegesen hiányzó munkálatok elvégzésére kötelezte a kedvezményezettet, úgy azok műszaki ellenőr által igazolt elvégzéséig a támogatás nem folyósítható.
8. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át teljesíteni. A támogatás kumulált összegét 5%-kal csökkenteni kell, ha az ügyfél a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át teljesíti, de nem éri el az összeg 80%-át.
9. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

10. Jelen felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolásra. Amennyiben a kedvezményezett a Támogatói Okirat hatálybalépését követően az egyszeri elszámolást választja, haladéktalanul köteles azt bejelenteni az Irányító Hatóságnak. Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra, illetve többszöri elszámolásról egyszeri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető, ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.
11. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
12. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
13. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.
14. Az építési beruházás vagy építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő vagy meghaladó elszámolható költségelem vonatkozásában a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 116. § (2) bekezdés c) pontja szerinti kedvezményezett esetén csak szállítói finanszírozás alkalmazható, kivéve a 2007-2013 programozási időszakban elindított és részben vagy egészben a 2014-2020 programozási időszak forrásai terhére megvalósuló projektek esetében, vagy ha az Irányító Hatóság vezetője az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével ettől eltérően dönt.
15. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5b. pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő,

- a) amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;
- b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- c) ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.



## 5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Költség típus   | Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) / maximális támogatási összeg (Ft) |
|---|---|
| <b>Az 5.5. pontban foglalt beruházáshoz kapcsolódó költségek:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az építések, mérnökök díjai,</li> <li>• hatósági eljárási díjak,</li> <li>• tanácsadói és projekt menedzsment költségek,</li> <li>• projekt előkészítési költségek.</li> </ul>   | <b>5%</b>   |
| <b>Ebből:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• közbeszerzési eljárások lefolytatása,</li> <li>• tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása,</li> <li>• műszaki ellenőri szolgáltatás ide nem értve a Tanácsadó Mérnökök Nemzetközi Szövetsége (FIDIC) mérnök költségeit,</li> <li>• könyvvizsgálat,</li> <li>• projektmenedzsment.</li> </ul> | 1%<br>0,5%<br>1%<br>0,5%<br>2,5%  |
| <b>Ingtalan vásárlás</b>  | <b>2%</b>   |
| Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszertmentesítés, földmunkák, stb.)   | <b>2 %</b>  |
| A felhívás 3.1.2.2 pontjában szereplő, 30%-os korlátozás alá eső önállóan nem támogatható tevékenységek.  | <b>30%</b>  |

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítására, valamint a projekt megvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projekt megvalósítás befejezésekor – a műszaki, szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költség típusokra megállapított összeg nem növekedhet.

## 5.8 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban.

## 5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 5.9.1 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1 A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

#### 6.1.1 A támogatási kérelem elkészítésekor kötelezően csatolandó mellékletek listája

- a) Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát.
- b) A település(ek) rendezési tervéhez, ennek hiányában fejlesztési tervéhez, ennek hiányában a járási vagy megyei fejlesztési stratégiai dokumentumokhoz való illeszkedésről szóló jegyzői nyilatkozatot.
- c) Építési beruházások esetén:
  - Építési engedélyköteles beruházás esetén
    - az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság elektronikus formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
    - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alprajzokat, metszeteket).
  - Nem építési engedélyköteles beruházás esetén
    - az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, vagy ennek hiányában a tervezői névjegyzékben szereplő tervező nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az adott tevékenység nem engedélyköteles és
    - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervdokumentációt.

#### 6.1.2 A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó (pótolható) mellékletek listája

- a) A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási hiteles térképmásolatot.
- b) Az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet Tartalmi értékelési szempontok részben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat.

- c) A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3.§ alapján a megyei közgyűlések által kijelölt kedvezményezett járások megállapítását igazoló dokumentum (amennyiben releváns).
- d) Az ÉNGY-ben nem szereplő tételekre: kiadási tételekre vonatkozóan három darab funkcionálisan azonos árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben ezen dokumentumok egyáltalán nem kerülnek benyújtásra a támogatási kérelem mellékleteként, az a Felhívás 4.4.2.1. pontja alapján nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumnak minősül.)
- e) Vízzjogi engedélyköteles beruházások esetén:
  - a vízzjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása, vagy a jogerős vízzjogi engedély.
- f) Konzorcium esetén csatolandó a felhívás mellékletét képező „KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatási kérelem benyújtására” c. dokumentum kitöltött példánya a 7. számú melléklet szerint.
- g) Önkormányzati társulás vagy konzorcium – amelynek tagja önkormányzati társulás is – által benyújtott támogatási kérelem esetén csatolni kell az önkormányzati társulásra vonatkozó társulási megállapodást.
- h) Nem az önkormányzat tulajdonában álló, illetve az első kifizetési kérelem benyújtásáig az önkormányzat tulajdonába nem kerülő, fejlesztéssel érintett ingatlan (út) esetén a támogatást igénylőnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelő jogot igazoló és használatot biztosító szerződését, illetve a fejlesztéssel érintett ingatlan (út) az önkormányzat bejegyzett vagyonkezelői jogát tartalmazó tulajdoni lapját a támogatási kérelméhez csatolnia kell, vagy a bejegyzést megindító igazolást.
- i) Amennyiben a projekt keretében olyan ingatlanon (helyrajzi számon) valósul meg a beruházás, amelynek valamely szakasza korábban már részesült támogatásban, abban az esetben be kell nyújtani a megvalósult szakaszhoz kapcsolódóan, az eredeti, tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor és feltöltésekor, szkennelt formában kell csatolni.

## 6.2 A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 6.3 AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem – az előleget ideértve – benyújtása során csatolni szükséges.

- a) Amennyiben a 3.6.2 pont szerint releváns, a fejlesztéssel érintett ingatlan (út) esetén a kedvezményezettnek - az önkormányzat - bejegyzett vagyonkezelői jogát tartalmazó tulajdoni lapját a kifizetési kérelméhez csatolnia kell.
- b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési és/vagy a jogerős vízzjogi létesítési/bányakapitánysági engedélyt, – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt.
- c) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén amennyiben a támogatási kérelemhez a tervezői névjegyzékben szereplő tervező nyilatkozatát csatolta, hogy nem engedélyköteles az építési

tevékenység, legkésőbb az első kifizetési igényléshez mellékelni kell a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott - a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott – építési-műszaki tervdokumentációt.

- d) Építési tételek esetében az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez.
- e) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési kérelemhez csatolni kell.
- f) Konzorcium esetén csatolandó a felhívás mellékletét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás – Támogatásban részesített projektek megvalósítására” c. dokumentum kitöltött példánya a 6. számú melléklet szerint.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

**A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek.**

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli a támogatást igénylő illetve a kedvezményezett által benyújtott adatlapokon és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat, a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi tájékoztatóban szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy – az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlélt folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy

lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) honlapon található az Általános Útmutató a felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
  - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
  - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
  - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
  - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató Támogatói Okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

A támogatási kérelem beküldésének alapvető feltétele, hogy a támogatást igénylő az Eljárási törvény 28. § (3) bekezdése szerint kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél legyen, és e minőségében ügyfél-azonosítóval rendelkezzen.

Az egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben (ügyfél-nyilvántartási rendszer) történő nyilvántartásba vételre, az adatváltozások bejelentésére, az adatok kezelésére, védelmére és szolgáltatására, közzétételére, valamint a kifizető ügynökség által működtetett nyilvántartási rendszerekre az Eljárási törvény III. Fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni.

**Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**

## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. számú melléklet: Fogalomjegyzék
2. számú melléklet: Megvalósíthatósági tanulmány kitöltési útmutató
3. számú melléklet: Teljes területtel jogosult települések listája
4. számú melléklet: Külterülettel jogosult települések listája
5. számú melléklet: 1000 főnél alacsonyabb lakosságszámú települések listája
6. számú melléklet: Konzorciumi együttműködési megállapodás minta –  
Támogatásban részesített projektek megvalósítására
7. számú melléklet: Konzorciumi együttműködési megállapodás minta –  
Támogatási kérelem benyújtására
8. számú melléklet: Jogkövetkezmények
9. számú melléklet: Jogszabálygyűjtemény
10. számú melléklet: Tanyás térségek településeinek listája



**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám:** 5311-2 /2021.

**Ügyintéző:** Szászné Boros Krisztina

**Melléklet:** megkeresés

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2021. augusztus 04. -én tartandó rendkívüli ülésére a ..3. számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó nyilatkozat megadása a Balatonlelle Köztársaság u. 5133/2 és 5187/1 hrsz-ú ingatlanokkal kapcsolatban

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. megkereséssel élt az önkormányzat felé, hogy tegye meg nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Balatonlelle Köztársaság u. 5133/2 és 5187/1 hrsz-ú ingatlanokkal kapcsolatban kíván-e az elővásárlási jogával élni.

Kérem T. Testületet - tekintettel az elővételi összeg nagyságára – adja meg nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat elővételi jogával nem kíván élni.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének**

**...../2021.( VIII....) Kt. számú határozata**

**Döntés a Balatonlelle Köztársaság u. 5133/2 és 5187/1 hrsz-ú ingatlanokkal kapcsolatban az elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó nyilatkozat megadása ügyében**

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő által működtetett Elektronikus Aukciós Rendszer 2021. június 15. napján történt végleges eredményhirdetése alapján 29793/210510 árverési sorszám alatt értékesítésre került Balatonlelle, Köztársaság u. 5133/2 és 5187/1 hrsz-ú ingatlanok vonatkozásában az elővásárlási jogával nem kíván élni..

**Felelős:** Kenéz István polgármester

**Határidő:** értelem szerint

**Balatonlelle, 2021. július 29.**

**Kenéz István**  
polgármester



Költségvetési forrás:


- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendeletmódosítást igényel

*Szabó József*  
**Szabó József**

közgazdasági irodavezető

**Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetértek:**

*[Handwritten signature]*  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző





VAGYONRENDEZÉSI ÉS VAGYONÁTRUHÁZÁSI IGAZGATÓ

Iktatószám: MNV/01/44431- 1 /2021  
Ügyintéző: dr. Szőke Attila

Balatonlelle Város Önkormányzata

Kenéz István  
polgármester részére

Balatonlelle  
Petőfi utca 2.  
8638

| BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL |                         |
|--|-------------------------|
| Ugyirat érkezése: 2021-06-22             | Ugyirat szám: 5311/2021 |
| Iktatás ideje: 2021-06-22                | Elcsoport: 1            |
| Irattári jel:                            | Határozó                |

**Tárgy:** felhívás elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó nyilatkozat megtételére a Balatonlelle 5133/2 hrsz.-ú és Balatonlelle 5187/1 hrsz.-ú ingatlanokkal kapcsolatban

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Tájékoztatom, hogy a Magyar Állam képviseletében az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján eljáró Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (székhelye: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56., képviseli: Rózsa Zsolt vezérigazgató) által működtetett Elektronikus Aukciós Rendszer (EAR) 2021. június 15. napján történt végleges eredményhirdetése alapján értékesítésre került a 29793/210510 árverési sorszám alatt, az „Ingatlancsomag 1” árverési tétel részeként meghirdetett Balatonlelle 5133/2 hrsz.-ú, természetben a 8638 Balatonlelle, Köztársaság utca 18. alatt található, „kivett udvar, gazdasági épület, 9 üdülőépület” megnevezésű, 15.790 m<sup>2</sup> terület nagyságú ingatlan 1/1 tulajdoni hányada, valamint a Balatonlelle 5187/1 hrsz.-ú, természetben a 8638 Balatonlelle, Köztársaság utca 40. alatt található, „kivett üdülőépület 3, udvar és 2 gazd. épület” megnevezésű, 5.461 m<sup>2</sup> terület nagyságú ingatlan 1/1 tulajdoni hányada.

A Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény 70. § (5a) bekezdése alapján a jogi vagy szabályozási partvonallal határos földrészletre - a védett természeti területek kivételével - a közigazgatási területével érintett települési önkormányzatnak elővásárlási joga áll fenn. A jogi vagy szabályozási partvonallal határos földrészlet tekintetében - sorrendben a közigazgatási területével érintett települési önkormányzatot követően - az államot is megilleti az elővásárlási jog.

**Az ingatlanok kapcsán fennálló elővásárlási jogukat az „Ingatlancsomag 1”, mint dologösszesség egészére vonatkozóan, az arra érkezett legmagasabb ajánlat teljes egészében történő elfogadásával gyakorolhatják.**

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 25. § (6) bekezdése alapján, ha az önkormányzat az elővásárlási joga gyakorlásával kapcsolatos megkereséstől számított hatvan napon belül nem nyilatkozik, az ingatlan elidegeníthető.

Az árverés kapcsán a végleges eredményhirdetésre 2021. június 15. napján került sor, a **nyertes vételi ajánlat összege bruttó 14.679.677.000,- Ft.**

A nyertes vételi ajánlat az alábbiak szerint oszlik meg a dologösszességként ingatlanok és ingóságok között:

## VAGYONRENDEZÉSI ÉS VAGYONÁTRUHÁZÁSI IGAZGATÓ

1. 1062 Budapest VI. ker. Andrásy út 73-75. (29531 hrsz.): nettó: 4.964.000.000,- Ft, **bruttó: 6.314.280.000,- Ft**
2. 1064 Budapest VI. ker., Izabella utca 51. (29526 hrsz.): nettó: 636.000.000,- Ft, **bruttó: 807.720.000,- Ft**
3. 1014 Budapest, Táncsics Mihály utca 1. (6540 hrsz.): nettó: 1.890.000.000,- Ft, **bruttó: 2.400.300.000,- Ft**
4. 1014 Budapest, Táncsics Mihály utca 1. ingóságok: nettó: 1.503.937,- Ft, **bruttó: 1.910.000,- Ft**
5. 8600 Siófok, Beszédes József sétány 82. (3778/28 hrsz.) nettó: 1.580.000.000,- Ft, **bruttó: 2.006.600.000,- Ft**
6. 8600 Siófok, Beszédes József sétány 82. ingóságok: nettó: 66.094.488,- Ft, **bruttó: 83.940.000,- Ft**
7. 8638 Balatonlelle, Köztársaság utca 40. (5187/1 hrsz.): nettó: 225.000.000,- Ft, **bruttó: 285.750.000,- Ft**
8. 8638 Balatonlelle, Köztársaság utca 18. (5133/2 hrsz.): nettó: 755.000.000,- Ft, **bruttó: 958.850.000,- Ft**
9. 8638 Balatonlelle, Köztársaság utca 18. ingóságok: nettó: 7.500.000,- Ft, **bruttó: 9.525.000,- Ft**
10. 1064 Budapest, Vörösmarty utca 52. (28741 hrsz.): nettó: 497.000.000,- Ft, **bruttó: 631.190.000,- Ft**
11. 1064 Budapest, Rózsa utca 109. (28571 hrsz.): nettó: 261.600.000,- Ft, **bruttó: 332.232.000,- Ft**
12. 1016 Budapest, Fém u. 8. (7349 hrsz.): nettó: 294.000.000,- Ft, **bruttó: 373.380.000,- Ft**
13. 1143 Budapest, Stefánia út 87-89. (32630 hrsz.):  
**Bruttó: 474.000.000,- Ft, amelyből:**  
- a lakó rész értéke: 411.533.492,- Ft  
- a nem lakó rész értéke: nettó: 49.186.227,-, bruttó: 62.466.508,-Ft

Az árverési biztosítéknak megfelelő 3.667.419.000,- Ft összeg első vételárreszletként a szerződéskötéssel egyidejűleg, egy összegben, átutalással fizetendő meg a Kiíró Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01457522 számlaszámára.

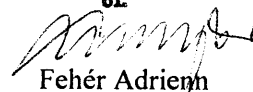
Az Ingatlan fennmaradó 11.012.258.000,- Ft vételára szintén egy összegben, átutalással fizethető meg legkésőbb a szerződés megkötését követő 30 napon belül a Kiíró Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01457522 számlaszámára.

Az arra jogosult az elővásárlási jogát az MNV Zrt-hez címzett, a legmagasabb összegű – 14.679.677.000,- Ft – érvényes vételi ajánlatot a fent részletezett feltételek szerinti megfizetéssel magáévá tevő és az e-árverés felhasználási szabályzatában előírt feltételek elfogadásával tett, jelen értesítés átvételét követően **60 napon belül** megküldött nyilatkozattal gyakorolhatja. Az e-árverés felhasználási szabályzata elérhető a <https://e-arveres.mnv.hu/> címen.

Budapest, 2021. június 18.

Tisztelettel:

MNV | MAGYAR NEMZETI  
VAGYONKEZELŐ ZRT.

61.  


Fehér Adrienn  
mb. igazgató

helyettesítési jogkörben,  
meghatalmazás alapján

Aranyosi Tibor

Melléklet:

- árverési hirdetmény
- tulajdoni lapok





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

Ügyiratszám: 6131 /2021.

Ügyintéző: Szászné Boros Krisztina

Melléklet: térkép

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2021. augusztus 04. -én tartandó rendkívüli ülésére a .../2021. számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Balatonlelle, Pipacs sor utépítés

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Előzetes információink alapján hamarosan a Belügyminisztérium által kiírásra kerül egy út-építési pályázat, melynek keretében lehetőségünk nyílna a Balatonlelle, Pipacs sor további szakaszának szilárd burkolattal történő ellátására.

Mivel az érintett szakaszon ( lásd mellékelt térkép ) jelenleg csak földút van, a szilárd burkolatú út megépítése építési engedélyhez kötött kiviteli tevékenység.

Az építési engedély megszerzéséhez szükséges terveket készíttetni és azokat az építésügyi hatósághoz benyújtani.

Kérem T. Testületet, hogy a tervezési munka megrendelésére és a későbbiekben szükséges egyeztetési folyamatok, adatszolgáltatások elvégzésére adjon felhatalmazást.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének**

**...../2021.( VIII....) Kt. számú határozata**

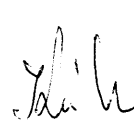
**Döntés a Balatonlelle. Pipacs sor utépítési ügyében**


Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonlelle, Pipacs sor utépítési munkáinak megvalósítása kapcsán felhatalmazza a Polgármestert az építési engedélyezéshez szükséges egyeztetések lefolytatására, a szükséges nyilatkozatok megadására, valamint a tervezési munka megrendelésére.

**Felelős:** Kenéz István polgármester

**Határidő:** nincs

**Balatonlelle, 2021. augusztus 04.**

  
**Kenéz István**  
polgármester



2.

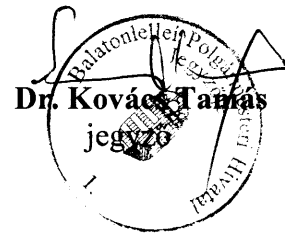
Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendeletmódosítást igényel

*Szabó Józsefné*  
**Szabó Józsefné**

közigazgatási irodavezető

**Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:**







**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám:** 1156-3/2021.

**Ügyintéző:** Szászné Boros Krisztina

**Melléklet:** 2 pld.

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2021. augusztus 04. -én tartandó rendkívüli ülésére a .5..számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** A Balatonlelle 3135/4 hrsz-ú ingatlan ingyenes önkormányzati használatba vétele

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Balatonlelle, Honvéd u. 40. sz. alatti ingatlan a Magyar Állam tulajdonát képezi. Ezen ingatlan területe a földhivatali hivatalos ingatlan nyilvántartás alapján jelenleg - a tulajdoni viszonyok tekintetében - a Honvéd utcától a Balaton mederbe benyúló két kikötőszár végéig tart. A több évtizede fennálló állapot szerint azonban az ingatlant kettészeli, rajta áthalad a szabadstrandi sétány, melyet mindenki szabadon használhat, nincs elkerítve.

A Képviselő-testület a 211/2019. (XI.26. ) KT számú határozatával, majd a 232/2019 (XII.19.) KT számú határozatával döntött arról, hogy kezdeményezi a Balatonlelle, Honvéd utcai 3135/2 hrsz-ú – a Magyar Állam tulajdonát képező – ingatlan egy részének ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.

Az igényelt terület önálló helyrajzi számra való kialakítása érdekében telekalakítási eljárást folytattunk le, melynek eredményeképpen kialakult a 3135/4 hrsz-ú ingatlan ( lásd 2. sz. melléklet telekalakítási vázrajz )

Ezen új ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásának kezdeményezéséről a Testület a 79/2020. (VII.2.) KT. számú határozatával döntött.

Tulajdonba adási kérelmünkre az MNV Zrt. tájékoztatott minket, hogy az ingyenes tulajdonba adásra – jogszabályi tiltás miatt – nincs lehetőség, azonban az önkormányzat kezdeményezheti az ingatlan ingyenes használatba adását. Megkereséséhez tájékoztatásul csatolta az ingyenes használati megállapodás tervezetét ( lásd 1. sz. melléklet).

Fentiek alapján kérem T. Testületet, hogy előzetesen foglaljon állást abban, hogy az érintett terület ingyenes használatba vételével is egyetért, és a megállapodásban foglaltak ismeretében is kezdeményezni fogja az ingyenes használatba adási eljárás megindítását.

**HATÁROZATI JAVASLAT:****Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének****...../2021.( VIII....) Kt. számú határozata****Döntés a Balatonlelle 3135/4 hrsz-ú ingatlan ingyenes önkormányzati használatba vétele ügyében**

Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonlelle 3135/4 hrsz-ú ingatlan ingyenes használatba vételével – az MNV Zrt. által megküldött ingyenes használati megállapodás tervezetben foglaltak alapján - előzetesen egyetért és felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ingyenes használatba adási eljárást indítsa el és az eljárás során a szükséges egyeztetéseket, nyilatkozatokat tegye meg.

Felkéri a Polgármestert, hogy a véglegesített ingyenes használati megállapodást elfogadásra terjessze a Képviselő-testület elé.

**Felelős:** Kenéz István polgármester

**Határidő:** nincs

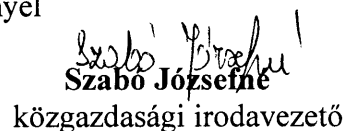
**Balatonlelle, 2021. július 29.**



**Kenéz István**  
polgármester

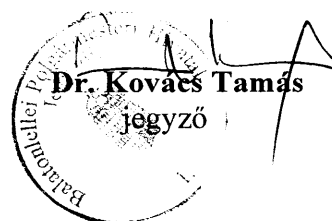
Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendeletmódosítást igényel



**Szabó Józsefné**  
közgazdasági irodavezető

**Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:**



**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző

| BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL |                               |
|--|-------------------------------|
| Ügyirat érkezése:<br>2021-07-05          | Ügyirat száma:<br>1156-2/2020 |
| Iktatás ideje:<br>2021-07-05             | Eicadó<br>Székely             |
| Irattári jel:                            | Határidő                      |

BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
BALATONLELLE  
KENÉZ ISTVÁN POLGÁRMESTER

PETŐFI U. 2.  
8638

[polghiv@balatonlelle.hu](mailto:polghiv@balatonlelle.hu)

Ikt.sz: MNV/01/18386 / 1 /2021.

Ügyintéző: dr. Kányási Gábor

Tel.:06-1 237-4400/8247

E-mail: [acsllilla@mnv.hu](mailto:acsllilla@mnv.hu)

Válaszában kérjük iktatószámunkra hivatkozni szíveskedjen!

Tárgy: Balatonlelle 3135/4 hrsz. alatti ingatlan ingyenes használatba adása

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Kérem, engedje meg, hogy a tárgyi ügyben az alábbiakról tájékoztassam:

Az Magyar Állam 1/1 arányú tulajdonban és a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. tulajdonosi joggyakorlása alatt álló ingatlan-nyilvántartásban Balatonlelle belterület 3135/4 helyrajzi számon nyilvántartott „kivett közterület” megnevezésű 1869 m<sup>2</sup> területű ingatlan.

Ingyenes tulajdonba adási kérelmüket Területi Irodánk a tulajdonba adást támogatva döntéshozatalra felterjesztette.

Jogi szervezeti egységünk álláspontja alapján a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 23. § (1) bekezdése szerint *a törvény hatálybalépését követően a természetes vizek partját a tulajdonos állam, illetve a tulajdonos helyi önkormányzat közérdekű célokra tartja fenn, ezért az államtól, illetőleg az önkormányzattól beépítetlen ingatlantulajdon természetes vizek partján nem szerezhető.*

Fentiek alapján az ingatlan ingyenes tulajdonba adására nincs lehetőség, azonban kezdeményezhető az ingatlan ingyenes használatba adása az Önkormányzat részére.

Az ingyenes használat tekintetében engedje meg, hogy tájékoztassam, hogy az ingyenes használatba adás a 2007. évi CXXVII. törvény 14§ (1) bekezdése alapján ellenérték fejében történő szolgáltatásnyújtásnak minősül, feltéve, ha az ingatlanok megszerzésével kapcsolatban az MNV Zrt.-t adóelvonási jog illetve, illetve adóelvonási jog illetve meg az ingatlanokon végzett beruházások, felújítások után.

Amennyiben az ingyenes használat adás után felmerül áfa fizetési kötelezettség, azt a használó számla ellenében megtéríteni köteles Társaságunk részére, a fizetési kötelezettség tekintetében az elszámolási időszak egy naptári év. Társaságunk az ingatlan tekintetében adóelvonási joga keletkezik és az adó alapja az Áfa t. 69.§-alapján az





ingatlan vonatkozásában az az összeg, amely a szolgáltatás nyújtójánál a teljesítés érdekében kiadásként felmerült. A tényleges fizetési kötelezettség megállapítására évente utólag kerül majd sor.

**A megállapodás-tervezetet jelen levelem mellékleteként csatolom, kérem, hogy azt áttekinteni és véleményüket lehetőség szerint korrektúra alkalmazásával megadni szíveskedjék.**

Felhívom szíves figyelmét arra, hogy a szerződés-tervezettel kapcsolatban az MNV Zrt. részéről külön döntés meghozatala szükséges, jelenlegi állapotában a tervezet kizárólag munkapéldány, az még a döntés előkészítő eljárás során az érintett véleményező szakterületek részéről tett javaslatok alapján a későbbiekben módosulhat. A tervezet nem minősül az MNV Zrt. belső szabályzata szerint hatáskörrel rendelkező döntéshozó által elfogadottnak, így az nem keletkezik az MNV Zrt.-re nézve kötelezettségvállalást.

Kaposvár, 2021. július 1.

Üdvözlettel:

MNV | MAGYAR NEMZETI  
VAGYONKEZELŐ ZRT.

  
**dr. Báizs Szabolcs**  
területi irodavezető



**INGYENES HASZNÁLATI MEGÁLLAPODÁS**  
(a továbbiakban: *Jelen Megállapodás*)  
TERVEZET

amely létrejött egyrészről

a **Magyar Állam**, mint tulajdonos képviselőjében az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: *Vtv.*) 17. § (1) bekezdés e) pontja alapján eljáró **Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen működő Részvénytársaság** (rövidített név: MNV Zrt., székhely: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56., adószám: 14077340-2-41, cégjegyzékszám: 01-10-045784, statisztikai számjel: 14077340-6420-114-01, képviselőjében eljár: dr. Bálizs Szabolcs területi irodavezető és Szirják Imre műszaki vezető menedzser) mint használatba adó (a továbbiakban: *Használatba adó*, vagy *MNV Zrt.*),

másrészről

a **Balatonlelle Város Önkormányzata** (székhely: 8600 Balatonlelle, Petőfi utca 2. sz. képviselőjében eljár: Kenéz István polgármester statisztikai számjel:....., adószám: ....., bankszámlaszám: ....., mint használó (a továbbiakban: *Használó*)

(a továbbiakban együttesen: *Felek*, külön-külön: *Fél*) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

### I. Előzmények

1.1. Felek rögzítik, hogy a Magyar Állam 1/1 arányú tulajdonát képezi az ingatlan-nyilvántartásban a **Balatonlelle belterület 3135/4 helyrajzi számon** nyilvántartott, **kivett közterület megnevezésű, 1869 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlan** (a továbbiakban *Ingatlan*) (A Vagyonelem CO rendelés kódja: **10000503708**)

1.2. A Felek rögzítik, hogy az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: *Vtv.*) 3. § (1) bekezdése értelmében a rábízott állami vagyon felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét, ha törvény vagy miniszteri rendelet eltérően nem rendelkezik, az MNV Zrt. gyakorolja.

1.3. Felek rögzítik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: *Nvtv.*) 7. § (1) bekezdése értelmében a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása.

1.4. Felek rögzítik, hogy az Nvtv. 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

1.5. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: *Áht.*) 3/A. § (1) bekezdése értelmében közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat.

1.6. A Használó kijelenti, hogy az Ingatlan használatba vétele a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: *Mötv.*) 13. § (1) bekezdésének 2. pontjában meghatározott feladatok: közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása (a továbbiakban: Közfeladat) megvalósítását szolgálja, ahhoz szükséges.

1.7 Használó kijelenti, hogy a Jelen Megállapodás 1.1. pontjában meghatározott Ingatlant a Jelen Megállapodás hatálya alatt a Közfeladata ellátása érdekében fogja használni és a kijelölt terület teljes egészében szükséges a Közfeladat ellátásához. A Közfeladat ellátására és Használó e nyilatkozatára tekintettel Jelen Megállapodás megkötésére az Nvtv. 11. § (13) bekezdése alapján ingyenesen kerül sor.

1.8. Felek rögzítik, hogy a Használó az Áht. 3. § (1) bekezdése, valamint 3. § (3) bekezdés a) alpontja alapján az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozik. A Jelen Megállapodás megkötése során a versenyeztetés mellőzhető, figyelemmel az Nvtv. 11. § (17) bekezdésének a) pontjára.

1.9. A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás jóváhagyásáról az MNV Zrt. Ingó és Ingatlanügyekért Felelős Vezérigazgató-helyettese a 49/2021 IPVH sz. határozatában döntött.

## 2. A Jelen Megállapodás tárgya és időtartama

2.1. Használatba adó a használatába adja, a Használó használatba veszi az Ingatlant a Jelen Megállapodás 1.6. pontjában meghatározott **Közfeladat ellátása érdekében**, a jelen megállapodás érvényes létrejöttének napjától kezdődő határozatlan időre. **Használó kijelenti, hogy a Közfeladat ellátása érdekében az Ingatlan használata teljes mértékben szükséges.** Használó köteles a Használatba adót írásban tájékoztatni arról, ha a jelen megállapodás szerinti Közfeladata módosul, vagy megszüntetésre kerül, a változást, megszűnést követően haladéktalanul, de legfeljebb 15 napon belül.

2.2. Az ingyenes használatba adás a 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: *ÁFA törvény*) 14. § (1) alapján ellenérték fejében történő szolgáltatásnyújtásnak minősül, feltéve, ha a Vagyonelem megszerzésével kapcsolatosan az MNV Zrt.-t adólevonási jog illetve meg, illetve adólevonási jog illetve meg a Vagyonelemen végzett beruházások, felújítások után. Amennyiben az ingyenes használatba adás után felmerül áfa fizetési kötelezettség, azt a Használó számla ellenében megtéríti az MNV Zrt. részére, az MNV Zrt. Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01457522 számú számlaszámára való átutalással a számla kiállításától számított 30 napon belül. Az elszámolási időszak egy naptári év. Felek megállapodnak, hogy a Használatba adó előzetesen ésszerű határidőn belül tájékoztatja a Használót, hogy olyan tevékenységet végez a Vagyonelemen, amely után adólevonási joga keletkezik.

Adó alapja az ÁFA tv. 69. §-ai alapján a Vagyonelem vonatkozásában az az összeg, amely a szolgáltatás nyújtójánál a teljesítés érdekében kiadásként felmerült. Az Adó alapja a jelen megállapodás megkötésekor 0 Ft/év a Vagyonelemre.

## 3. Birtokátruházás

3.1. Felek rögzítik, hogy az Ingatlan birtokának átruházására a Jelen Megállapodás létrejöttét követően, a Felek által előre egyeztetett időpontban kerül sor. Felek az Ingatlan

birtokának átruházásáról birtok-átruházási jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, az Ingatlan állapotát fényképmelléklettel (a továbbiakban: *Birtok-átruházási Jegyzőkönyv*). Használó a Birtok-átruházási Jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot szerinti birtokbavétel tényét elismeri. A Birtok-átruházási jegyzőkönyv a jelen megállapodás elválaszthatatlan, 3. számú mellékletét képezi, felvételét követően csatolandó a jelen megállapodáshoz.

3.2. Használatba adó az Ingatlant a Használó által megtekintett állapotban adja át a Használó részére.

#### 4. Jogok és kötelezettségek

##### 4.1. A Vagyonelemek üzemeltetése

4.1.1. Használó köteles az Ingatlan értékét megőrizni, állagának megóvásáról, karbantartásáról, működtetéséről gondoskodni. Az Ingatlant rendeltetésének, a Jelen Megállapodásnak, továbbá a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a közvagyonot használó személytől elvárható gondossággal birtokolhatja, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használhatja és szedheti annak hasznait, ugyanakkor köteles a jelen megállapodás tárgyát képező, az Ingatlan használatával összefüggő terheket viselni. Ezen költségeket a Használó nem háríthatja át a Használatba adóra. Használó felelős minden olyan kárért, amely az Ingatlan rendeltetésellenes használatából, valamint a Jelen Megállapodás megszegéséből keletkezik. Használó köteles az Ingatlan területét, illetőleg az azon általa elhelyezett eszközöket, tárgyakat folyamatosan tisztántartani.

Használó minden esetben köteles betartani az Ingatlanra vonatkozó jogszabályokat, szabványokat, hatósági, szakhatósági, műszaki, az állagmegóváásra vonatkozó előírásokat.

4.1.2. Használó teljes és kizárólagos felelősséget vállal a használat tartama alatt az Ingatlan állapotáért, működéséért és karbantartásáért. Használó köteles továbbá Használatba adót minden olyan körülményről értesíteni, amely az Ingatlan állapotát veszélyezteti, vagy annak használatát akadályozza. Amennyiben az előbbiek be nem tartásával összefüggésben bármilyen hatósági eljárás indul, illetve bírság kerül kiszabásra, annak következményeinek viselése, illetve a kiszabott bírság megfizetése Használó kötelezettsége.

4.1.3. Használatba adót semmilyen felelősség nem terheli a Jelen Megállapodás szerinti használati jogviszony fennállása alatt az Ingatlan területén bekövetkezett esetleges balesetekért. A környezet-, tűz-, baleset- és munkavédelmi szabályok betartása és betartatása Használó feladata, így különösen köteles az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet, illetőleg a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet, az önkormányzat vonatkozó rendeleteinek előírásainak betartására és betartatására. A Használatba adót semmilyen felelősség nem terheli a használat ideje alatt az ezen rendelkezések Használó általi be nem tartása, vagy a Használó jogán az Ingatlan területén tartózkodó személyekkel történő betartatásának hiánya miatt az Ingatlanon bekövetkezett esetleges balesetekért.

Használó a másoknak, valamint a Használatba adónak okozott károkért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

Amennyiben a jelen pontban foglaltak Használó általi megsértésével összefüggésben a Magyar Állammal vagy az MNV Zrt-vel szemben az illetékes önkormányzat vagy más hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság bíróságot szab ki vagy egyéb, jogszabályban megállapított szankciót alkalmaz, úgy a Magyar Állam, illetőleg az MNV Zrt. helyett a Használó köteles helytállni.

4.1.4. Felek megállapodnak, hogy a Jelen Megállapodás hatályának fennállása idején a Vagyonelem tekintetében minden felmerült költséget –veszélyt és kárt Használó visel. Közüzemi költség az Ingatlan vonatkozásában nem merül fel.

## **4.2. Beruházás végzése a Vagyonelemen:**

4.2.1. Használó Jelen Megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy kizárólag saját felelősségére és költségére, Használatba adó előzetes írásbeli hozzájárulása esetén végezhet az Ingatlanon értéknövelő és/vagy egyéb beruházást, és annak megtérítésére semmilyen jogcímen, módon és mértékben nem jogosult.

Felek rögzítik, hogy a felújítás és beruházás fogalma alatt a mindenkor hatályos számviteli törvényben ekként meghatározott fogalmakat értik.

Az Ingatlanon elvégzendő átalakítási, felújítási, korszerűsítési, beruházási munkákat elvégzéséhez történő előzetes engedély iránti kérelemhez Használónak csatolnia szükséges a beruházás tételes költségvetését, valamint kellő részletességű műszaki leírást és tervdokumentációt. Hatósági engedélyezést igénylő munkák esetén a kivitelezés megkezdéséhez szükséges Használatba adói előzetes engedély feltétele a végleges építési engedély bemutatása. A beruházás megkezdését megelőzően az Ingatlan állapotát fényképekkel kiegészített állapotfelvételi jegyzőkönyvvel kell igazolni. Használó köteles az MNV Zrt. által előzetesen jóváhagyott felújítási, átalakítási, beruházási munkákról - az azokat alátámasztó számlák, bizonylatok másolatainak becsatolásával - megvalósulási dokumentációt készíteni és annak végleges változatából két példányt az MNV Zrt. részére megküldeni.

Használatba adónak a kérelem igazolt módon történt kézhezvételétől számított 30 nap áll rendelkezésére a tulajdonosi hozzájárulás kiadására azzal, hogy a 30 napos határidő attól a naptól kezdődik, amelyen Használó a hiánytalan kérelmet megküldte.

Használó kijelenti, hogy Jelen Megállapodás megszűnésekor az általa elvégzett értéknövelő beruházás, felújítás értékét számvitelileg köteles térítésmentesen a Magyar Állam részére átadni. A térítésmentes átadással kapcsolatban a Használó semmilyen követeléssel, megtérítési igénnyel nem léphet fel a Magyar Állam felé.

Használatba adó által a beruházáshoz adott előzetes írásbeli engedély esetén a szükséges szakhatósági és egyéb engedélyek beszerzéséről és betartásáról a Használó köteles gondoskodni. Ezen rendelkezések megsértése esetén valamennyi költség, felelősség Használót terheli, és az esetlegesen ebből eredően Használatba adót ért kárt köteles megtéríteni.

A Használó a karbantartási jellegű munkákat meghaladó egyéb beruházások elvégzése folyamán – a Használatba adó előzetes engedélyének megadása esetén is – teljes kárfelelősséggel tartozik a Használatba adó felé, és az általa igénybe vett harmadik személyek tevékenységéért is sajátjaként felel.

4.2.2. Felek megállapodnak abban, hogy Használatba adó előzetes, írásbeli engedélye nélkül elvégzett felújítás, korszerűsítés, egyéb beruházás költségeit sem jogosult Használó semmilyen módon az MNV Zrt.-vel, valamint a Magyar Állammal, illetve a Vagyonelemek mindenkori tulajdonosával szemben érvényesíteni.

4.2.3. Használó saját költségén köteles – a Jelen Megállapodás megszűnése időpontjáig a természetes elhasználódást figyelembe véve – az Ingatlan állapotát folyamatosan fenntartani, a javítást, a hibaelhárítást és a karbantartást megfelelően elvégezni, a Használó ennek keretében átépítési vagy építési engedélyhez kötött munkát nem végezhet. Az ennek során végzett munkálatok költségeit, ellenértékét a Használó viseli, mellyel kapcsolatosan a Használatba adóval szemben vagyoni igényt nem támaszthat.

4.2.4. Felek megállapodnak abban, hogy életveszély, balesetveszély elhárítását szolgáló felújítási munkálatokat, amelyek elhárítására hatósági kötelezés került kibocsátásra, Használó Használatba adó előzetes írásbeli engedélye nélkül is elvégezheti, amelyről utólagosan haladéktalanul köteles Használatba adót tájékoztatni.

4.2.5. Felek rögzítik továbbá, hogy amennyiben a Használó a Használatba adó írásos engedélye nélkül végez felújítási (kivéve a Jelen Megállapodás 4.2.4. pontjában foglaltakat), korszerűsítési, beruházási, egyéb munkálatokat, úgy a Használatba adó ezen esetekben az eredeti állapot helyreállítását – megfelelő határidő tűzésével – követelheti. A határidő eredménytelen leteltét követően ezen helyreállító munkákat Használó költségére elvégeztetheti.

4.2.6. A Jelen Megállapodás 4.2.5. pontja alá tartozó esetekben, ha a Használatba adó az eredeti állapot visszaállítását nem írja elő a Használónak, Használó elismeri, hogy az általa végrehajtott beruházás és felújítás a Magyar Állam kizárólagos tulajdonát képezi, annak ellenértékére, felszerelése, beépítése költségeire nem tart igényt, és kötelezettséget vállal ezek Ingatlanban hagyására a Jelen Megállapodás megszűnése esetén. Felek kifejezetten kijelentik, hogy a Használó által végrehajtott változtatásokra nem alkalmazhatóak a ráépítés szabályai, azaz azok különösen sem osztott tulajdon, sem osztatlan közös tulajdon létrejöttét nem eredményezhetik. Használó tudomásul veszi, hogy ezen munkálatok költségét sem érvényesítheti a Használatba adóval, illetve a Magyar Állammal szemben.

4.2.7. Felek rögzítik, hogy a munkálatok elvégzéséhez szükséges hatósági és szakhatósági engedélyeket, illetve jóváhagyásokat Használó köteles beszerezni azzal, hogy ennek érdekében Használatba adó a kapcsolódó ügyintézés során köteles Használó számára az általában elvárható minden segítséget megadni, illetve az engedélyek, jóváhagyások megszerzése érdekében Használóval fokozottan együttműködni. Amennyiben a Beruházás megvalósításához kapcsolódó valamely hatósági engedély kiadásához Használatba adó hozzájárulására, nyilatkozatára vagy egyéb releváns cselekményére van szükség, azt Használatba adó a Használó erre irányuló felhívásától számított 30 munkanapon belül köteles teljesíteni.

### **4.3. Egyéb jogok és kötelezettségek**

4.3.1. Használó az Ingatlant albérlletbe vagy más módon harmadik személy használatába nem adhatja. Használó a Vagyonelemet harmadik személy használatába kizárólag a Közfeladat ellátása érdekében, a Közfeladat ellátásához szükséges mértékben adhatja. A Közfeladat a Mötv. 13. § (1) bekezdésén alapul. Használó az Ingatlan üzemeltetését kizárólag saját maga, vagy pedig az erre a célra létrehozott saját tulajdonú gazdasági társasága útján végezheti, azt más harmadik személynek nem engedheti át. Az Ingatlanon reklám, hirdetés nem helyezhető el.

Használó felelős minden kárért, amelyet Használó, vagy a Használó hozzájárulásával az Ingatlanon tartózkodó személyek okoznak.

Használó az Ingatlant nem idegenítheti el, használati joggal, szolgalmi joggal vagy más dologi joggal nem terhelheti meg, biztosítékul nem adhatja. Felek megterhelés alatt különösen, de nem kizárólagosan a zálogjog, haszonélvezeti jog és földhasználati jog (osztott tulajdon) alapítását értik. Használó az Ingatlant alhasználatba nem adhatja.

4.3.2. Használó köteles az Ingatlanon folytatott tevékenységéhez szükséges valamennyi hatósági engedélyről, valamint a saját, és az Ingatlanon tartózkodók biztonságáról és a

biztonsági szabályok betartásáról és betartatásáról maga gondoskodni. Ennek elmulasztásával összefüggésben keletkezett károk tekintetében Használatba adó a felelősségét kizárja. Amennyiben az előbbieket be nem tartásával összefüggésben bármilyen hatósági eljárás indul, illetve bírság kerül kiszabásra, annak következményeinek viselése, illetve a kiszabott bírság megfizetése Használó kötelezettsége.

4.3.3. Használó a Jelen Megállapodás megszűnésekor jogosult a rendelkezési joga alatt álló, a jelen megállapodás szerinti használati jogviszony időtartama alatt általa beszerelt berendezési és felszerelési tárgyakat az Ingatlan állagának a sérelme, valamint rendeltetésszerű használatának a veszélyeztetése nélkül leszerelni és elvinni.

4.3.4. Használatba adó tájékoztatja Használót, hogy a Vtv. 5. §-a alapján jelen megállapodásban foglaltak közérdekből nyilvános adatnak minősülnek, erre tekintettel azok nyilvánosságra hozatalát Felek tudomásul veszik.

4.3.5. Használó Jelen Megállapodás aláírásával kifejezetten nyilatkozik arról és kötelezettséget vállal arra, hogy Jelen Megállapodás fennállása alatt az Ingatlanon környezetkárosító tevékenységet sem ő, sem vele bármilyen jogviszonyban álló harmadik személy nem folytat. Amennyiben ennek ellenére az Ingatlan Jelen Megállapodás hatályának fennállása alatt környezeti károsodást szenved, Használó köteles a kármentesítést a károsodásról való tudomásszerzését követően haladéktalanul, saját költségén elvégezni vagy elvégeztetni, egyidejűleg a károsodás tényéről és a megtett intézkedésekről Használatba adót írásban értesíteni. Használó felel a károsodástól mentes környezeti állapot megőrzéséért.

Amennyiben a Használó tevékenységével vagy mulasztásával környezeti kárt okoz, és ezzel összefüggésben a Magyar Államot vagy a Használatba adót a hatóság bírság megfizetésére vagy helyreállításra, környezeti kármentesítésre kötelezi, úgy Használó köteles a Magyar Állam, vagy a Használatba adó nevében helyt állni, illetőleg a kármentesítést a Használatba adó jogosult Használó költségére elvégezni.

Használó a Jelen Megállapodás időtartama alatt haladéktalanul tájékoztatni köteles az MNV Zrt.-t az Ingatlan megrongálódásáról.

4.3.6 Használó az adatváltozás bekövetkeztétől számított 8 napon belül köteles írásban bejelenteni az MNV Zrt. részére, ha bármely, a jelen megállapodás szempontjából releváns adatában változás következik be.

4.3.7. Az MNV Zrt. az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: *Vhr.*) VI. fejezetében, valamint az MNV Zrt. mindenkor hatályos Tulajdonosi Ellenőrzési Szabályzatában foglaltak figyelembevételével tulajdonosi ellenőrzést jogosult tartani. Használó köteles tőrtni, hogy az őt megillető jogok gyakorlását, az állami vagyon kezelésének célszerűségét és szabályszerűségét az MNV Zrt. ellenőrizze. Felek a Vhr. 20. § (1) bekezdése alapján a tulajdonosi ellenőrzés eljárásrendjét, a Jelen Megállapodás részének tekintik. Az MNV Zrt. mindenkor hatályos Tulajdonosi Ellenőrzési Szabályzata az MNV Zrt. honlapján - [www.mnv.hu](http://www.mnv.hu) - elérhető.

Az MNV Zrt. jogosult ellenőrizni az Ingatlannak a Használó által a számára előírt Közfeladat ellátása érdekében és a Közfeladat ellátásához szükséges mértékben történő használatát. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben megállapítást nyer, hogy a Használó az Ingatlant nem a Jelen Megállapodásban foglaltak szerint használja, az súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Jelen Megállapodás MNV Zrt. által történő azonnali hatályú felmondásának van helye.

4.3.8. Használó Jelen Megállapodás aláírásával vállalja, hogy az Nvtv. 11. § (11) bekezdés a) pontjában előírt beszámolási, nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségeit teljesíti és a Jelen Megállapodással részére átengedett nemzeti vagyont a Jelen Megállapodás előírásainak, a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja.

Használó köteles a Vhr. 14. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében a vagyonyilvántartás hiteles vezetése és az MNV Zrt. beszámoló-készítési kötelezettségének megalapozottsága érdekében a jelen megállapodás szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni.

Használó jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy az MNV Zrt. Vagyonnyilvántartási szabályzatát - amely az MNV Zrt honlapján hatályos formájában megtalálható - megismerte, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el.

4.3.9. Az Ingatlan használata nem zavarhatja környezetének képét és a környezetében lakók nyugalma. Használó köteles megtenni minden olyan intézkedést, amely a közrend, köznyugalom és közérköcs védelme érdekében szükséges.

4.3.9. Használó tudomásul veszi, hogy az Ingatlanra a Használatba adó nem rendelkezik biztosítással.

## **5. Jelen Megállapodás megszűnése, felmondása és jogkövetkezményei**

5.1. A Jelen Megállapodás megszűnik:

a Közfeladat Használó általi ellátásának – illetve magának a Közfeladatnak – megszűnésével, a Jelen Megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén, bármely Fél általi, 60 napos felmondási idővel közölt rendes felmondással,

a Ptk. 6:359. § (4) bekezdésében, az Nvtv. 11. § (12) bekezdésében, valamint a Jelen Megállapodásban szabályozott esetekben történő azonnali hatályú felmondásával, Használatba adó általi, a Ptk. 6:359. § (2) bekezdése szerinti rendes felmondással, amely esetben a felmondási idő 15 nap,

ha a jogviszonyt a bíróság megszünteti,

ha a jogviszony hatósági határozat folytán megszűnik,

5.1.1. A Használatba adó a Jelen Megállapodást, kártalanítás nélkül, azonnali hatállyal felmondhatja, ha:

a.) a Használó az Ingatlanon kárt okoz vagy magatartása közvetlenül károkozással fenyeget;

b.) a Használó jogszabályból vagy a Jelen Megállapodásból eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegi;

c.) a Jelen Megállapodás megkötését követően a Használó önkormányzati adósságrendezési eljárás alá kerül;/ csőd- vagy felszámolási eljárás, végelszámolás alá kerül,

d.) a Használó az állami vagyon hasznosítására irányuló korábbi - három évnél nem régebben lezárult - eljárásban hamis adatot szolgáltatott, és ezért az eljárásból kizárták;

e.) a Használó a Használatba adó területet nem Közfeladat ellátása céljából használja;

f.) a Használó általi szabálytalan energiavételezés és közműhasználat,

g.) ha a Használó az Ingatlanon jóerkölcsbe ütköző vagy megbotránkozásra alkalmas tevékenységet végez;

h.) egyéb, a Jelen Megállapodásban, illetve a Vtv. 25. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben.



5.1.2. Az 5.1.c) pontban foglaltak alapján Használó tudomásul veszi, hogy a Használatba adó a rendes felmondás jogát olyan módon is gyakorolhatja, hogy az Ingatlant értékesítési céllal meghirdeti versenyeztetési eljárásban (továbbiakban: Versenyeztetés Útján Történő Értékesítés). Ez esetben a Jelen Megállapodás felmondásának napja az adott vagyonelem Versenyeztetés Útján Történő Értékesítésre meghirdetésének napja. A Használatba adó az Ingatlan(ok) Versenyeztetés Útján Történő Értékesítésre történt meghirdetéséről haladéktalanul és rövid úton (e-mailen) értesíti a Használó Jelen Megállapodásban rögzített kapcsolattartóját a Jelen Megállapodásban rögzített e-mail címen. Használó a felmondás ilyen módon történő gyakorolhatóságát Jelen Megállapodás aláírásával kifejezetten elfogadja, a felmondás gyakorlása esetén pedig semmilyen további igényt, jogot nem érvényesít a Használatba adóval, illetve a Magyar Állammal szemben (ideértve az általa esetlegesen, az Ingatlan(ok) vonatkozásában végzett beruházás megtérítésének kérdését is), arról kifejezetten lemond.

5.1.3. Használatba adó a Jelen Megállapodást kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a hasznosításban részt vevő bármely - a Használóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél - szervezet a Jelen Megállapodás megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül az Nvtv. szerinti átlátható szervezetnek. Az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezet tulajdonosi szerkezetében a 3. § (1) bekezdés 1. pontjától eltérő változást a Használó és harmadik személy közötti szerződésben a Használót megillető rendkívüli felmondási okként rögzíteni kell.

5.2. Használó - a Jelen Megállapodás szerinti használati jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén – csereingatlanra, kártalanításra vagy kártérítésre nem jogosult.

5.3. A jelen megállapodás szerinti használati jogviszony megszűnésének napján a Használó köteles az Ingatlant kiürítve, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett - a Használatba adónak a Birtok-átruházási Jegyzőkönyvben rögzített állapotnál nem rosszabb állapotban birtokba visszaadni, az ezzel összefüggő költségek teljes mértékben Használót terhelik.

5.4. Amennyiben a Használó a jelen megállapodás szerinti használati jogviszony megszűnésének napján az Ingatlan Használatba adó részére történő birtokba bocsátásával késedelembe esik, jogcím nélküli használóvá válik és a Használó köteles minden megkezdett késedelmes napra bruttó 10.000,- Ft-nak megfelelő összegű használati díjat (a továbbiakban: Használati Díj) fizetni és viselni az ezen időszakra jutó költségeket, melyet – az MNV Zrt. által kiállított számla kiállításától számított 20 napon belül – az MNV Zrt. Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01457522-00000000 számú bankszámlájára köteles átutalni, valamint az Ingatlan esetleges károsodásából eredő valamennyi felelősség őt terheli. A használati díjjal kapcsolatosan az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. § alapján a Felek határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg, az elszámolási időszak egy naptári év. Amennyiben a Használó a jelen pontban meghatározott fizetési kötelezettségével késedelembe esik, köteles a késedelem minden napjára a késedelemmel érintett naptári fél év első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt mérték szerinti összegét késedelmi kamat jogcímen Használatba adó részére megfizetni. A Felek kifejezetten megállapodnak továbbá abban, hogy a Használó fizetési késedelme esetén, a késedelmi kamaton túl köteles az Használatba adó a követelése behajtásával kapcsolatos költségei fedezésére negyven eurónak megfelelő – a Magyar Nemzeti Bank késedelmi kamatfizetési kötelezettség kezdőnapján érvényes hivatalos deviza-árfolyama alapján meghatározott – forintösszeget is megfizetni. Amennyiben Jelen Megállapodás megszűnése az

Ingatlan(ok) Versenyeztetés Útján Történő Értékesítése miatt történt, a Használó köteles továbbá az árverési vevő Magyar Állammal, illetve az MNV Zrt.-vel szemben a támasztott – a birtokba adás csúszása, illetve elmaradása miatt felmerülő - valamennyi igényéért helytállni.

5.5. Használó tudomásul veszi és kifejezetten ki is jelenti a Jelen Megállapodás aláírásával, hogy az MNV Zrt. felmondása kapcsán az MNV Zrt. megállapodás-megszüntetéssel és birtokbavételi szándékkal megtett cselekményei semmilyen körülmények között nem minősülnek a Ptk. szerinti „tilos önhatalomnak”, így jelen, Ptk. 6:8. § (3) bekezdése szerinti kifejezett jognyilatkozatával visszavonhatatlanul le is mond azon jogáról (a továbbiakban: **Joglemondás**), hogy Ptk. 5:5.-5:8. §§-aiban nevesített jegyzői/közigazgatási bírósági birtokvédelmi eljárást (a továbbiakban: **Birtokvédelem**) indítson a MNV Zrt.-vel szemben. Ezen Joglemondás jelen megállapodás érvényes létrejöttével létrejön, érvényes és hatályos, mind az MNV Zrt. felmondása kelezését megelőzően, mind annak keletkezésekor, valamint a felmondási időtartama alatt és azt követően is.

5.6. Amennyiben a Használó jelen Joglemondását megsértve mégis Birtokvédelmet kezdeményezne az MNV Zrt.-vel szemben, úgy Használó jelen Megállapodás aláírásával már most előzetesen hozzájárul ahhoz, hogy az MNV Zrt.-nek a megindított bírósági/jegyzői vagy más eljárás (a továbbiakban: **Jogtalan eljárás**) azonnali, Használó részére költség/díj, stb. megtérítése nélküli megszüntetése/kérelem elutasítása iránti kérelmét az eljáró bíróság/jegyző teljesítse. Az MNV Zrt. a Használó ezen előzetes hozzájárulására feltétel nélkül és bármikor hivatkozhat a Jogtalan eljárás során.

5.7. Használó - a Ptk. 6:209. §-ában foglaltakra tekintettel - a Jelen Megállapodás aláírásával feltételen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Használatba adó által megjelölt harmadik személy Jelen Megállapodás szerinti használati jogviszonyba a Használatba adó helyére belépjen és a Használatba adót a használati jogviszony kapcsán megillető jogok és terhelő kötelezettségek összessége a Használatba adó által megjelölésre kerülő harmadik személyre átruházásra kerüljön.

5.8. Az 5.7. pont szerinti szerződés-átruházás a Használó, Használatba adó általi, a szerződés-átruházásról történt értesítésével válik hatályossá, amely időponttól a Használatba adó helyére belépő harmadik személyt megilletik mindazon jogok és terhelik mindazon kötelezettségek, amelyek a Használatba adót a Használóval szemben a jelen megállapodás alapján megillették és terhelték.

## 6. Vegyes rendelkezések

6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Használatba adó a jelen megállapodás szerinti használat időtartama során felmerülő bármely káresemény bekövetkezésére vonatkozóan semmilyen felelősséget nem vállal. Amennyiben a Használó Használatba adó részére kárt okoz, köteles azt a Ptk. szerződésszegéssel okozott károkozásra vonatkozó szabályai szerint, a Használatba adó részére megtéríteni.

6.2. Használó a jelen megállapodás aláírásával kijelenti, hogy vele szemben nem állnak fenn a Vtv. 25. §-ának (1) bekezdésében, illetve 25/A §-ának (1) bekezdésében foglalt, a Jelen Megállapodás megkötését kizáró feltételek.

6.3. A Vtv. 25. § (2) bekezdés alapján amennyiben a jelen megállapodás megkötését követően merül fel a Jelen Megállapodás 6.2. pontjában meghatározott kizáró ok a Használatba adó jogosult a jelen megállapodást azonnali hatállyal felmondani.

#### 6.4. A Használó

- vállalja, hogy az Nvtv.-ben és a Vhr.-ben foglalt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- vállalja, hogy az Ingatlant a Jelen Megállapodásban foglalt előírásoknak és tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a Jelen Megállapodásban rögzített hasznosítási célnak megfelelően használja,
- kijelenti, hogy a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt,
- kijelenti, hogy az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázis alapján köztartozásmentes adózónak minősül,
- kijelenti, hogy állami vagyon hasznosítására irányuló korábbi - három évnél nem régebben lezárult – eljárásban nem szolgáltatott hamis adatot,
- nem áll önkormányzati adósságrendezési eljárás alatt

6.5. Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodást csak írásban, Jelen Megállapodással azonos formai szabályok szerint módosíthatják, a szóbeli vagy ráutaló magatartással történő módosítás lehetőségét kizárják.

**6.6. Felek rögzítik, hogy a Jelen Megállapodással kapcsolatos dokumentumok kézbesítésére az alábbi vélelmet alkalmazzák: a Jelen Megállapodással kapcsolatos postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni a 6.7. pontban foglalt kapcsolattartók nevére és címére megfelelően címzett, elsőbbségi küldeményként igazolt módon postára adott postai küldemény postára adását követő 5. munkanapon.**

6.7. A Jelen Megállapodás alapján fennálló használati jogviszony alatt kapcsolattartásra jogosultak:

Kapcsolattartó a Használatba adó részéről:

Név: Szirják Imre  
Telefonos elérhetőség: +36-1/237-4400/ 8245  
E-mail cím: szirjakimre@mnv.hu

Kapcsolattartó a Használó részéről:

Név: .....  
Telefonos elérhetőség: .....  
E-mail cím: .....

Amennyiben a kapcsolattartásra kijelölt személyek személyében változás következik be, úgy a Felek az új kapcsolattartó személyéről haladéktalanul írásban, tértivevényes levélben tájékoztatják egymást.

6.8. A Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Nvtv., a Vtv., Vhr., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és egyéb vonatkozó jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezései irányadóak.

Abban az esetben, ha a Jelen Megállapodás megkötésekor hatályos, a Jelen Megállapodásra irányadó jogszabályt hatályon kívül helyezik, vagy úgy módosítják, hogy az új rendelkezésektől

való eltérésre a Feleknek nincsen lehetőségük (kógens rendelkezés), Felek a Jelen Megállapodás által szabályozott kérdésekben is a hatályon kívül helyezett jogszabály helyébe lépő vagy módosított jogszabály helyébe lépő vagy módosított jogszabály új előírásait tekintik alkalmazandónak.

Felek megállapodnak abban, hogy a Jelen Megállapodás bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki Jelen Megállapodás egészére, az nem érinti Jelen Megállapodás egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a Jelen Megállapodást nem kötötték volna meg. A Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.

6.9. Jelen Megállapodás a Felek általi kölcsönös aláírással jön létre. Amennyiben az aláírásra nem egy időben és helyen kerül sor, a Jelen Megállapodás létrejöttének időpontja az utolsó aláírás napja.

6.10. Felek rögzítik, hogy a Jelen Megállapodás időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: *Infotv.*), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: *GDPR*) rendelkezéseit.

Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen megállapodás teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja, továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik szerződő fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen megállapodás teljesítéséhez a másik félnek szükséges.

6.11. Jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek

1. számú melléklet: birtok-átruházási jegyzőkönyv (felvételét követően az aláírt megállapodáshoz csatolandó)
2. számú melléklet: képviselőtestületi határozat

6.14. Használatba adó képviselői meghatalmazzák az MNV Zrt. munkavállalóját, dr. Bálint Krisztina menedzsert, hogy jelen megállapodás lapjait – beleértve a jelen megállapodás mellékleteinek lapjait is – helyettük és nevükben eljárva – kézjeggyével ellássa.

Jelen Megállapodás 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Használatba adót, 2 példány pedig a Használót illet meg.

Felek a Jelen Megállapodást elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkel látják el.

Kaposvár, 2021.

Siófok, 2021.

**A Magyar Állam képviseletében eljáró Magyar Nemzeti  
Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

**Balatonlelle Város Önkormányzata  
képviseli:**

-----  
**dr. Bálizs Szabolcs**

-----  
**Szirják Imre**

-----  
**Kenéz István**

**területi irodavezető**

**műszaki vezető menedzser**

**polgármester**

**Használatba Adó**

**Használó**

Az Önkormányzat részéről ellenjegyzem,

....., 2021.....napján

Cimkoordináták:

3135/3 hrsz

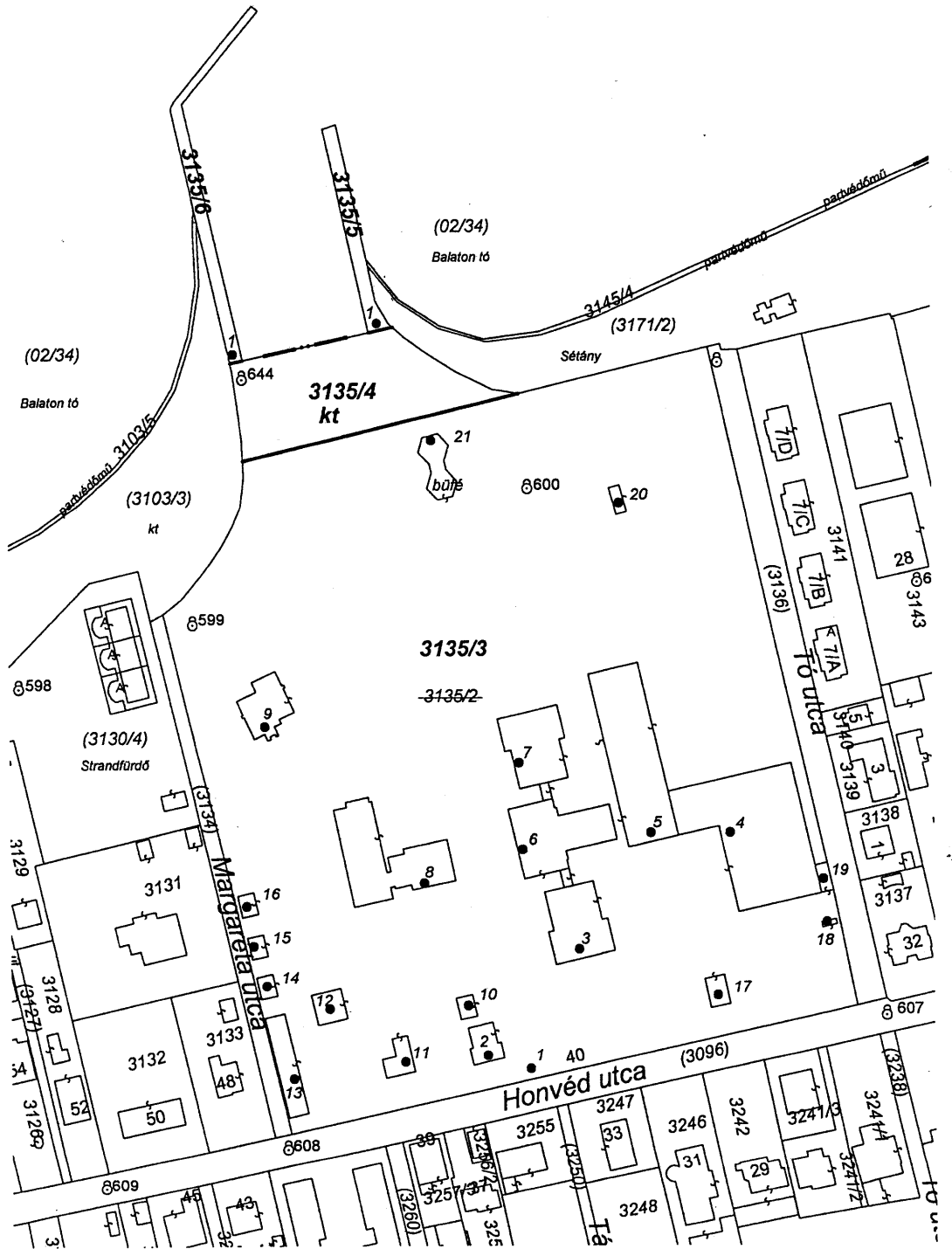
|    |        |        |      |
|----|--------|--------|------|
| 1  | 545753 | 161140 | 5412 |
| 2  | 545740 | 161144 | 5412 |
| 3  | 545768 | 161176 | 5412 |
| 4  | 545814 | 161211 | 5412 |
| 5  | 545790 | 161211 | 5412 |
| 6  | 545751 | 161206 | 5412 |
| 7  | 545750 | 161232 | 5412 |
| 8  | 545721 | 161196 | 5412 |
| 9  | 545673 | 161243 | 5412 |
| 10 | 545734 | 161159 | 5412 |
| 11 | 545715 | 161142 | 5412 |
| 12 | 545692 | 161158 | 5412 |
| 13 | 545681 | 161137 | 5412 |
| 14 | 545673 | 161165 | 5412 |
| 15 | 545669 | 161177 | 5412 |
| 16 | 545667 | 161189 | 5412 |
| 17 | 545810 | 161162 | 5412 |
| 18 | 545843 | 161184 | 5412 |
| 19 | 545842 | 161197 | 5412 |
| 20 | 545781 | 161310 | 5412 |
| 21 | 545724 | 161329 | 5412 |

3135/5 hrsz

|   |        |        |      |
|---|--------|--------|------|
| 1 | 545708 | 161364 | 5412 |
|---|--------|--------|------|

3135/6 hrsz

|   |        |        |      |
|---|--------|--------|------|
| 1 | 545664 | 161355 | 5412 |
|---|--------|--------|------|





**BALATONLELLE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**Ügyiratszám:** 6111-2 /2021.

**Ügyintéző:** Szászné Boros Krisztina

**Melléklet:** térkép

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő Testületének  
2021. augusztus 04. -én tartandó rendkívüli ülésére a ..6. számú napirendi ponthoz**

**Tárgy:** Balatonlelle, Napospart u. 5. sz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi szándék megvitatása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, Napospart u. 5. szám alatti 5083 hrsz-ú ingatlanra vonatkozóan a GREEN PLAN ENERGY KFT. ( 3700 Kazincbarcika, Pollack M.u. 3.) vételi szándékot nyújtott be az önkormányzathoz.

-----  
**Előzmények:**

Fenti ingatlanra vonatkozóan a GREEN PLAN ENERGY KFT. 2019. májusában már nyújtott be vételi szándékot. Akkor tájékoztattuk arról, hogy a fenti ingatlan Balatonlelle Város Önkormányzatának tulajdonát képezi, a hatályos tulajdoni lap szerint 7411 m2 területű, „ kivett gazdasági épület és udvar „ megnevezésű, forgalomképes ingatlan.

Az ingatlan a város rendezési terve alapján Településközponti övezetben ( Vt23 ) fekszik, rajta 40%-os beépítéssel, szabadonálló elhelyezéssel, 12,5 m épületmagasságú szálloda és annak kiszolgálásához szükséges építmények helyezhetők el.

Az ingatlanon az önkormányzat szándéka és hosszútávú célkitűzése alapján csak wellness szálloda építhető, és az ingatlan értékesítése során ennek biztosítására az értékesítésre kiíró pályázati felhívásban, illetve az adásvételi szerződésben külön garanciákat fog az önkormányzat beépíteni.

Az ingatlan értékesítésének eljárása a Képviselő-testület határozata alapján indulhat el.

Az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól 14/2011. ( X.27.) számú rendelet 30. § (1) bekezdése alapján önkormányzati vagyontárgyat nyilvános ( indokolt esetben zártkörű ) versenyeztetés útján kell elidegeníteni, amennyiben a vagyontárgy egyedi forgalmi értéke a bruttó 3 millió forintot meghaladja. A forgalmi értéket a rendelet 9.§ (2) bekezdés a) pontja alapján hat hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni.

A rendelet alapján a pályázati kiírást minden esetben a város honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, valamint a képviselő-testület erre irányuló döntésétől függően más helyen és módon kell megjeleníteni.

Egyben tájékoztattuk arról, hogy az önkormányzat szándéka szerint az ingatlan É-i ( strand felőli ) része ( homokos foci pálya területe ) telekalakítási eljárással megosztásra fog kerülni és

a strand területéhez fog csatolódni. Így az értékesítésre várhatóan kiírásra kerülő ingatlan területe csökkeni fog, előre láthatólag kb. 1450-1460 m<sup>2</sup>-rel.

Felhívtuk a figyelmét arra is, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011.évi CXCVI törvény 14.§ (2) bekezdése alapján a Magyar Államot az ingatlan vonatkozásában elővásárlási jog illeti meg.

-----

2019 évben az önkormányzat - a telekalakítás végrehajthatósága érdekében - elindította rendezési terv módosítását és annak jóváhagyásával 2020 tavaszától lehetőség nyílt arra, hogy a telekalakítási eljárást elindítsuk és az engedély jogerőre emelkedése és földhivatali átvezetése után az ingatlant értékesítsük.

Amennyiben a Képviselő-testület az ingatlan értékesítésre kijelöli, úgy a telekalakítási eljárás, majd az értékesítési eljárás ( értékbecslés elkészíttetése, pályázati felhívás szövegezése ) elindítható.

### **HATÁROZATI JAVASLAT:**

#### **Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő Testületének**

#### **...../2021.( VIII....) Kt. számú határozata**

Döntés a Balatonlelle, Napospart u. 5. sz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi szándék megvitatása ügyében

A Balatonlelle, Napospart u. 5. sz. alatti ingatlanra vonatkozó vételi szándék kapcsán

- 1) a Képviselő-testület az önkormányzat tulajdonát képező Balatonlelle, Napospart u.5. sz. alatti 5083 hrsz-ú, „ gazdasági épület, udvar” megnevezésű ingatlant értékesítésre kijelöli.
- 2) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ingatlanra vonatkozó – hatályos rendezési terv szerinti – telekalakítási eljárást, majd az önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 14/2011. (X.27.) önkormányzati rendelet alapján az értékesítési eljárást indítsa el.

**Felelős:** Kenéz István polgármester

**Határidő:** nincs

**Balatonlelle, 2021. július 29.**

  
**Kenéz István**  
polgármester





Költségvetési forrás:

- nem áll rendelkezésre
- rendelkezésre áll
- költségvetési vonzata nincs
- költségvetési rendeletmódosítást igényel

*Szabó Józsefne*  
**Szabó Józsefne**

közigazgatási irodavezető

**Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérték:**

*Dr. Kovács Tamás*  
**Dr. Kovács Tamás**  
jegyző  
Balatonlellel Polgármesteri Hivatal  
jegyzője  
7.

CÍMZETT: **Balatonlelle Város Önkormányzata**  
8638 Balatonlelle, Petőfi u 2  
E-mail: [polgarmester@balatonlelle.hu](mailto:polgarmester@balatonlelle.hu)

| BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL |                      |
|--|----------------------|
| Ugyirat érkezése:                        | Ugyirat száma:       |
| Iktatás ideje:                           | Előadó:<br>6111/2021 |
| Iráttári jel:                            | Határidő:            |

FELADÓ: **Green Plan Energy Kft.**  
3700 Kazincbarcika, Pollack M út 3. I. em. 3.

TÁRGY: **Szándéknyilatkozat**

**Tisztelt Polgármester úr!**  
**Tisztelt Képviselőtestület!**

A **Green Plan Energy Kft.** (székhely: 3700 Kazincbarcika, Pollack M út 3. I. em. 3., adószám: 22682468-2-05) **vételi szándékát** kívánja jelezni a természetben Balatonlelle Napospart u. 5. szám alatti 5083 helyrajzi számú ingatlan kapcsán.

Társaságunk a tárgyi ingatlanon hotel fejlesztését tervezi megvalósítani. A beruházás fő célkitűzése egy Magyarországon és közép-kelet Európában egyedülálló turisztikai attrakciókkal rendelkező **család-gyermekbarát szálloda, wellness és élményfürdő központ** kialakítása.

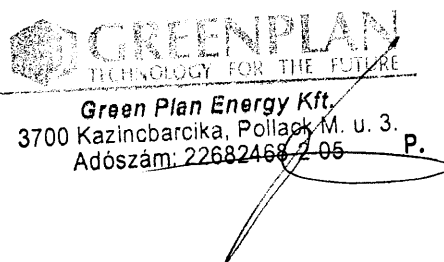
Tervezett azonosító adatok:

- Telek: 7411 m<sup>2</sup> alapterület (övezet: Vt-23, beépítés: szabadonálló, magasság max.: 12,5 m, beépíthetőség max.: 40%)
- Épület: 4 emeletes kb. bruttó 9.000 m<sup>2</sup> alapterületű épületet, 80-100 szoba

*Melléklet: Tuladoni lap*

Kelt: Kazincbarcika, 2021. július 26.

Tisztelettel és üdvözlettel,



Plachy László ügyvezető  
Green Plan Energy Kft.



## **BALATONLELLE VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL**

### **ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonlelle Város Képviselő-testületének  
2021. augusztus 04-én tartandó ülésére a .../...számú napirendi ponthoz.**

**Tárgy:** Döntés a szociális célú tüzelőanyag vásárlása tárgyú pályázaton való indulásról.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A belügyminiszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet I.2.2.1. pont szerint. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcím alapján 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz vagy szénvásárláshoz kapcsolódó támogatásra, melyre az önkormányzatok nyújthatnak be pályázatot. **A pályázati igény benyújtásának határideje 2021. augusztus 31.**

#### **Háztartásonként igényelhető mennyiség:**

- legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy
- 10 q szén

#### **A támogatás mértéke:**

A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rend. 2. mellékletében felsorolt települések esetében

- kemény lombos fafajta esetében 16 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa
- lágymű lombos fafajta esetén 10 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa
- szén 3000 Ft/q +áfa

**Balatonlelle esetében mivel nem tartozik az előbbieken leírt kedvezményezett települések közé a támogatás mértéke az alábbiak szerint alakul:**

- kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa
- lágymű lombos fafajta esetén 9 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa
- szén 2500 Ft/q +áfa

#### **A támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül**

- kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa,
- lágymű lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa,
- szén esetében 500 Ft/q+áfa

## **mértékű önrész vállalása.**

Továbbfeltétel a támogatás elnyerésének még az is, hogy a 2021. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben kell szabályozni. A múlt évi tapasztalat alapján a rendeletet nem célszerű szigorú feltételekkel megalkotni.

## **A támogatásban részesülők köre elsősorban:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti

- aktív korúak ellátására jogosultak,
- az időskorúak járadékára jogosultak,
- települési támogatásra a lakhatáshoz kapcsolódó támogatásban részesülők,
- gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek

*Tisztelettel kérem a határozati javaslat elfogadását.*

## **HATÁROZATI JAVASLAT:**

### **Balatonlelle Város Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2021.(VIII....) Kt. számú határozata:**

Döntés a szociális célú tüzelőanyag vásárlása tárgyú pályázaton való indulásról

- 1.) Balatonlelle Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elhatározza, hogy indul a „települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlása” tárgyú pályázaton.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról intézkedjen, és meghatalmazza, hogy a dokumentáció elkészítése során felmerülő nyilatkozatokat, igazolásokat csatolja be.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a megállapított tüzelőanyagot a rászorulókhöz saját költségén juttatja el.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

**Felelős:** Kenéz István polgármester

**Határidő:** értelem szerint

Balatonlelle, 2021.07.22.

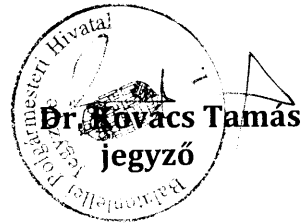


**Kenéz István  
polgármester**

Költségvetési forrás:       - rendelkezésre áll  
                                      - nem áll rendelkezésre  
                                      - költségvetési vonzata nincsen  
                                      - Költségvetési Rendelet módosítást igényel

*Szabó Józsefné*  
**Szabó Józsefné**  
**közgazdasági irodavezető**

Törvényességi szempontból az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:





**BALATONLELLEI  
VÁROSÜZEMELTETÉSI SZERVEZET VEZETŐJÉTŐL**

**Ügyiratszám: 246/ 2021 (VÜSZ)  
Ügyintéző: Markovics Zoltán**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Tárgy:** Tájékoztató Ventzl Béláné és társai felpereseknek Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezet alperes ellen kár megtérítése ügyében meghozott bírósági jogerős döntésről

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. év június 3. napján a Balatonlelle Városüzemeltetési Szervezet (továbbiakban: Szervezet) munkavállalója halált okozó, foglalkozás körében elkövetett gondatlan veszélyeztetés vétségét követte el, a Napfény strand területén.

Az ügyben felperesek (Ventzl Béláné és társai) az eset megtörténtét követően kártérítési igénnyel fordultak a Szervezet felé, melyre Szervezetünk akkori vezetője azt nyilatkozta, hogy a balesettel kapcsolatban sem munkajogi, sem más jogcímen felelősség nem terheli a Szervezetet, kártérítési igénnyel nem kívánt egyezséget kötni felperesekkel.

2017. évben a Fonyódi Járásbíróságon felperesek kártérítés megfizetése iránt indítottak pert Szervezetünk, mint alperes ellen. 2017. augusztus 1. napján a Szervezet akkori vezetője megbízást adott Dr. Komáromi József ügyvéd részére, hogy képviselje a Szervezetet a kártérítési ügyben. A felperesek meghallgatására a 2017. október 17-én kitűzött tárgyaláson került sor a Fonyódi Járásbíróságon. 2017. év decemberében, majd 2018. áprilisában további tanúmeghallgatások történtek a Fonyódi Járásbíróságon, a baleset kapcsán. 2018. év júliusában igazságügyi pszichológus szakértőt jelölt ki a Járásbíróság. Az Igazságügyi Pszichológus Szakértői Vélemény a felperesek meghallgatását követően 2018. augusztus 7-én készült el.

A Fonyódi Járásbíróság 2018. évben meghozott ítélete alapján Szervezetünket, mint alperest kötelezte, hogy az I. számú alperesnek 3.000.000 Ft. a II., III., IV. számú alperesnek további 1.800.000 - 1.800.000 - 1.800.000 Ft összegű kártérítést fizessen meg, továbbá 533.400 Ft ügyvédi munkadíjat, 3805 Ft tanúdíjat a Magyar Állam részére, valamint 193.865 Ft összegű szakértői költséget. Ezt követően a Szervezet megbízott ügyvédje 2019. január 10-én fellebbezést nyújtott be a Kaposvári Törvényszékhez, a meghozott ítélet ellen.

A Kaposvári Törvényszék, mint másodfokú bíróság 2019. április 25-én hozott ítéletében, jóváhagyta az elsőfokú bíróság ítéletét, majd a Szervezetet további 200.000 Ft összegű fellebbezési eljárási költség megfizetésére kötelezte.

2019. június 6-i dátummal a Szervezet ügyvédje alkotmányjogi panaszt nyújtott be az Alkotmánybírósághoz a Kaposvári Törvényszék ítélete ellen. Továbbá 2019. június 6-i dátummal felülvizsgálati kérelem került benyújtásra a Kúriához, melyben kérte a Kúriát, hogy soronkívüliséggel rendelje el a jogerős ítélet végrehajtásának felfüggesztését.

A Kúria 2019. július 4-én kiadott végzésében tájékoztatta az alperest (Szervezetünket), hogy az alperes kérelmére a jogerős ítélet végrehajtását a felülvizsgálati kérelem elbírálásáig felfüggeszti.

Az Alkotmánybíróság 2019. július 22-i végzésében a benyújtott alkotmányjogi panaszt visszautasította.

A Kúria, mint felülvizsgálati bíróság 2020. június 24-i végzésében megállapítja, hogy a felülvizsgálati eljárás a II. rendű felperes halála folytán, 2020. április 15. napján a jogutód perbelépéséig, illetve perbevonásáig félbeszakadt.

A Szervezet ügyvédje 2020. november 4-i e-mail levelezésében tájékoztatta a Szervezet akkori vezetőjét, hogy a Kúria, az alperes (Szervezet) felülvizsgálati kérelme alapján a tárgyalás napját 2021. április 27. napjára tűzte ki, melyre a felperesek is felülvizsgálati ellenkérelmet nyújthatnak be.

A Kúria 2021. április 27-én megtartott tárgyaláson az alábbi ítéletet hozta: A Kúria az alperes felülvizsgálati kérelmét alaptalannak ítélte, az első és másodfokú ítéletet jóváhagyta, a Balatonlellel Városüzemeltetési Szervezet, mint alperest kötelezi a felperesek részére további 840.000 Ft összegű felülvizsgálati eljárási illeték megfizetésére.

A Szervezet ügyvédjének 2021. június 7-i tájékoztató e-mailje alapján az Alkotmánybírósághoz újabb alkotmányjogi panaszt nyújt be az Alaptörvény sérelme tárgyában, a meghozott ítélet felfüggesztés iránti kérelemmel együtt.

2021. június 28-án az Országos Bírósági Hivatal elektronikus dokumentum formájában Átutalási végzést küldött Szervezetünknek, mely szerint a 2021. április 25-én jogerőre emelkedett bírósági döntés alapján végrehajtást kérő Kelemen József felperes részére 2.400.000 Ft összegű végrehajtás került a Szervezet bankszámlájára, valamint

a 2021. április 25-án jogerőre emelkedett bírósági döntés alapján végrehajtást kérő Kelemen Sándor felperes részére 2.400.000 Ft összegű végrehajtás került a Szervezet bankszámlájára, továbbá

a 2021. április 25-án jogerőre emelkedett bírósági döntés alapján végrehajtást kérő Ventzl Béláné felperes részére 3.600.000 Ft összegű végrehajtás került a Szervezet bankszámlájára.

A fentiekben leírt összegek végrehajtása, illetve a megítélt összegek 2021. július 2. és július 5. napján a Balatonlellel Városüzemeltetési Szervezet bankszámláján zárolásra kerültek.

2021. július 7-én a Szervezet vezetője megbízást, meghatalmazást adott Dr. Komáromi József ügyvéd részére, az alperes fellebbezése alapján eljáró Kaposvári Törvényszék 2.Pf. 20.274/2019/7. sz. jogerős ítéletének,- és Kúria azt helybenhagyó Pfv.III.21.092/2020/7. sz. ítéletének - a teljes egészében történő megsemmisítésére irányuló alkotmányjogi panasz eljárásban az Alkotmánybíróság előtt.

## **HATÁROZATI JAVASLAT:**

### **..... számú Képviselő-testületi határozat**

### **Tájékoztató Ventzl Béláné és társai felpereseknek Balatonlellel Városüzemeltetési Szervezet alperes ellen kár megtérítése ügyében meghozott bírósági jogerős döntésről**

1. Balatonlelle Város Képviselő-testülete megismerte a „Tájékoztató Ventzl Béláné és társai felpereseknek Balatonlellel Városüzemeltetési Szervezet alperes ellen kár megtérítése ügyében meghozott bírósági jogerős döntésről” tárgyú előterjesztést, a tájékoztatást tudomásul vette.

Balatonlelle, 2021. augusztus 2.

  
**Markovics Zoltán**  
igazgató